

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

Nº _____ /2025.-

Expediente Nº _____ – Año 2025.-

OBJETO:

CONCESION DEL SERVICIO PÚBLICO DE TRANSPORTE URBANO DE PASAJEROS BRINDADO MEDIANTE UNIDADES VEHICULARES TIPO ÓMNIBUS Y OTRAS UNIDADES DE TRASLADO PARA EL CASO DE MOVILIDAD REDUCIDA EN LA CIUDAD DE ELDORADO, PROVINCIA DE MISIONES.-

RETIRO DEL PLIEGO:

En la Dirección de Tránsito y Transporte de la Municipalidad de Eldorado, Misiones, sito en calle Sarmiento N° 148, Km. 6.-

VALOR DEL PLIEGO:

Sin cargo.-

LUGAR DE RECEPCIÓN DE OFERTAS:

Mesa de Entradas y Salidas de la Municipalidad de Eldorado, sito en Peatonal Bolívar N° 73, Eldorado.-

INDICE.-

CLÁUSULAS GENERALES Y PARTICULARES. -

CAPÍTULO I: OBJETO DE LA LICITACIÓN Y CONDICIONES GENERALES. -

ARTÍCULO 1: GENERALIDADES DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

ARTÍCULO 2: OBJETO DE LA LICITACIÓN Y MODALIDAD DE LOS SERVICIOS

ARTÍCULO 3: PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN

ARTÍCULO 4: TERMINOLOGÍA

ARTÍCULO 5: EXCLUSIVIDAD DE EXPLOTACIÓN DEL SERVICIO BÁSICO

ARTÍCULO 6: REGIMEN LEGAL

ARTÍCULO 7: RESERVA DE DERECHOS

ARTÍCULO 8: PLAZO DE LA CONCESIÓN

ARTÍCULO 9: EXTENSION DEL PLAZO

ARTÍCULO 10: CÓMPUTO DE LOS PLAZOS

ARTÍCULO 11: JURISDICCIÓN - RECLAMACIÓN PREVIA – DOMICILIO ESPECIAL Y LEGAL NOTIFICACIONES

ARTÍCULO 12: ADQUISICION DEL PLIEGO

ARTÍCULO 13: AUTORIDAD DE APLICACIÓN Y FACULTADES DE CONTROL

CAPÍTULO II: DEL SISTEMA DE LICITACIÓN

ARTÍCULO 14: CONOCIMIENTO DE LAS CONDICIONES

ARTÍCULO 15: ETAPAS DE LA LICITACIÓN

ARTÍCULO 16: DERECHOS DE LOS OFERENTES

ARTÍCULO 17: ACLARACIONES Y MODIFICACIONES A LA DOCUMENTACIÓN

ARTÍCULO 18: FACULTAD DE PRORROGAR LOS PLAZOS

CAPÍTULO III: DE LA PRESENTACIÓN A LA LICITACIÓN

ARTÍCULO 19: DE LOS OFERENTES

ARTÍCULO 20: CONDICIONES EXIGIDAS A LOS OFERENTES

ARTÍCULO 21: CAPACIDADES Y REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS A LOS OFERENTES

ARTÍCULO 22: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS

ARTÍCULO 23: IMPEDIMIENTOS PARA SER OFERENTES

ARTÍCULO 24: FORMAS DE CONSTITUCIÓN DE LAS GARANTÍAS DE LA PROPUESTA Y CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

ARTÍCULO 25: GARANTÍA DE LA PROPUESTA – MONTO

ARTÍCULO 26: MANTENIMIENTO DE OFERTA. PLAZO

ARTÍCULO 27: PRESENTACION DE LA PROPUESTA

ARTÍCULO 28: DOCUMENTACIÓN A INCORPORAR EN EL SOBRE N° 1

ARTÍCULO 29: DOCUMENTACIÓN INCORPORAR EN EL SOBRE N° 2

ARTÍCULO 30: FALSEDAD DE DATO

CAPÍTULO IV: PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN, ADJUDICACION Y CONTRATACION.-

ARTÍCULO 31: FECHA Y LUGAR DE APERTURA

ARTÍCULO 32: APERTURA DEL SOBRE N° 1

ARTÍCULO 33: DE LA COMISIÓN DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

ARTÍCULO 34: PRESELECCIÓN DE LOS OFERENTES

ARTÍCULO 35: CAUSALES DE RECHAZO DE LA OFERTA

ARTÍCULO 36: ACLARACIONES PARA LA PRESELECCIÓN

ARTÍCULO 37: NOTIFICACIÓN DE LA PRESELECCIÓN

ARTÍCULO 38: DESTINO DEL SOBRE N° 2 DE OFERENTES NO PRESELECCIONADOS

ARTÍCULO 39: ACTO DE APERTURA DEL SOBRE N° 2

ARTÍCULO 40: ANÁLISIS DEL CONTENIDO DEL SOBRE N° 2

ARTÍCULO 41: ADJUDICACIÓN

ARTÍCULO 42: IMPUGNACIONES

ARTÍCULO 43: INTERPOSICIÓN DE RECURSOS O IMPUGNACIONES

ARTÍCULO 44: DEVOLUCIÓN DE LA GARANTÍA DE LA PROPUESTA

ARTÍCULO 45: GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

ARTÍCULO 46: SUSCRIPCION DEL CONTRATO

CAPÍTULO V: DE LA EJECUCION DEL CONTRATO.-

ARTÍCULO 47: DOCUMENTACIÓN CONTRACTUAL – DISPOSICIONES APLICABLES

ARTÍCULO 48: INICIACIÓN DEL SERVICIO

ARTÍCULO 49: EJECUCIÓN DEL CONTRATO

ARTÍCULO 50: TRANSFERENCIA DEL CONTRATO

ARTÍCULO 51: INTERCAMBIO DE COMUNICACIONES

ARTÍCULO 52: INTERRUPCIÓN DEL SERVICIO

CAPÍTULO VI: INDICADORES DE CALIDAD Y DE GESTIÓN.-

ARTÍCULO 53: INDICADORES DE CALIDAD Y DE GESTION

ARTÍCULO 54º: MECANISMO DE CONTROL

CAPÍTULO VII: DE LAS PENALIDADES.-

ARTÍCULO 55: RÉGIMENES DE PENALIDADES

**CAPÍTULO VIII: DE LA RETRIBUCION POR LOS SERVICIOS PRESTADOS –
IMPUESTOS – PUBLICIDAD.-**

ARTÍCULO 56: RETRIBUCION DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

ARTÍCULO 57: PROCEDEMIENTO PARA LA REVISION DE COSTOS DEL SISTEMA

ARTÍCULO 58: PASAJEROS TRANSPORTADOS

ARTÍCULO 59: PUBLICIDAD

ARTÍCULO 60: IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES

CAPÍTULO IX: DE LA EXTINCIÓN DE LA CONCESION.-

ARTÍCULO 61: CAUSAS DE LA EXTINCION DE LA CONCESIÓN

ARTÍCULO 62: FECHA DE EFECTIVIZACIÓN DE LA CADUCIDAD

ARTÍCULO 63: DE LA CADUCIDAD DE LA CONCESIÓN

CAPITULO X: DEL LLAMADO A LICITACION PÚBLICA. RECAUDOS.-

ARTICULO 64: FORMALIZACION DEL LLAMADO A LICITACION Y CANTIDAD DE LINEAS PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO

ARTICULO 65: DE LA AUTORIDAD DE APLICACIÓN Y EL ENTE DE CONTRALOR

ARTICULO 66: ADOPCION DE MEDIDAS EN CASO DE EMERGENCIA

ARTICULO 67: PRELACION DE NORMAS

ANEXOS DEL “I” AL “XVI”.-

ANEXO I: INDICADORES DE MAGNITUD OPERATIVA

ANEXO II: DECLARACIÓN JURADA ANTECEDENTES DE SERVICIOS DE TRANSPORTE URBANO DE PASAJEROS

ANEXO III: REPRESENTANTE TÉCNICO

ANEXO IV: CARACTERISTICAS DE LOS SERVICIOS BÁSICOS

ANEXO V: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS VEHÍCULOS

ANEXO VI: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA INFRAESTRUCTURA E INSTALACIONES

ANEXO VII: RESUMEN DE LOS SERVICIOS OFRECIDOS

ANEXO VIII: RESUMEN DEL PARQUE MÓVIL Y DEL EQUIPAMIENTO OPERATIVO OFRECIDO

ANEXO IX: PROPUESTA ECONÓMICA Y DE JUSTIFICACIÓN ECONÓMICA

ANEXO X: METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN

ANEXO XI: METODOLOGÍA PARA EL CÁLCULO DE LOS INDICADORES DE CALIDAD Y GESTIÓN

ANEXO XII: PLAN PARA LA PRESENTACIÓN DEL SERVICIO

ANEXO XIII: CERTIFICACIÓN CONTRATO LEASING

ANEXO XIV: DECLARACIÓN JURADA EN CASO DE POSEER PRENDA

ANEXO XV: FORMULA DE ACTUALIZACIÓN DE LA TARIFA

ANEXO XVI: CARTA DE PRESENTACIÓN

CLÁUSULAS GENERALES Y PARTICULARES DEL PLIEGO. -

[CAPÍTULO I]

OBJETO DE LA LICITACIÓN Y CONDICIONES GENERALES

ARTÍCULO 1º: -GENERALIDADES - PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES-

El presente documento constituye el Pliego de Bases y Condiciones que contiene las cláusulas Generales y Particulares y Anexos de la Concesión del Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros brindado mediante unidades vehiculares tipo ómnibus y otras unidades de traslado en el caso de movilidad reducida. Este pliego, conjuntamente con las ordenanzas, decretos, circulares y/o resoluciones emitidas por la Municipalidad de la Ciudad de Eldorado y las leyes provinciales y nacionales que resulten de aplicación supletoria, conforman la documentación base de la presente licitación. En tal sentido, el Pliego de Bases y Condiciones establece los derechos y obligaciones de la Municipalidad, de los Oferentes de esta Licitación, y de quien resulte Adjudicatario de los servicios licitados.

ARTÍCULO 2º: -OBJETO DE LA LICITACION Y MODALIDAD DE LOS SERVICIOS-

Servicio Básico: La Municipalidad de la Ciudad de Eldorado convoca a Licitación Pública Nacional, para otorgar bajo el régimen jurídico de Concesión de Servicio Publico la prestación del Servicio de Transporte Urbano de Pasajeros prestado mediante Ómnibus en la Ciudad de Eldorado, Provincia de Misiones, República Argentina, según las condiciones establecidas en la Constitución Nacional, la Constitución Provincial, la Carta Orgánica Municipal, la **“Ordenanza N°/2025”**, de autorización para llamado a Licitación Pública Nacional para la Concesión del Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros para la Ciudad de

Eldorado, Misiones -Pliego de Condiciones Generales y Particulares-, demás Ordenanzas, Resoluciones y/o disposiciones que con sus modificatorias integran el actual Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros de la Ciudad de Eldorado; como así también -en forma supletoria- la normativa provincial en materia de Contabilidad y Contrataciones del Estado.

Cada oferente deberá hacer una propuesta técnica y de justificación económica y de financiación que abarque la totalidad de las líneas que comprenden el recorrido del servicio que se licita en un todo acorde a lo establecido por los Artículos 27 a 29 del presente Pliego de Bases y Condiciones.

Servicio Alternativos: los mismos complementan los servicios básicos y se han de regir de conformidad a las ordenanzas que al respecto se vayan dictando durante la vigencia de la concesión que se licita a fin de cubrir la necesidad coyuntural de nuevos recorridos, identificándose a las nuevas trazas con el nombre de: “**RAMAL LETRA “.....”** (consignar un número de letra que puede ser de la “A” a la “Z”) – **LINEA N° “ “.....”** (consignar en éste último caso, el número de línea a la que ese ramal venga a complementar).

ARTÍCULO 3º: - PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACION -

La contratación se realizará a través de un procedimiento de selección de antecedentes jurídicos, económicos – financieros y oferta técnica, bajo la forma de una Licitación Pública Nacional a través de la cual se aseguran los principios de igualdad, publicidad y concurrencia de los oferentes.

ARTICULO 4º: -TERMINOLOGÍA-

A los efectos de la interpretación de este Pliego, sus Anexos y todo otro término contractual, las siguientes palabras y expresiones tendrán el significado y el sentido que a continuación se consigna:

1-. RELACIONADA A ASPECTOS FORMALES DEL PLIEGO:

ACTA DE INICIACION DE SERVICIO: Documento mediante el cual se da inicio a la prestación del servicio objeto de la presente Licitación, previa verificación del cumplimiento de las condiciones establecidas en el Pliego y en el Contrato, suscripto en el marco de la presente Licitación.

ADJUDICACIÓN: Acto administrativo emanado de la Municipalidad de Eldorado en el cual se resuelve esta Licitación a favor del oferente seleccionado para operar las líneas que conforman el Servicio Público de Transporte Urbano de pasajeros.

ADJUDICATARIO: El oferente cuya propuesta ha sido adjudicada por acto formal de la Municipalidad de Eldorado para la explotación del Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros.

ADQUIRIENTE: Toda persona –jurídica- que adquiera el presente Pliego de Bases y Condiciones.

APODERADO - REPRESENTANTE: Persona humana designada por el Oferente, Adjudicatario o Concesionario con amplias facultades para considerar y resolver las cuestiones relativas a la Oferta y/o al Contrato, con facultad para obligar al Oferente, Adjudicatario o Concesionario, acreditado mediante el instrumento público que certifique debidamente la representación.

AUTORIDAD DE APLICACIÓN: La Dirección de Tránsito y Transporte de la Municipalidad de la Ciudad de Eldorado o la que en el futuro la reemplace, siendo sus atribuciones en relación al servicio que se licita, la de planificar, coordinar y controlar el Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros, de acuerdo con las necesidades de la población y la planificación territorial del Municipio.

CIRCULAR: La comunicación escrita y formal cursada por la autoridad municipal correspondiente a los adquirientes del Pliego conteniendo explicaciones y/o aclaraciones de cualquier aspecto relacionado con la Licitación. En ningún caso podrán modificar o alterar lo especificado en el presente Pliego.

CONCEDENTE: Municipalidad de la Ciudad de Eldorado.

CONCESION: Contrato administrativo por el cual el Órgano Ejecutivo Municipal, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal, otorga por un tiempo determinado a un Operador de Transporte el derecho a la operación del Servicio de Transporte Urbano de Pasajeros y éste se obliga a su prestación bajo las condiciones establecidas en el presente Pliego.

CONCESIONARIO/OPERADOR: Adjudicatario que haya suscripto el contrato de Concesión.

CONTRATO: Documento que formaliza el acuerdo de voluntades generador de obligaciones y derechos entre concedente y concesionaria para la realización de la concesión y los documentos indicados en este pliego como formando parte del mismo.

COMISION ESPECIAL DE PREADJUDICACIÓN: Comisión de Evaluación y Selección, cuyos representantes resulten designados por el Departamento Ejecutivo Municipal y por el Concejo Deliberante respectivamente, para el análisis y la evaluación de las ofertas.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: Normas en las que se describen en particular las características, medios y/o modalidades para la prestación de los distintos servicios.

GRUPOS DE LÍNEAS: Conjunto de líneas del Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros que constituyen el objeto de la presente Licitación.

INSPECCION DEL SERVICIO: Actividad técnico-administrativa de supervisión y control de los servicios por parte de la Autoridad de Aplicación.

INSPECTORES: Personas a las que la Autoridad de Aplicación les encomiende tareas de fiscalización y control del Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros.

INTERESADOS: Toda persona jurídica que consulte el Pliego con la finalidad de presentar oferta.

OFERENTE o PROPONENTE: Personas Jurídicas legalmente constituidas que formulen ofertas en la presente Licitación.

OFERTA: Declaración de voluntad unilateral e irrevocable efectuada por escrito por el Oferente conforme el procedimiento de esta Licitación y compuesta por la documentación legal, técnica, económica y financiera solicitada en este Pliego.

PLIEGO: Documentación compuesta por las Condiciones Generales y Particulares, Especificaciones Técnicas, con todos sus Anexos y Circulares Aclaratorias y/o Modificatorias correspondientes.

PROPUESTA TÉCNICA: Documentación contenida en el “SOBRE N° 2” conforme al organigrama estructural del personal y general de la empresa, el plan de implementación de trabajo (Diagramación y programación de los servicios, los medios técnicos y recursos materiales y humanos), el parque móvil (referente a la titularidad y antigüedad de las unidades, el tipo de propulsión, piso bajo, rampas o arrodillamiento de las unidades, los accesorios y condiciones de accesibilidad y seguridad) y la infraestructura disponible.

PREADJUDICACIÓN: Dictamen emitido por la Comisión Especial de Pre adjudicación que recomienda el Oferente para la adjudicación, en virtud del puntaje asignado según la evaluación de las ofertas.

PREADJUDICATARIO: El Oferente cuya propuesta ha sido recomendada mediante dictamen de la Comisión Especial de Pre-adjudicación, en virtud del puntaje asignado según la evaluación de las ofertas.

PRESELECCIÓN: Proceso para determinar el Oferente que, en virtud de sus antecedentes y capacidad jurídica, técnica y económica incluida en el “SOBRE N° 1” cumple con los requisitos mínimos exigidos en el presente Pliego para que la oferta sea considerada admisible y pueda avanzar en el proceso de licitación con la apertura del “SOBRE N° 2”. (No se elimina)

SELECCIÓN: Proceso por el cual se determinará la oferta que resulte más conveniente, de acuerdo a los requisitos establecidos en el presente pliego.

UTE O CONSORCIO DE EMPRESAS: Unión transitoria de dos (2) o más empresas y/o personas que se asocian para el desarrollo o ejecución del servicio de transporte. Para la Municipalidad de Eldorado constituyen un ente único, respondiendo sus integrantes en forma solidaria y mancomunada frente a la misma, por las obligaciones contractuales y extracontractuales.

2.- RELACIONADA A ASPECTOS DE LA OPERACIÓN:

CABECERA: Punto de inicio y final del recorrido.

CARRILES PREFERENCIALES: Una parte de la calzada adyacente a la vereda derecha, conforme al sentido de circulación de cada arteria, establecida para el uso preferencial del transporte público de pasajeros.

CARRILES EXCLUSIVOS: Sector delimitado físicamente en el centro de la calzada y carriles de transición, que forman parte del corredor vial de uso general, para el uso exclusivo del transporte público de pasajeros.

CENTRO DE TRANSFERENCIA: Espacio público dentro del sistema de movilidad en donde se conectan varios medios de transporte público objeto de la presente concesión.

CORREDOR: Eje estructurante por el que se movilizan las unidades de transporte.

DEMANDA: Necesidades o requerimientos de viajes de la población.

DESPLAZAMIENTO: Está constituido por todos los movimientos y recorridos de un usuario, desde un origen a un destino dado, utilizando diferentes líneas de la red del Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros.

FRECUENCIA: Cantidad de pasadas por un mismo punto de paso de un corredor durante una hora de los servicios prestados por una línea.

HORA PICO/PUNTA: Horario de máxima concentración temporal de la demanda.

HORA VALLE: Horario de demanda moderada que se encuentra entre horas pico.

HORARIOS FIJOS: Horario preestablecido de paso por determinados puntos.

INTERVALO: Diferencia de tiempo entre unidades consecutivas de una misma línea.

KILÓMETROS TOTALES: Sumatoria de los kilómetros recorridos por la totalidad de las líneas dentro de un periodo de doce (12) meses.

KILOMETRAJE TOTAL DE UNA VUELTA: Sumatoria de los kilómetros recorridos durante el viaje de ida y de vuelta del servicio diario de una línea.

LÍNEA: Conjunto de unidades del Servicio de Transporte Público Urbano de Pasajeros que transitan un mismo recorrido, con origen y destino determinados.

PARADA: Espacio público destinado al ascenso y descenso de pasajeros.

PARQUE MÓVIL: Cantidad de unidades necesarias para la prestación de un servicio diagramado y preestablecido en función de una demanda y condiciones de servicio predeterminadas, lo que incluye las unidades de reserva previamente establecidas.

PASAJERO – KILOMETRO: Coeficiente que surge del cociente entre la cantidad de pasajeros transportados durante un determinado período y los kilómetros recorridos durante el mismo periodo (mes, año, etc.).-

PUNTA DE LÍNEA: Punto del recorrido, ubicado en las cabeceras, en la cual el personal de conducción realiza una parada de descanso entre vueltas.

RAMAL: Subdivisión o recorrido específico dentro de una línea principal del transporte urbano que se licita y que comparte un tramo común con la línea madre pero luego se desvía hacia un destino particular, de suerte de permitir una cobertura más amplia del previsto en la línea original que viene a integrar.

RECORRIDO: Trayecto preestablecido para cada una de las líneas.

REFUGIO PEATONAL: Es un elemento urbano de uso público sobre la vereda de un carril general de la trama vial, con una infraestructura básica para el refugio del usuario del servicio durante la espera en una parada de transporte. (Se modifica)

REGULARIDAD: Diferencia de tiempo que debe existir al cabo de una hora entre unidad y unidad de transporte durante la cobertura del recorrido correspondiente a cada línea.

SERVICIO: La prestación de una vuelta de recorrido que realiza una unidad a partir del horario, recorrido y tiempo de vuelta establecido desde punta de línea.

SISTEMA DE TRANSPORTE: Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros.

SISTEMA DE POSICIONAMIENTO GLOBAL: Es el sistema de seguimiento satelital de las unidades que permite el monitoreo y control de la prestación de los servicios, a partir del seguimiento y localización de las unidades.

TIEMPO DE ESPERA: Período de tiempo transcurrido entre el horario de llegada y salida de cada servicio.

TIEMPO DE VUELTA: Período de tiempo que se insume para realizar un recorrido completo.

TIEMPO TOTAL: Tiempo de vuelta más tiempo de espera.

TRANSACCIONES: Registro de la operación realizada en el validador.

TRASBORDO: Es un beneficio para todos los usuarios del sistema de transporte dentro de un período de tiempo determinado, donde el pasajero puede combinar dos o más líneas sin tener que abonar un nuevo boleto.

UNIDAD DE TRANSPORTE: Cada uno de los vehículos autorizados para el Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros.

VALIDADORES: Dispositivo de lector electrónico para la lectura de la tarjeta de pago del pasaje en el Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros.

VARIANTE: Itinerario que dentro del recorrido de una línea varía su trayectoria para determinados servicios y que a los efectos de su correcta individualización se identificará del modo establecido en el Art. 2° de este pliego para los denominados servicios alternativos.-

VELOCIDAD COMERCIAL: Cociente entre el kilometraje total de una vuelta y el tiempo total insumido para realizarla.

VIAJE: Traslado de una persona desde un punto de origen a un punto de destino utilizando el Sistema de Transporte.

3.- RELACIONADA A LOS ASPECTOS ECONÓMICOS:

CUADRO TARIFARIO: Tarifas del sistema de transporte definidas en el presente Pliego.

PROPUESTA ECONOMICA: Documentación contenida en el “SOBRE N° 2”.

RETRIBUCION A LA CONCESIONARIA: Valor a percibir por todo concepto a favor del concesionario por la prestación del servicio.

SUBSIDIOS – COMPENSACIONES: Transferencias realizadas por la Administración Pública Nacional, Provincial y/o Municipal a la concesionaria del servicio público de transporte urbano de pasajeros para permitir que determinados servicios sean provistos a una tarifa inferior a la necesaria para cubrir los costos de producción.

TARIFA BÁSICA o VTB: Precio final que abonará el pasajero por un viaje.

TARIFA PREFERENCIAL: Precio inferior a la tarifa básica que se abona por un viaje y que se otorga a determinados sectores de usuarios de acuerdo a la normativa vigente.

A los efectos de otras interpretaciones de los términos del Pliego y sus Anexos, la Autoridad de Aplicación será la encargada de evacuar las mismas, conforme lo establecido en el artículo 17° del presente Pliego.

ARTICULO 5°: -EXCLUSIVIDAD DE EXPLOTACION DEL SERVICIO BÁSICO-

El Concesionario tendrá la exclusividad para la explotación del servicio de transporte público urbano de pasajeros adjudicado por el término de vigencia del contrato y en los términos especificados en el presente Pliego y sus Anexos.

La exclusividad no contempla los servicios alternativos que la Municipalidad solicite brindar a futuro, los cuales quedarán sujetos al procedimiento establecido en la Ordenanza que a tal efecto deberá dictarse. -

ARTÍCULO 6°: -RÉGIMEN LEGAL-

Los Oferentes deberán dar cumplimiento a la totalidad de la Legislación Nacional, Provincial y Municipal vigente.

El presente Llamado a Licitación se regirá por las previsiones contenidas en este Pliego de Bases y Condiciones, modificaciones aprobadas por Decreto y las Circulares emitidas por la Autoridad de Aplicación durante la etapa de consultas del proceso licitatorio.

Asimismo, constituirán el régimen jurídico aplicable: la Constitución Nacional, Constitución de la Provincia de Misiones, la Carta Orgánica Municipal, la “**Ordenanza N°/2025**” de

Autorización para el llamado a Licitación Pública Nacional para la Concesión del Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros para la Ciudad de Eldorado, Misiones, y demás normativa provincial y/u Ordenanzas, Resoluciones, Circulares y/o disposiciones [vigentes y/o por dictarse] que sin llegar a alterar lo sustancial del presente pliego integran y/o lleguen a integrar el cuadro normativo del actual Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros de la Ciudad de Eldorado; como así también -en forma supletoria- la normativa provincial en materia de Contabilidad y Contrataciones del Estado.

ARTICULO 7º: -RESERVA DE DERECHOS-

El Departamento Ejecutivo Municipal, previa sugerencia emitida por la Comisión de Preadjudicación, se reserva el derecho de desistir de este llamado en cualquier etapa de su realización o de desestimar todas las presentaciones, en ambos casos por razones de oportunidad, mérito o conveniencia, sin que estas decisiones puedan motivar reclamos de ninguna naturaleza por gastos, honorarios o retribuciones y/o indemnizaciones en que hubieran incurrido los proponentes en la preparación y presentación de sus propuestas, renunciando a efectuar cualquier reclamo que reconozca causa en una hipotética responsabilidad precontractual.

Adjudicado que fuere el servicio, en caso de fuerza mayor (paro, huelga, lock-out patronal, etcétera), la Municipalidad podrá tomar a su exclusivo arbitrio, las medidas que considere pertinentes y necesarias para asegurar la prestación del servicio y/o del servicio básico según sea el caso.

Asimismo, el Departamento Ejecutivo Municipal se reserva durante el periodo de concesión, las atribuciones explicitadas en los siguientes ítems:

A) MODIFICACIONES.

1. Modificar durante el plazo de concesión el recorrido de cualquiera de las líneas que componen el servicio que se licita, como así también alterar las paradas, los horarios, las frecuencias, las extensiones de los recorridos, la valorización conforme la metodología de cálculo de costos y determinación de tarifa, aumentar o disminuir cantidad de unidades, como asimismo producir las modificaciones del sistema de transporte que surjan del monitoreo permanente del mismo. Todo ello, de acuerdo a criterios de flexibilidad que la dinámica del sistema requiera, a efectos de lograr la más eficiente prestación. Sin perjuicio que la Municipalidad garantizará que las modificaciones no produzcan distorsiones en el equilibrio económico del correspondiente contrato provocando imposibilidad de cumplimiento o explotación deficitaria, ello no generará derechos patrimoniales o derechos de indemnización a favor de la concesionaria del servicio.

2. Incrementar tanto las líneas previstas en el presente pliego como la cantidad de unidades, siempre y cuando la demanda del servicio lo requiera.

3. Evaluar y definir a través de la Autoridad de Aplicación las propuestas de la Empresa Concesionaria respecto de la implementación de unidades con menor capacidad de asientos a los requeridos en el presente pliego, en los servicios durante horas valle o refuerzos en horas pico, a fin de incorporar otro tipo de vehículos en el Sistema de Transporte, como así también propuestas referidas al aumento o disminución de cantidad de unidades; siempre que ello no perjudique la captación de usuarios del servicio.

B) CREACIÓN DE NUEVAS LÍNEAS O RAMALES E INCORPORACIÓN DE UNIDADES DENTRO DEL SISTEMA DE TRANSPORTE.

1. Evaluar, definir e implementar nuevas líneas y/o ramales en función del crecimiento de las necesidades del servicio, de tal modo que se puedan incorporar unidades e implementar nuevos recorridos en nuevos sectores urbanos y rurales, según el crecimiento de la demanda del servicio y la aplicación de políticas públicas que fomenten el uso del Sistema de Transporte.

C) SERVICIOS ALTERNATIVOS Y COMPLEMENTARIOS.

1. Implementar servicios alternativos de transporte de pasajeros mediante líneas diferenciales de ómnibus y servicio experimentales, expresos y/o estacionales; y toda otra tecnología, medio o modo que considere necesario incorporar al sistema de transporte, como así también ampliar los servicios complementarios.

2. El prestador de estos servicios deberá respetar la legislación y reglamentación vigentes, en especial en lo que se refiere a las cuestiones de índole laboral y su encuadramiento y cumplimiento con las escalas salariales vigentes, en un todo de acuerdo a su actividad principal que será la del Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros.

D) LÍNEAS DE ENLACE

1. Establecer líneas de enlace que comuniquen sectores periféricos de difícil accesibilidad y baja densidad poblacional con puntos de trasbordo donde fluyan una o más líneas del Sistema de Transporte. Los trasbordos y combinaciones entre líneas o recorridos se considerarán parte de un mismo viaje, en la medida que se efectúen dentro de intervalos de tiempos e igual sentido, que determine la Autoridad de Aplicación.

2. La Autoridad de Aplicación podrá establecer puntos nodales específicos para concentración de trasbordos, con miras a optimizar el sistema y la satisfacción de los usuarios/as.

E) SISTEMA DE PAGO.

Introducir modificaciones al sistema de pago del sistema de transporte, tanto en sus aspectos tecnológicos, funcionales u operativos, como en la titularidad del prestador.

F) INFORMACIÓN.

Utilizar partes interiores de los ómnibus destinados al transporte de pasajeros, para difundir actividades relacionadas al bienestar general con fines institucionales y/o de publicidad. Instalar y/o modificar sistemas de información y/o publicidad dinámica y estática, con excepción de la información a cargo del Concesionario relacionada con la prestación del servicio.

G) AUDITORÍA EMPRESARIAL

La Concesionaria del servicio de transporte público urbano de pasajeros, deberá remitir cada ciento ochenta (180) días corridos a la Autoridad de Aplicación, los registros contables y toda otra documentación que respalde la actividad del mismo y que posibilite auditar el desarrollo de la concesión en tiempo y forma. Dicha información documental, será remitida por el Departamento Ejecutivo Municipal al Concejo Deliberante para su toma de conocimiento y a los fines meramente informativos.

El Departamento Ejecutivo Municipal podrá efectuar auditorías de documentación y Libros de Contabilidad que considere necesarios.

Las modificaciones que se prevén en los incisos A), B), C) y D) de este Artículo no podrán producir distorsión del equilibrio económico de la concesión, dada por la relación entre gastos e ingresos totales.

En caso de que se produzcan distorsiones en tal sentido, la concesionaria y/o la Autoridad de Aplicación podrán proponer al Departamento Ejecutivo Municipal, las medidas tendientes a corregir tales distorsiones.

ARTÍCULO 8º: -PLAZO DE LA CONCESIÓN-

El plazo de duración de la concesión del servicio será de diez (10) años, contabilizados a partir de la fecha del efectivo inicio del servicio, el que se establecerá en el Contrato de Concesión suscripto por la Municipalidad y la Concesionaria.

A pedido expreso de la concesionaria y, con la aprobación del Departamento Ejecutivo Municipal, podrá otorgarse una prórroga extraordinaria de hasta cinco (5) años al plazo original de la concesión del servicio urbano de pasajeros. Esta prórroga tendrá carácter excepcional y deberá fundarse en razones debidamente justificadas que acrediten: a) Mantenimiento de las condiciones técnicas, operativas y económicas que originaron la concesión; b) Evaluación favorable del órgano de control competente, referente a los indicadores en la calidad de la prestación del servicio; y c) Interés público en evitar interrupciones o procesos licitatorios que puedan afectar el servicio.

La concesionaria deberá presentar la solicitud dentro del transcurso del último año de prestación del servicio y con una anticipación mínima de nueve (9) meses respecto de la fecha de vencimiento del Contrato vigente, acompañando informe técnico, económico y jurídico que respalde el pedido.

El Departamento Ejecutivo efectuará el análisis correspondiente y se expedirá sobre la solicitud dentro de los quince (15) días hábiles de recibida; remitiéndola al Concejo Deliberante a efectos de su consideración y tratamiento. -

ARTÍCULO 9º: -EXTENSIÓN DEL PLAZO-

Vencido el término de vigencia de la concesión o producida la extinción anticipada, conforme a las estipulaciones de este Pliego, el concesionario estará obligado a requerimiento de la Municipalidad, a continuar con la prestación de los servicios por un plazo de hasta ciento ochenta días (180) días corridos.

En este caso, la Autoridad de Aplicación notificará al concesionario de tal necesidad con no menos de sesenta (60) días corridos de anticipación. En dicho lapso seguirán rigiendo todas las estipulaciones y condiciones establecidas en el contrato.

ARTÍCULO 10º: -CÓMPUTO DE PLAZOS-

El cómputo de plazos se efectuará por días hábiles administrativos para la administración municipal, salvo que se indique expresamente lo contrario en el presente Pliego.

Los días declarados como “asueto administrativo” en el ámbito municipal se considerarán inhábiles a partir de la cero (0) hora, sin perjuicio de la validez de los actos realizados.

Si el vencimiento de un término o la fecha prevista para la realización de un acto ocurriera en día inhábil o en el lapso declarado de asueto, aquel se prorrogará hasta el día hábil siguiente y, en su caso, el acto se celebrará a la hora prevista para su realización original.

Los escritos no presentados dentro del horario administrativo del día en que venciere un plazo, podrán ser entregados válidamente, hasta el día hábil inmediato siguiente y dentro de las dos (2) primeras horas de horario de atención al público de la oficina que resulte competente para la recepción de la presentación.

Las presentaciones, consultas, pedidos de aclaratorias o cualquier trámite relacionado a esta Licitación deberán hacerse por escrito en el horario hábil administrativo, debiendo ser ingresadas a través de la mesa general de entradas de la Municipalidad de Eldorado, sito en Peatonal Simón Bolívar N° 73.

ARTÍCULO 11º: -JURISDICCIÓN – RECLAMACIÓN PREVIA – DOMICILIO ESPECIAL Y LEGAL NOTIFICACIONES-

Todas las cuestiones que se susciten en relación con la presente Licitación y al contrato que como consecuencia de la misma se suscriba, deberán debatirse ante los Tribunales Ordinarios de la Tercera Circunscripción Judicial de la Provincia de Misiones, renunciando las partes a cualquier otro fuero o jurisdicción que pudiese corresponder, inclusive al Fuero Federal.

En forma previa a la promoción de cualquier demanda judicial, el Concesionario estará obligado, a formular reclamo administrativo ante la Municipalidad tendiente a agotar dicha vía por medio de obtener el pronunciamiento pertinente del Departamento Ejecutivo Municipal.

El recurso administrativo de revocatoria o reposición, deberá presentarse ante la Autoridad de Aplicación (Dirección de Tránsito y Transporte de la Ciudad de Eldorado), en el plazo de cinco (5) días hábiles de notificada la resolución o disposición objeto de impugnación. Desestimado el recurso administrativo de reposición o revocatoria, el interesado deberá interponer –a los efectos de agotar la vía administrativa-, recurso jerárquico por ante el Titular del Ejecutivo Municipal, quien tendrá treinta (30) días hábiles para resolver el planteo, debiendo entenderse el silencio –una vez agotado ese plazo- como denegatorio del recurso, momento a partir del cual, quedará expedita la vía judicial.

El Departamento Ejecutivo Municipal fija su domicilio legal en Peatonal Simón Bolívar N° 73, de la Ciudad de Eldorado, Provincia de Misiones.

Los oferentes deberán constituir domicilio especial en la Ciudad de Eldorado. Todos los actos que se notifiquen al domicilio constituido, se tendrán por debidamente notificados.

El oferente que resulte adjudicatario deberá proceder a ratificar o rectificar el domicilio especial fijado conforme lo expuesto en el párrafo precedente; debiendo el mismo encontrarse en la ciudad de Eldorado y coincidir con el lugar donde estará radicada la administración y la contabilidad central con toda su documentación.

Los domicilios así constituidos se reputarán subsistentes y serán válidas las actuaciones que en ellos se cumplan, mientras no medie notificación fehaciente de su cambio, que en el caso de concesionarios u oferentes deberán ser dentro del ejido de la ciudad de Eldorado. Las comunicaciones de cambios de domicilio se deberán realizar por medio fehaciente al Órgano Ejecutivo Municipal y sólo surtirán efecto a partir del tercer día hábil siguiente a la fecha de su efectiva notificación en el domicilio indicado precedentemente.

Todos los actos para los cuales no se disponga notificación expresa en este PLIEGO, quedaran notificados automáticamente a partir de su publicación en la página web –sitio oficial- de la Municipalidad de la Ciudad de Eldorado: **www.municipalidadeldorado.gob.ar/licitaciones**.

La Municipalidad podrá notificar también personalmente al oferente y/o concesionario, dejando debida constancia en el expediente licitatorio.

ARTÍCULO 12°: -ADQUISICION DEL PLIEGO-

Con la finalidad de lograr la mayor captación de ofertas, el Pliego de Bases y Condiciones para la presente Licitación, es absolutamente gratuito, pudiendo adquirirse o retirarse en la Dirección de Tránsito y Transporte de la Municipalidad de Eldorado. A tal fin, dicha Dirección deberá llevar un libro, debidamente rubricado, sellado y firmado por el Director del área respectiva, en el que conste: nombre de la persona o razón social que retira el pliego (aclarándose en el primer caso, si el retiro del pliego lo hace en interés propio o de un tercero en cuyo caso deberá acreditar

el poder que lo habilita a actuar en tal sentido), domicilio, C.U.I.T., teléfono y fecha, firmando la persona que retira el pliego el libro respectivo.

La persona que retira el pliego, que deberá revestir el carácter de representante legal estatutario y/o apoderado legal, deberá presentar la siguiente documentación: 1. Copia del Documento Nacional de Identidad, 2. Acreditar la representación con copia del Poder General que contemple facultades para la realización de trámites administrativos o Poder Especial a tales fines, extendido por escribano público, debiendo encontrarse el Poder respectivo, debidamente legalizado por el Colegio de Escribanos correspondientes a la jurisdicción en que el mismo haya sido otorgado para el caso de tratarse de empresas con domicilio inicial en otras provincias y/o en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, 3. Constancia de inscripción en ARCA, y 4. Inscripción provincial de la actividad desarrollada.

Los adquirentes del Pliego que han de presentar ofertas, son los únicos que estarán legitimados para solicitar aclaraciones o formular consultas respecto de las cláusulas que integran el pliego.

El presente Pliego de Bases y Condiciones se encontrará a disposición para ser consultado en la Dirección de Tránsito y Transporte, en horario de 09:30 horas a 11:30 horas y en el sitio web oficial de la Municipalidad de la Ciudad de Eldorado señalado en el Art. 11, párrafo séptimo del presente pliego.

ARTÍCULO 13º: -AUTORIDAD DE APLICACIÓN Y FACULTADES DE CONTROL-

Será Autoridad de Aplicación, a todos los efectos y alcances del presente Pliego de Bases y Condiciones, **la Dirección de Tránsito y Transporte de la Municipalidad de Eldorado** o el área que la reemplace en el futuro.

La autoridad de Aplicación ejercerá el control, fiscalización, supervisión y auditoría en la operación del Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros; en el cumplimiento del presente Pliego y de toda aquella normativa con alcance sobre el referido servicio en un todo acorde a lo establecido por la Carta Orgánica Municipal, la Ordenanza que aprueba el presente Pliego y el Contrato de Concesión. Poseerá las mismas facultades respecto de las instalaciones y bienes afectados a la concesión, como así también para la realización de auditorías contables pertinentes.

En tal sentido podrá emitir todos los actos administrativos pertinentes, en el marco de sus competencias.

[CAPÍTULO II]

DEL SISTEMA DE LICITACIÓN

ARTICULO 14º: -CONOCIMIENTO DE LAS CONDICIONES-

La presentación de la oferta implica que el Oferente es conocedor de las Bases y Condiciones de la presente Licitación y de las características de los servicios que se licitan.

El Oferente en ningún caso podrá invocar a su favor errores en que pudiese haber incurrido, ni alegar falta de conocimiento de las normas legales, cláusulas, especificaciones, reservas, requisitos ni condiciones o circunstancias contenidas en este Pliego o contrato correspondientes; debiendo el oferente verificar por sí, todas las circunstancias que refieren a la concesión y al servicio, e incluso requerir con anticipación suficiente a su presentación las informaciones que estime corresponder.

No se admitirán reclamos de ninguna índole durante el desarrollo de la licitación y posterior concesión, fundadas en faltas o fallas de la información.

ARTÍCULO 15º: -ETAPAS DE LA LICITACIÓN-

El proceso de la presente Licitación se desarrollará en dos (2) etapas.

En la primera etapa (**Apertura “SOBRE N° 1”**), se realizará la preselección de los proponentes de acuerdo a los requisitos establecidos en este Pliego. Esta primera etapa consistirá en la evaluación de su capacidad jurídica, económica-financiera.

En la segunda etapa (**Apertura del “SOBRE N° 2”**), se analizará la propuesta técnica y la justificación económica y de financiación para la prestación de los servicios que se licitan.

ARTICULO 16º: -DERECHOS DE LOS OFERENTES-

Únicamente los oferentes que resulten preseleccionados en la primera etapa, adquirirán el derecho a participar en la segunda etapa de este proceso licitatorio.

ARTICULO 17º: -ACLARACIONES Y MODIFICACIONES A LA DOCUMENTACIÓN-

La documentación requerida para esta Licitación, podrá ser modificada por el Departamento Ejecutivo Municipal, ya sea agregando, modificando o suprimiendo todo o parte de los documentos que se exigen, en cuyo caso dicha modificación deberá ser notificada a cada uno de los adquirentes del Pliego de Bases y Condiciones hasta diez (10) días hábiles antes de la fecha límite fijada para la presentación de las Ofertas.

Dichas modificaciones serán remitidas a todos los adquirentes del Pliego en los domicilios especiales constituidos oportunamente y/o notificadas en forma fehaciente o por vía de email, y pasarán a formar parte del Pliego de Bases y Condiciones de la Licitación.

Las aclaraciones o consultas podrán ser realizadas por quienes hayan adquirido el Pliego de Bases y Condiciones en la forma establecida en el presente y las mismas serán evacuada por la Dirección de Tránsito y Transporte y/o la Dirección de Asuntos Jurídicos, mediante Circulares que se emitirán hasta cinco (5) días hábiles antes de la fecha límite fijada para la presentación de las Ofertas.

A tales efectos se habilitará un registro de consultas las que deberán ser presentadas por escrito ante la Dirección de Tránsito y Transporte y hasta siete (7) días hábiles antes de la fecha límite fijada para la presentación de las ofertas.

Las aclaraciones y consultas que no se realicen como se indica en la presente Cláusula no serán consideradas por la Municipalidad de la Ciudad de Eldorado.

ARTÍCULO 18º: -FACULTAD DE PRORROGAR LOS PLAZOS-

Los plazos podrán ser modificados por la Municipalidad de Eldorado siempre y cuando se preserve la concurrencia y no afecte el principio de igualdad entre los oferentes.

[CAPÍTULO III]

DE LA PRESENTACION A LA LICITACIÓN

ARTÍCULO 19º: -DE LOS OFERENTES-

Podrán presentarse como oferentes en esta Licitación Pública, las Sociedades constituidas conforme a las disposiciones de la Ley 19.550 y sus modificatorias, así como las Uniones Transitorias de Empresas (UTE). No podrán concurrir las sociedades irregulares, ni las sociedades de hecho.

Las sociedades constituidas en la República Argentina, deberán poseer una antigüedad no menor a cinco (5) años, contados desde la fecha de constitución hasta la fecha de apertura del SOBRE N° 1.

Para el caso que se presenten a través de una Unión Transitoria de Empresas (UTE), deberán ajustar su presentación a lo estrictamente dispuesto por los Artículos N° 1463 a 1469 del Código Civil y Comercial de la Nación.

Se deja constancia que el objeto de la UTE deberá versar sobre el objeto de la presente licitación.

En los casos que dos o más sociedades concurren integradas en una Unión Transitoria de Empresas, todas las sociedades que la integran deberán cumplir en lo que respecta a su constitución y demás efectos con la normativa legal aplicable en la materia, y deberán cumplimentar –además-, con los recaudos que se fijen para las sociedades. Asimismo, deberán unificar la personería, fijar un domicilio único y acompañar una declaración extendida por instrumento público, por todos los integrantes de la UTE, en la que se establezca su vinculación a los fines de la ejecución del contrato, y en la que asumen responsabilidad mancomunada y solidaria por todas las obligaciones emergentes del mismo.

En todos los casos deberá denunciarse el domicilio legal y asiento del o los establecimientos de la empresa y constituir domicilio especial en la Ciudad de Eldorado, a todos los efectos de la presente Licitación.

El plazo de duración de las sociedades oferentes, como así también la vigencia de vinculación de empresas integradas en UTE, no podrán ser inferiores a los previstos para la ejecución total del contrato, su prórroga y extensión. Cualquier circunstancia que, en trámite de la presentación, o de la licitación, o en curso de la ejecución del contrato, pudiera afectar a una o alguna de las

empresas integradas en la UTE, podrá ser considerada por la Municipalidad como extensiva a todo el grupo, a los fines de la aplicación de las cláusulas y disposiciones que rigen la concesión.

La capacidad de contratación financiera o de ejecución de servicios, en caso de UTE, será juzgada por la suma de las capacidades individuales de las empresas que integran la UTE en función de la participación de cada una de ellas en la misma, conforme al instrumento de vinculación.

Los oferentes que se presenten deberán acreditar una experiencia mínima de cinco (5) años en el gerenciamiento de empresas, conforme ARTÍCULO N° 21 inciso c) del presente Pliego.

Los integrantes de la UTE deberán estar inscriptos en el Registro de Proveedores de la Municipalidad, en los términos del ARTÍCULO N° 28 inciso r) del presente pliego.

Cada uno de los integrantes de la UTE deberá presentar acta del órgano social correspondiente de la cual surja la decisión de presentarse a esta licitación pública en forma de Unión Transitoria de Empresas.

En caso de que la UTE no se encuentre constituida, podrá presentar oferta sin encontrarse inscripta como tal, acompañando en la misma un Acta de Compromiso de constitución con firmas certificadas por Escribano Público, mediante la cual los oferentes que la integran se comprometen a constituirse como UTE -en caso de resultar adjudicatarios- en forma previa a la suscripción del Contrato de Concesión, en los términos del ARTÍCULO 46° del presente Pliego.

ARTÍCULO 20°: -CONDICIONES EXIGIDAS A LOS OFERENTES-

Deberá considerarse que el plazo de vigencia del contrato social de las sociedades proponentes como así también la vigencia de vinculación de empresas integradas a través de una UTE, no podrá ser inferior al plazo contractual más la posible prórroga prevista en el ARTÍCULO 8° y en el ARTÍCULO 9° del presente PLIEGO.

Cualquier circunstancia que en el trámite de la presente Licitación o en el transcurso de la ejecución del contrato pudiera afectar a alguna de las empresas integradas en una UTE, podrá ser considerada por el Municipio como extensiva a todo el grupo, a los fines de la aplicación de las cláusulas y disposiciones establecidas en el presente Pliego que rigen la contratación.

En caso de UTE, serán válidos los antecedentes de por lo menos una de las empresas integrantes de la misma, no aceptándose la suma de antecedentes de sus integrantes.

ARTÍCULO 21°: -CAPACIDADES Y REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS A LOS OFERENTES-

Los oferentes deberán acreditar las capacidades y requisitos mínimos jurídicos, económicos y técnicos que se detallan a continuación:

a) CAPACIDAD JURÍDICA.

Los oferentes deberán reunir capacidad jurídica la que será determinada teniendo en cuenta toda la documentación solicitada, como los contratos constitutivos, los estatutos sociales y demás

documentación prevista en este Pliego.

b) **CAPACIDAD ECONÓMICA – FINANCIERA.**

Se determinará sobre la base de la información contenida en los Estados Contables y demás documentación solicitada. Debiéndose cumplimentar los requisitos mínimos exigidos en el ANEXO 1.

c) **CAPACIDAD TÉCNICA Y REQUISITOS MÍNIMOS.**

Los oferentes deberán acreditar que cuentan con antecedentes de gerenciamiento de empresas de por lo menos cinco (5) años previos al momento del llamado a la presente Licitación y demás requisitos establecidos en los “ANEXOS II y X”, en los incisos correspondientes del ARTÍCULO 28º y artículos concordantes del presente Pliego.

Los oferentes autorizan a la Autoridad de Aplicación a requerir cualquier otra información que resulte procedente a efectos de verificar y ampliar los informes de antecedentes presentados a efectos de verificar y ampliar su contenido (prestación de los servicios, antecedentes, referencias comerciales y técnicas, etc.).

ARTÍCULO 22: -ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS-

Las Empresas Oferentes deberán elaborar su propuesta técnica del servicio que se licita en base a lo establecido en el **ANEXO IV**, en el **ANEXO V** y en el **ANEXO VI**, y en los términos del ARTÍCULO 2º del presente Pliego de Bases y Condiciones. La concurrencia de un solo Oferente no será obstáculo para la prosecución de la Licitación.

Las Empresas Oferentes deberán cumplir con las especificaciones mínimas establecidas en el **ANEXO IV**, en el **ANEXO V** y en el **ANEXO VI**; no pudiendo realizar ofertas que alteren los recorridos ya establecidos.

Requisitos mínimos establecidos:

a) **FLOTA:**

Las Empresas Oferentes participantes de la presente Licitación deberán asumir el compromiso, a modo de declaración jurada de titularizar, para el caso de resultar adjudicataria, el cincuenta por ciento (50%) como mínimo, del total del parque automotor necesario para la explotación del sistema de transporte durante todo el periodo de concesión. Dicha titularización deberá encontrarse concluida dentro de los primeros cinco (5) años contados a partir del inicio de la prestación del servicio. La propiedad deberá ser acreditada con título extendido por el Registro Nacional de Propiedad Automotor. Las unidades de propiedad de la Empresa Concesionaria deberán estar radicadas durante todo el periodo de la concesión en la ciudad de Eldorado. A los fines de cumplimentar el presente Artículo se aceptará en los casos de vehículos cero (0) kilómetros, la factura pro forma correspondiente.

Las unidades serán propiedad del oferente, objeto de Leasing o de cualquier otra figura contractual.

Las especificaciones técnicas referidas a tipo y características de las unidades son las que se detallan en el **ANEXO V**.

La antigüedad promedio de la totalidad del parque automotor no deberá exceder los DIEZ (10) años, tomada al 31 de diciembre de cada año vencido.

La antigüedad máxima admisible para cada una de las unidades pertenecientes a la totalidad del parque automotor durante el periodo de concesión podrá ser de QUINCE (15) años, aunque respetándose siempre el límite de la antigüedad promedio, el que nunca podrá ser superior a los DIEZ (10) años.

La antigüedad de los vehículos se considerará en base a la fecha de inscripción original del chasis en el Registro Nacional de la Propiedad del Automotor, fecha a partir de la cual será computada la misma; salvo los comprados con posterioridad al 1º de noviembre y puestos en servicio después del 1º de enero que se considerarán como modelo del año siguiente.

Serán consideradas unidades 0 KM aquellas que hubieran sido inscriptas en el Registro Nacional de la Propiedad del Automotor, en un plazo que no podrá ser superior al año previo a la fecha de apertura del “SOBRE N° 1” o cuya factura de compra haya sido emitida en un plazo que no podrá ser superior al año previo a la fecha de apertura del “SOBRE N° 1”. A partir de esta fecha se comenzará a contar la antigüedad de las unidades consideradas 0 KM.

En la factura pro forma o leasing se tomará la antigüedad de las unidades indicada en dichos documentos.

A los efectos de computar la antigüedad de los vehículos se evaluará el chasis y se insertará la aclaración de que las condiciones de dichas unidades deberán cumplir con los recaudos de la legislación vigente en materia de tránsito y contaminación ambiental, considerándose la evolución que esta legislación pudiera tener durante todo el transcurso de la vigencia del contrato.

En caso de darse de baja unidades pertenecientes al parque automotor (ya sea por su antigüedad o cualquier otro motivo), las mismas deberán ser remplazadas por unidades de antigüedad menor a la sustituida que cumplan como mínimo con las especificaciones técnicas consignadas en el **ANEXO V**.

Será obligatoria la existencia de un parque móvil de reserva para garantizar la eficacia y continuidad de los servicios, las cuales deberán cumplimentar con las especificaciones técnicas consignadas en el **ANEXO V**.

Todas las unidades que se afecten al servicio deberán, desde el inicio de la concesión, contar con el equipamiento tecnológico adecuado para el confort del usuario.

En lo relativo al transporte para personas con discapacidad o personas con movilidad reducida, se deberán observar los siguientes recaudos, a saber:

- 01.- Un 20% del total de la flota de ómnibus debe encontrarse adecuada para el abordaje, traslado y posterior descenso de personas con discapacidad o movilidad reducida.
- 02.- Dichas unidades deben tener puertas que permitan el ingreso de una silla de ruedas.
- 03.- Dichas unidades deben tener dos asientos reservados para personas con discapacidad en la parte delantera del ómnibus (preferentemente, primera fila).
- 04.- Dichas unidades deben disponer de un espacio suficiente para ubicar los elementos que la persona con discapacidad use para trasladarse.
- 05.- Dichas unidades deben identificar de manera clara y con carteles los asientos y espacios asignados para las personas con discapacidad o movilidad reducida.
- 06.- Contar con carteles fácilmente visibles con el número de línea, ramal y otras indicaciones que faciliten el traslado de este grupo de personas.
- 07.- Adoptar las medidas necesarias para que las personas con discapacidad o movilidad reducida, puedan subir o bajar de la unidad por al menos una de las puertas que cuente con la infraestructura de accesibilidad.
- 08.- Contar dichas unidades con piso antideslizante.
- 09.- Contar dichas unidades con piso bajo y/o con dispositivos mecánicos para permitir la accesibilidad de personas con discapacidad o con movilidad reducida.
- 10.- Durante la vigencia del contrato de concesión se tendrá en cuenta la evolución que pudiera haber en materia legislativa de transporte de personas con discapacidad.

b) INFRAESTRUCTURA EDILICIA

La Empresa Concesionaria deberá garantizar la equidad de género en las condiciones e instalaciones laborales a todo el personal. Las instalaciones mínimas exigidas deben cumplir los siguientes aspectos:

- I. Oficina administrativa con una capacidad suficiente para que en ella pueda funcionar la administración de la empresa y donde se constituirá su domicilio legal; de conformidad a lo requerido en el **ANEXO VI** del presente Pliego de Bases y Condiciones.
- II. Playa de estacionamiento cercada o garaje con capacidad suficiente para la guarda de la totalidad de las unidades afectadas al servicio, vehículos de reserva y de auxilio si lo tuvieran; de conformidad a lo requerido en el **ANEXO VI** del presente Pliego de Bases y Condiciones.
- III. Taller equipado para mantenimiento y reparaciones menores; de conformidad a lo requerido en el **ANEXO VI** del presente Pliego de Bases y Condiciones.
- IV. Infraestructura que sea adecuada para el descanso e higiene del personal de conducción. Esta infraestructura podrá ser provista por un tercero con un fin ajeno a la explotación de la concesión. En este último caso se deberá presentar un convenio debidamente formalizado.

Los inmuebles podrán pertenecer al oferente o ser propiedad de terceros. En caso de ser propietario de los inmuebles, la titularidad de los mismos deberá ser acreditada fehacientemente. En el supuesto que el inmueble fuera de un tercero deberá presentar un compromiso de locación o comodato debidamente formalizado.

Las instalaciones deberán estar ubicadas en zonas de uso compatible con la actividad a desarrollarse conforme la normativa vigente en materia de usos de suelo.

c) **PLAN PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.**

La Propuesta Técnica deberá contener el “Plan para la Prestación del Servicio” proponiendo su funcionalidad, las inversiones y gastos previstos y el cronograma de tareas, según lo estipulado en el ANEXO XIII, que servirá como declaración jurada a los efectos de que la autoridad de control realice las inspecciones, verificaciones, controles y/o auditorías que considere menester durante la concesión.

El mismo debe contemplar los siguientes programas:

Programas referidos al mantenimiento preventivo:

1. Programa Mantenimiento Preventivo y Reparación de unidades.
2. Programa de Control y Recambio de Elementos de Seguridad y Neumáticos.
3. Programa de Limpieza e Higiene de las unidades.

Programas referidos al control de los servicios:

4. Programa de Inspecciones Diarias de los Servicios.

Programas referidos a la capacitación:

5. Programa de Capacitación de Personal de Conducción y Trafico.

Programas referidos a la comunicación:

6. Programa de Difusión y Relaciones con la Comunidad.

Programas referidos a la incorporación de unidades con mejoras en el consumo energético de las unidades:

7. Programa de Incorporación Progresiva de unidades Euro V o superior

Programa referido a la infraestructura – mobiliario urbano para el transporte:

8. Programa Mantenimiento de Paradas y/o Centros o Terminales de Tránsito.

Todos los programas con excepción de los considerados como oferta variante (programa N° 7 y N° 8), son de presentación obligatoria; debiendo -en el caso de los programas de capacitación

del personal de conducción y tráfico, y de difusión y relaciones con la comunidad- contemplarse las siguientes condiciones:

Para el Programa de capacitación del personal de conducción y tráfico:

El oferente deberá presentar un programa de capacitación del personal al inicio de la concesión en el cual se deberá contemplar como mínimo un total de treinta (30) horas anuales por cada chofer durante todo el tiempo de la concesión.

El personal de conducción a cargo del concesionario que preste servicio a la fecha de inicio de la concesión tendrá como plazo un (1) año a partir de dicha fecha para cumplimentar con los cursos establecidos en el Programa de Capacitación. La incorporación de nuevo personal se hará previa aprobación del citado programa.

El Programa de Capacitación debe contemplar módulos referidos a los siguientes aspectos técnicos:

- I. Calidad en la prestación del servicio
- II. Calidad en la atención al usuario
- III. Ambiente (Ley 27.592 – Ley YOLANDA)
- IV. Enfoque de género (Ley 27.499 – Ley MICAELA)
- V. Enfoque de accesibilidad (Ley 24314)
- VI. Seguridad vial – Estrellas Amarillas
- VII. Manejo Defensivo
- VIII. Reanimación Cardiopulmonar – RCP
- IX. Información turística y de interés cultural
- X. Capacitación para el logueo de las validadoras para la apertura y cierre de los servicios.

El Programa de Capacitación podrá contemplar para el dictado de algunos módulos las capacitaciones que desde el Órgano Ejecutivo Municipal se impartan, acordando y programando junto con la Autoridad de Aplicación; especialmente los referidos a la “Información turísticas y de interés cultural” (desde la Dirección de Turismo y Desarrollo Social de la Municipalidad de Eldorado o la que en un futuro la reemplace), la Capacitación licencia de profesionales – clase D” (Dictado por la Dirección General de Licencia de Conducir o Dirección General de Tránsito o la que en un futuro la reemplace) y la “Capacitación para el logueo de las validadoras para la apertura y cierre de los servicios” (Dirección General de SUBE o la que en efecto se establezca).

La Autoridad de Aplicación analizará en función de los indicadores establecidos en el ANEXO XI y en el desempeño de las obligaciones de las Empresas Concesionarias, la posibilidad de brindar uno o varios módulos del Programa de Capacitación a lo largo de la concesión cuando lo considere necesario a fin de mejorar la calidad de los servicios brindados; ante esto la Autoridad de Aplicación tendrá la facultad de exigir nuevamente la realización de uno o varios de los módulos.

Para el Programa de Difusión y Relaciones con la Comunidad:

Los oferentes deberán establecer un programa de difusión y comunicación con el usuario, cuyas condiciones mínimas para llevar adelante son las siguientes:

- Una línea telefónica gratuita 0-800 para atención al usuario.
- Habilitar una página web.
- Desarrollar una Aplicación de consulta en tiempo real o poner a disposición datos del Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros en formato GTFS para vincular los mismos a una App de transporte.
- Difundir folletería impresa en los vehículos conteniendo información sobre los recorridos y horarios de las respectivas líneas en caso de realizarse cambios en el servicio (recorridos, frecuencias, etc.). Se deberá incorporar la información y distribuir la folletería y/o código QR actualizada en forma personalizada dentro de las unidades y en las paradas durante los cinco (5) días hábiles de la semana previa a la incorporación de los cambios. Además, deberán proveer de este material en todas las oficinas de atención al público que disponga la Municipalidad de Eldorado. El diseño de la folletería se ajustará a lo indicado y autorizado por la Autoridad de Aplicación.

Durante el periodo previo a la iniciación de los servicios se deberá presentar a la Autoridad de Aplicación un informe de avance de las tareas previas y un cronograma de las actividades a realizar previo al día del inicio de los servicios en función del Programa de difusión y relaciones con la comunidad establecido en el “Plan para la prestación del servicio”. En el mismo, se debe contemplar la difusión de la comunicación para la puesta en marcha inicial de los servicios; difusión que se implementara días previos a la iniciación de los servicios según definiciones de la Autoridad de Aplicación.

Los programas 7 y 8, considerados como oferta variante; son opcionales y deberán presentarse dentro de la propuesta técnica junto a un cronograma de implementación.

El Programa de incorporación progresiva de unidades Euro V o superior:

Se debe contemplar la incorporación de unidades según la cantidad estipulada en las planillas técnicas del **ANEXO IV**, así como la flota de reserva indicada como básica en este Pliego y sus Anexos.

Progresividad de incorporación de unidades según lo establecido en el **ANEXO IV**.

Asimismo, en el programa se debe contemplar el tipo de vehículo según consumo de combustible y energía para los diferentes tipos de unidades a incorporar en el sistema de transporte.

Programa Mantenimiento de Paradas y/o Centros o Terminales de Traslado:

Los oferentes podrán proponer la proyección de nuevas paradas y centros de trasbordos, así como del mantenimiento de paradas existentes; a fin de mejorar las condiciones de infraestructura y mobiliario del sistema de transporte en el espacio público.

ARTÍCULO 23º: -IMPEDIMIENTO PARA SER OFERENTES-

No podrán concurrir como Oferentes a la presente Licitación:

1. Los inhabilitados por condena judicial firme.
2. Las empresas o UTE en las que actúen como accionistas, directores, administradores, apoderados, gerentes, cónyuges y/o parientes hasta el primer grado de parentesco con los funcionarios políticos que se desempeñen en la Administración Pública Municipal (en sus tres estamentos).
3. Las empresas o UTE en las que actúen como accionistas, directores o administradores los miembros de la Comisión Especial de Pre adjudicación, sus cónyuges y/o parientes hasta el primer grado.
4. Los quebrados o concursados civilmente, mientras no obtengan su rehabilitación y los que tuvieran concurso de acreedores pendientes.
5. Las empresas o sociedades, e individualmente sus integrantes o miembros del directorio, que estén inhabilitados en los Registros de Proveedores Municipal y/o Provincial y/o Nacional.
6. Los condenados en juicio y con sentencia firme por el cobro de tasas, impuestos o contribuciones municipales y que no han dado cumplimiento a las sentencias.
7. Las sociedades y/o empresas que hubieren sido sancionadas con caducidad de concesiones o permisos por incumplimientos contractuales en la prestación de Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros/as, en el ámbito nacional, provincial o municipal, en los diez (10) años precedentes al llamado a licitación.
8. Los que no tengan capacidad para obligarse.
9. Los agentes y funcionarios de la Administración Nacional, Provincial o Municipal y las firmas integradas por aquellos. En el caso de que esta integración sea parcial, no podrán presentarse como proponentes en el caso en que los agentes y funcionarios citados sean Directores, Socios Administradores, Apoderados o Gerentes.
10. Los condenados en causa criminal por delitos dolosos.
11. Los evasores y deudores morosos impositivos o previsionales declarados por autoridad competente judicial.
12. Los declarados como deudores morosos en el Registro Provincial de Deudores Morosos Alimentarios, de acuerdo a la estipulado en la Ley Provincial IV - N° 31 (antes Ley 3615); siendo comprensiva la declaración de las personas humanas que integren como socios y/o directores de alguna de las empresas oferentes presentadas de manera individual o a través de una UTE.
13. Las sociedades e individualmente sus socios y/o miembros del directorio, según el caso, que estén incluidos en el Registro de Sancionados, en forma individual o por integrar o ser miembro del directorio de sociedades sancionadas.

Los oferentes deberán acompañar con su presentación una declaración jurada, en la que expresen no encontrarse incurso en ninguna de las circunstancias señaladas y en la que deberán autorizar expresamente al Municipio de Eldorado para requerir en los organismos pertinentes la rectificación, aclaración y/o ampliación de las pertinentes declaraciones juradas como así también toda información, que éste considere necesaria, referida a la ejecución de contratos anteriores, por prestación de servicios de transporte de pasajeros, en este Municipio y en otras jurisdicciones.

Cuando se constatará que el oferente estuviere alcanzado por alguna de las prohibiciones establecidas en este ARTÍCULO, se aplicarán las siguientes sanciones:

1. El rechazo de su presentación con la pérdida de la garantía de la propuesta.
2. La anulación de la adjudicación con pérdida de la garantía de la propuesta, cuando el

- impedimento se advierta después de notificada la adjudicación.
3. La resolución del contrato, con pérdida de la garantía de cumplimiento del contrato, cuando el impedimento se advierta después de firmado el contrato.

ARTÍCULO 24º: -FORMAS DE CONSTITUCIÓN DE LAS GARANTÍAS DE LA PROPUESTA Y DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO-

Las garantías requeridas en el presente Pliego se podrán constituir de la siguiente forma:

a. Mediante depósito o transferencia a favor de la Cte. Cte. N° 300300080014191, – CBU N° 2850003430000800141911 de la titularidad de la Municipalidad de Eldorado y correspondiente al Banco Macro de Misiones, Sucursal Eldorado; para el supuesto que el oferente seleccione la opción del presente inciso, deberá adjuntar la boleta de depósito o transferencia original pertinente, en la que deberá constar el nombre del proponente y la licitación a la cual pertenece la garantía. El depósito o transferencia así constituido no devengará interés alguno.

b. Cheque certificado contra una entidad bancaria: con preferencia del lugar en donde se realiza la licitación. O giro postal o bancario. Con vigencia y exigibilidad desde el Acta de Apertura y durante todo el plazo de mantenimiento de las propuestas.

c. Con Aval Bancario o Fianza con vigencia hasta el cumplimiento del Contrato, expedida por entidad bancaria radicada en el país; constituyéndose la entidad bancaria en fiador solidario, liso, llano y principal pagador con renuncia a los beneficios de división y excusión en los términos del artículo 1583 del Código Civil y Comercial de la Nación, subsiguientes y concordantes; constituyendo domicilio especial en la ciudad de Eldorado, Provincia de Misiones, aceptando someterse a los Tribunales Ordinarios del Poder Judicial de la Provincia de Misiones – Tercera Circunscripción, todo a satisfacción de la Municipalidad. En tal caso, la documentación a adjuntar al acto licitatorio deberá ser una certificación emitida por el banco involucrado con constancia de su domicilio y firma autorizada acompañada para su autenticidad de la certificación extendida por un Escriban Público. En caso de que la certificación aludida provenga de un escribano de extraña jurisdicción, deberá además contar con la legalización del Colegio correspondiente.

d. Con Seguro de Caución, mediante póliza aprobada por la Superintendencia de Seguros de la Nación, con los anexos, condiciones generales y particulares y suplementos, respondiendo íntegramente a las disposiciones del Decreto Nacional N° 411/69 o con el texto ordenado según el mismo. Deberá contener expresa constancia que el asegurador se constituye en fiador solidario, liso y llano y principal pagador de la garantía prevista, con renuncia a los beneficios de excusión y división en los términos del Código Civil y Comercial de la Nación, sin restricciones ni salvedades. Todos los documentos integrantes de la póliza deberán estar firmados por el mismo autorizante. Tal firma deberá ser acompañada para su autenticidad de la certificación extendida por un Escribano Público. En caso de que la certificación aludida provenga de un escribano de extraña jurisdicción, deberá además contar con la correspondiente legalización del Colegio correspondiente.

La Póliza de Caucción deberá cumplir, además, los siguientes requisitos:

° Instituir a la Municipalidad de Eldorado como “Asegurado”.

° Establecer que los actos, declaraciones, acciones u omisiones del oferente o adjudicatario del servicio, que actué como tomador de la póliza, no afectarán en ningún caso los derechos del asegurado, frente al asegurador.

° Determinar que el asegurador responderá con los mismos alcances y en la misma medida en que responda el Oferente y/o Empresa Concesionaria según corresponda, de acuerdo con la legislación vigente, el presente Pliego y el contrato respectivo.

° Instituir que, una vez firme la resolución dictada por la Municipalidad de Eldorado que establezca la responsabilidad del oferente o adjudicatario por el incumplimiento de las obligaciones a su cargo, el asegurado tendrá derecho a exigir del asegurador el pago pertinente, luego de haber resultado infructuosa la intimación extrajudicial de pago hecha a aquel, no siendo necesaria ninguna otra interpelación ni acción previa contra sus bienes.

° Estipular que el daño quedará configurado al reunirse los requisitos del punto anterior y al cumplirse el plazo que la Autoridad de Aplicación establezca en la intimación de pago hecha al oferente o adjudicatario, sin que se haya satisfecho tal requerimiento, y que el asegurador deberá abonar la suma correspondiente, dentro del término de QUINCE (15) días de serle requerida.

° Si se produjere la liquidación administrativa de la Entidad Aseguradora, el oferente o adjudicatario del servicio deberá, contratar un nuevo seguro de caución, de acuerdo con lo establecido en el presente pliego y legislación vigente, dentro del término de veinticuatro (24) horas. Si se omitiere dar cumplimiento a los requisitos mencionados ut supra se procederá a rechazar de manera “in-limine” la oferta y en el caso de haberse suscripto contrato de adjudicación se pondrá declarar la caducidad del mismo, sin que pueda mediar reclamo alguno.

Cuando la garantía fuera una póliza electrónica de seguro de caución con firma digital se deberá presentar la misma en forma física y además vía correo electrónico a la dirección: concesionesdetransportepublico@eldorado.gob.ar, a los fines de cotejar los datos de la póliza electrónica de seguro de caución individualizada en la oferta.

Las garantías deberán expresar que mantienen su vigencia por el plazo de mantenimiento de oferta de acuerdo a las modalidades establecidas en el presente Pliego y que el garante declara conocer y aceptar.

En el caso de los adjudicatarios la garantía de la propuesta se devolverá al momento de la integración de la garantía de cumplimiento del contrato.

La Garantía de la propuesta presentada por una Unión Transitoria de Empresas (UTE) deberá definir como Oferente a todos sus integrantes, enumerándolos como: “Unión Transitoria de Empresas formada por,, y”.

Las garantías deberán expresar que mantienen su vigencia por el plazo de mantenimiento de oferta y con las modalidades establecidas en el presente Pliego y que el garante declara conocer y aceptar.

Los OFERENTES perderán la garantía de la propuesta en caso de desistir de su propuesta durante el periodo de validez de la misma. En estos casos se dará inmediata ejecución de la garantía presentada.

ARTÍCULO 25°: -GARANTÍA. LA PROPUESTA. MONTO-

El oferente deberá constituir una Garantía de la Propuesta, de PESOS CIEN MILLONES (\$ 100.000.000,00.-) y deberá tener vigencia por el término de mantenimiento de la oferta como mínimo, respetando para ello las formas establecidas en el ARTÍCULO 24° del presente Pliego de Bases y Condiciones.

ARTÍCULO 26°: -MANTENIMIENTO DE OFERTA. PLAZO-

Los oferentes se obligan a mantener sus ofertas por el término de NOVENTA (90) días hábiles administrativos contratados desde la fecha de apertura del acto licitatorio, renovables a requerimiento de la Municipalidad. -

ARTÍCULO 27°: -PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA-

Las propuestas se deberán presentar en el lugar, fecha y horario establecido para la apertura de ofertas en el Decreto del llamado a Licitación.

Las propuestas se presentarán en soporte papel por duplicado, y en soporte magnético (ejemplo: pen drive). En este último caso, de detectarse algún tipo de diferencia entre la oferta realizada en soporte papel y la oferta realizada en soporte magnético, sin perjuicio de prevalecer la propuesta formulada en soporte papel, la empresa oferente responsable de dicha inconsistencia, tendrá como sanción, una quita de hasta diez (10) puntos del total que le fuera contabilizado al final de la oferta.

Las ofertas, deberán estar totalmente redactadas en idioma español y estarán contenidas en solo UN (1) SOBRE o CAJA, que se entregará perfectamente cerrado y sin membrete, con la identificación de la Licitación, indicando fecha y hora de apertura, debiendo llevar la siguiente inscripción:

“LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PARA LA CONCESIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS MEDIANTE ÓMNIBUS”

MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE ELDORADO

“DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD GENERAL”

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° ____/2025

FECHA DE APERTURA: 09 de Octubre de 2025 – HORA: 10:00 hs

LUGAR: MUNICIPALIDAD DE ELDORADO – PEATONAL BOLIVAR N° 73

Dentro del SOBRE o CAJA se colocarán DOS (2) sobres membretados (u otro tipo de contenedor), debidamente cerrados y lacrados, identificados como “SOBRE N° 1” y “SOBRE N° 2”, cada uno de los cuales contendrá la documentación solicitada.

El recaudo de la presentación por duplicado regirá también para la documentación, que conforme a este Pliego debe acompañarse con la propuesta, debiendo identificarse el original y duplicado. Tanto la propuesta como la documentación adjunta, deberán

presentarse, adecuadamente ordenada con indicación de número de folio en todas las hojas, en forma correlativa desde el inicio hasta el final de la presentación.

Todos los importes deberán expresarse en pesos argentinos (en números y en letras).

Los oferentes deberán presentar en el “SOBRE N° 1” la documentación requerida conforme surge del ARTÍCULO 28° del presente pliego licitatorio.

Conforme surge del ARTICULO 29° del presente pliego licitatorio, el “SOBRE N° 2” deberá contener la cantidad de Propuestas Técnicas y la Justificación Económica y de Financiación que corresponda para la prestación del servicio que se licita conforme los términos establecidos en el ARTICULO 2° del presente Pliego de Bases y condiciones.

Cumplidos los requisitos solicitados en el “SOBRE N° 1”, los oferentes preseleccionados pasarán a la instancia subsiguiente, siendo la misma la apertura del “SOBRE N° 2”. El puntaje obtenido en el análisis respecto de la documentación presentada en el “SOBRE N° 1” solo será tenido en cuenta si del análisis del “SOBRE N° 2” resultaran dos o más oferentes en iguales condiciones de puntuación.

ARTICULO 28°: -DOCUMENTACIÓN A INCORPORAR EN EL “SOBRE N° 1”-

EL “SOBRE N° 1” deberá presentarse con la inscripción:

**“LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° ____ /2025 PARA LA CONCESIÓN DEL
SERVICIO PÚBLICO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS MEDIANTE ÓMNIBUS EN
LA CIUDAD DE ELDORADO”**

“SOBRE N° 1”

Deberá contener la documentación respaldatoria que se indica a continuación, en original y copia, foliados y firmados por el representante legal y representante técnico en todos sus folios. El requisito de la presentación en copia de la documentación que debe acompañar la propuesta no será exigible para la referida a: Pliegos, Anexos y Circulares, respecto de la cual bastará la presentación de un solo ejemplar en la forma prevista. Las certificaciones y/o legalizaciones requeridas para la presentación de documentos constaran en el ejemplar original. La copia deberá acompañarse también firmada por el representante legal y técnico del oferente.

Los Estados Contables, deberán presentarse conforme a las normas técnicas vigentes establecidas por la Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas.

Asimismo, esa información deberá estar certificada por Contador Público y legalizada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas que corresponda.

Las raspaduras, interlineados, sobreimpresos y testaciones deberán ser debidamente salvados.

La Documentación deberá presentarse siguiendo estrictamente el orden siguiente:

- a) Datos de identificación del oferente:

- a.1) Carta de presentación, según ANEXO XVI.
- a.2) Copia certificada y/o legalizada según corresponda, del contrato social, estatutos y demás documentos habilitantes. Acreditar en forma fehaciente la representación y facultades para obligar a la sociedad, por quien formule la presentación. Consignar los datos personales de los socios que integran la sociedad y de los gerentes, apoderados o representantes legales.
- a.3) En caso de UTE se solicitará:
- i. Una copia del convenio de su constitución, debidamente inscripto en el Registro Público de Comercio o con firma certificada por escribano público, donde se establezca: la cantidad y naturaleza del aporte que cada integrante compromete en forma irrevocable y el porcentaje que ese aporte representa en la composición total del capital
 - ii. El objeto que será exclusivamente la prestación del servicio público de la naturaleza del que se licita.
 - iii. La responsabilidad solidaria e ilimitada de sus integrantes por todas las obligaciones emergentes del contrato.
 - iv. La unificación de la personería y constitución de un domicilio legal en la ciudad de Eldorado.
 - v. La designación de un representante legal y un representante técnico como representantes únicos de la UTE, debiendo acreditarse el vínculo entre las partes.
- a.4) En caso de que la UTE no se encuentre constituida, deberá acompañar:
- i. Acta de Compromiso de constitución con firmas certificadas por Escribano Publico, mediante el cual sus integrantes se comprometen a constituirse como UTE -en caso de resultar adjudicatarios- en forma previa a la suscripción del Contrato de Concesión, en los términos del ARTÍCULO 46° del presente Pliego.
 - ii. La misma documentación del inciso a.2) de este artículo, de todas las sociedades que la integren.
- b) Carta de designación de Representantes Técnico. El mismo deberá ser un profesional con título habilitante, con experiencia idónea en la materia. Deberá presentar documentación requerida en el ANEXO III.
- c) Un ejemplar completo de este Pliego de Bases y Condiciones, Anexos y Circulares Aclaratorias, debidamente foliado y firmado en todas sus fojas por los representantes legal y técnico del oferente. Se deberá incluir comprobante escrito de haber tomado conocimiento de las Circulares Aclaratorias emitidas por Autoridad Competente.
- d) El recibo de adquisición del Pliego expedido por la Municipalidad que acredite la adquisición de los documentos de la Licitación. En caso de que varias empresas concurren asociadas en una UTE, bastará la acreditación de la adquisición del Pliego por uno de los integrantes de la misma.
- e) Descripción detallada de los antecedentes en el gerenciamiento de empresas, ANEXO II.

- f) Constitución de domicilio especial en la Ciudad de Eldorado.
- g) Garantía de la propuesta constituida conforme a lo dispuesto en el ARTÍCULO 24° y en el ARTÍCULO 25° del presente Pliego.
- h) Declaración expresa de sometimiento a la Jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la Ciudad de Eldorado y correspondientes a la Tercera Circunscripción Judicial de Misiones con renuncia a todo otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder, para entender en toda cuestión que se suscite con motivo de esta Licitación y su posterior adjudicación y ejecución del contrato.
- i) Declaración Jurada manifestando no estar inhibido para contratar con el Estado Nacional, Provincial o Municipal.
- j) Constancia de no estar en quiebra o concurso, expedida por la Sección Informes del Registro de Juicios Universales dependiente del Poder Judicial extendida por los Tribunales correspondientes a la jurisdicción donde se encuentra fijado el domicilio comercial del oferente. Dicha constancia deberá ser presentada por cada una de las sociedades que integran la UTE. El plazo de emisión de dicha constancia no deberá superar los TREINTA (30) días corridos.
- k) Autorización notarial a favor del Departamento Ejecutivo Municipal para recabar informes de entidades oficiales o privadas de cualquier tipo, tendientes a la verificación de los datos y antecedentes consignados en la propuesta.
- l) Declaración jurada manifestando que no se encuentra bajo ninguno de los impedimentos enumerados en el ARTÍCULO 23° del presente Pliego de Bases y Condiciones
- m) Certificado Fiscal para Contratar (Resolución General N° 1814/05 – 135/98 AFIP / ARCA): A fin de demostrar el correcto cumplimiento de las obligaciones en materia impositiva y previsional; debiendo los Oferentes acompañar en su Oferta, fotocopia certificada del Certificado Fiscal para Contratar emitido en los términos de las Resoluciones Generales (AFIP / ARCA) N° 135/98, N° 1814/05 o la que en el futuro la modifique o sustituya. El mismo se deberá acompañar con la impresión de la consulta en la página WEB de la AFIP / ARCA en la que conste el número y vigencia del Certificado presentado atento a lo indicado en el párrafo anterior. Para la pre adjudicación de la Licitación, será indispensable contar con la fotocopia certificada del Certificado Fiscal para contratar vigente y su consulta WEB en los términos antes indicados.
- n) Certificado de Cumplimiento Fiscal Provincial, a fin de demostrar el correcto cumplimiento de las obligaciones en materia impositiva con el Estado Provincial de Misiones. Los Oferentes deberán acompañar en su Oferta, fotocopia certificada del Certificado de Cumplimiento Fiscal para Contratar emitido por la Dirección Provincial de Rentas – Agencia Tributaria Misiones. Para la pre adjudicación de la Licitación, será indispensable contar con la fotocopia certificada del Certificado de Cumplimiento Fiscal habilitado para contratar con el Estado.
- o) Certificado de Libre deuda de Tributos Municipales a fin de demostrar el correcto cumplimiento de las obligaciones en materia impositiva con el Estado Municipal de la Ciudad de Eldorado.
- p) Copia de constancia de inscripción vigente en AFIP / ARCA.

- q) Copia de constancia de inscripción en Ingresos Brutos, Convenio Multilateral.
- r) Certificado de Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Eldorado.
- s) Información económica, patrimonial y financiera que permita evaluar la capacidad en tal sentido de los oferentes, con los recaudos del ARTÍCULO 27º del presente Pliego de Bases y Condiciones.

s.1) Estados contables: se entiende por Estados Contables al conjunto de la siguiente información: Memoria, Balance General o Estado de Situación Patrimonial, Estado de Resultados, Evolución del Patrimonio Neto, Estado de Flujo de Efectivo, Cuadros Anexos y Notas respectivas, en original y copia, correspondiente a los dos (2) últimos ejercicios cerrados, con informe de auditoría externa conforme a las normativas vigentes establecidas por la Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas. Asimismo, esa información deberá estar certificada por Contador Público y legalizada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas que corresponda. Se admitirá como último Estado contable a aquel cuya fecha de cierre no exceda los doce (12) meses anteriores a la fecha de apertura del “SOBRE N° 1” - PRESENTACIÓN.

s.2) Estados Contables, en los casos de oferentes que se presenten bajo la forma de UTE, individualmente de cada una de las empresas, cuya fecha de cierre no exceda los doce (12) meses anteriores a la fecha de apertura del “SOBRE N° 1” – PRESENTACION, con los recaudos indicados en este Pliego. Este punto se considerara cumplimentado cuando la fecha de cierre del último balance anual quede comprendida en el lapso indicado anteriormente.

s.3) En los casos de los oferentes que se presenten bajo la forma UTE, además de la información requerida para cada uno de sus integrantes, deberán presentar similar información en forma agrupada tomando la participación de cada uno de los integrantes.

t) Indicadores de Magnitud Operativa conforme al ANEXO I de este Pliego.

u) Declaración Jurada de que el oferente garantiza la veracidad y exactitud de todas sus manifestaciones, fidelidad de los datos y referencias consignadas en la propuesta y la autenticidad de la documentación acompañada.

v) Toda otra documentación exigida en el presente Pliego y sus Anexos para esta instancia.

w) Certificación de transporte público urbano, interurbano, inter-jurisdiccional (interprovincial) o larga distancia de pasajeros/as efectivamente prestados, otorgada por la Autoridad de Aplicación correspondiente, en caso de contar con antecedentes en la prestación del servicio de transporte de pasajeros.

x) Los oferentes podrán presentar, dentro del Sobre N.º 1, un compromiso escrito y certificado de absorción de un porcentaje determinado de la nómina del personal actualmente afectados al Servicio Público de Transporte Urbano de la Ciudad, por el prestador saliente, excluyendo al personal jerárquico y a aquellos que se encuentren de licencia médica al momento de la oferta. Dicha absorción deberá implicar la incorporación formal en relación de dependencia a la

explotación del Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros, reconociendo expresamente la categoría profesional, antigüedad, condiciones laborales vigentes y demás derechos adquiridos conforme a la legislación laboral aplicable y al Convenio Colectivo de Trabajo correspondiente a la actividad. El porcentaje comprometido será considerado como criterio técnico de evaluación, conforme al sistema de puntuación establecido en el Anexo X, y su cumplimiento será exigible en la etapa de ejecución contractual.

y) El listado del personal al que alude el inciso precedente será suministrado a los adquirientes del Pliego como documentación complementaria.

z) Certificado de libre deuda de infracciones emitido por el Tribunal Municipal de Faltas, de la Ciudad de Eldorado.

A.a) Documento que acredite el compromiso de alquiler o compra de la base logística y operativa, de acuerdo al ANEXO VI.

A.b) Declaración Jurada manifestando si el oferente en forma individual o través de sus socios y/o sus cónyuges bajo el régimen de comunidad de bienes, y/o miembros de sus órganos de administración, control o fiscalización, es socio de otra sociedad o integra una unión transitoria de empresas presentada como oferente en la presente licitación o reúne respecto de esta última cualquiera de las condiciones detalladas, debiendo informar los datos necesarios para su correcta individualización.

A.c) El oferente deberá presentar una Declaración Jurada que detalle todas las causas judiciales en trámite en las que sea parte, indicando carátula, radicación y montos involucrados. Serán especialmente relevantes, a efectos de la evaluación, aquellas que impliquen condenas al pago de sumas de dinero, embargos preventivos o ejecutivos, o procesos de ejecución de sentencia. La existencia de causas que comprometan la capacidad operativa, financiera o técnica del oferente podrá determinar su exclusión. En supuestos de menor gravedad, tales antecedentes serán valorados negativamente en caso de igualdad de ofertas. La tasa de litigiosidad del oferente será considerada como criterio comparativo.

ARTÍCULO 29º: -DOCUMENTACION A INCORPORAR EN EL “SOBRE N° 2”-

EL “SOBRE N° 2” deberá estar compuesto por dos (2) conjuntos de documentos: la propuesta Técnica y la Justificación Económica y de Financiación para la prestación de los servicios que se licitan.

Los sobres deberán contener la siguiente inscripción:

**“LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° ____/2025 - PARA LA CONCESIÓN
DEL SERVICIO PÚBLICO DE TRANSPORTE URBANO DE PASAJEROS
MEDIANTE ÓMNIBUS EN LA CIUDAD DE ELDORADO”**

“SOBRE N° 2”

Deberá contener la documentación que se indica a continuación, en original y duplicado, foliados y firmados por el representante legal y el representante técnico en todos sus folios,

cumplimentando lo exigido en este Pliego. Además, se deberá acompañar copia digital en formato Word, Excel, Power Point, Autocad o Arc View según corresponda.

Las raspaduras, interlineados, sobreimpresos y testaciones deberán ser debidamente salvados.

La Documentación deberá presentarse siguiendo estrictamente el siguiente orden, debiendo cada oferente hacer una Propuesta Técnica y de Justificación Económica y de Financiación en las que se presente conforme a los términos establecidos en el ARTÍCULO 2º del presente Pliego de Bases y condiciones.

a) **PROPUESTA TÉCNICA.**

a.1) Organigrama estructural del personal de la empresa, detallado todo el personal de dirección, supervisión, operativo, administración, mantenimiento, auxiliar, etc, incluyendo una breve descripción de las funciones que desarrollará cada uno.

a.2) Un organigrama general y el plan de implementación de trabajo, que deberá cumplir como mínimo con lo establecido en el presente Pliego, y que contendrá:

i. Diagramación y programación detallada de los servicios que oferte, de acuerdo a lo establecido en el **ANEXO VII** del presente Pliego.

- Dotación y categoría del personal operativo para la prestación de los servicios y plan de relevo, sustitución o refuerzo de personal.

- Estructura de personal de supervisión prevista para la conducción del personal operativo.

ii. Plan para la prestación del Servicio con la descripción de los programas establecidos para el mismo según el ARTÍCULO 22º y **ANEXO XIII**.

iii. Todo otro elemento que permita establecer las modalidades, sistemas, medios técnicos y recursos materiales y humanos a adoptar o emplear en la prestación del servicio licitado.

El Plan de Implementación deberá prever la prestación de los servicios a partir de la fecha de inicio de la Concesión.

a.3) **Detalle del Parque Móvil:**

Descripción de los vehículos a utilizar de conformidad con los requisitos exigidos en las especificaciones técnicas contenidas en el ANEXO V cumplimentando la planilla del ANEXO VIII e incluyendo cualquier otra mejora en las condiciones técnicos-mecánicas de las unidades; la o las empresas carroceras en que se proveerá de los mismos y su afectación a los diversos servicios a prestar. A tal efecto se deberá acompañar:

- i. Cronograma de renovación o sustitución de los mismos.
- ii. Cantidad de unidades impulsadas a Gas Oil provistos de tecnología Euro III o superior.
- iii. Cantidad de unidades de piso bajo y con dispositivos mecánicos para permitir la accesibilidad de personas con discapacidad o con movilidad reducida.
- iv. Cantidad de vehículos destinados a flota operativa y de reserva respectivamente, según lo prescripto en el **ANEXO V**.

- v. Equipamiento operativo: grúas, vehículos auxiliares, vehículos para inspección y control, y todo otro equipamiento operativo necesario para la prestación del servicio a licitar.
- vi. Copia certificada del Título de dominio, factura pro forma de la compra de unidades o copia certificada de contrato de leasing, del parque móvil afectado al servicio de donde surja que las unidades responden a las características requeridas, y la fecha de entrega de las unidades. En caso de factura pro forma se deberá especificar, en la misma no solo el plazo de entrega de las unidades, el cual no podrá exceder los CUARENTA Y CINCO (45) días corridos desde la fecha de apertura del “SOBRE N° 1”, sino también la antigüedad y las características técnicas de las unidades ofrecidas en dicho documento.

En los casos de vehículos propios, que posean prendas, se deberá contemplar en el ANEXO XVI.

Para las unidades con contratos de leasing deberán presentar el ANEXO XIII completo certificado por escribano público.

- vii. Folletos, prospectos o fotografías de los vehículos ofrecidos donde se visualicen las características técnicas de los mismos.

a.4) Infraestructura disponible

La infraestructura disponible o el anteproyecto de obras a ejecutar y demás elementos de infraestructura que dispondrá para apoyo de los servicios, cumplimentando como mínimo con lo indicado en el **ANEXO VI** y adjuntando:

Si el oferente es propietario de los inmuebles: Documentación que acredite la titularidad de propiedad de los inmuebles ofrecidos en la propuesta debidamente certificados por escribano público, debiéndose acompañar fotocopia autenticada de la escritura de dichos inmuebles, certificación de libre gravamen y toda otra información y/o documentación que se estime pertinente. Descripción del Inmueble ofrecido, ubicación y características principales. En caso que se planifique reacondicionar las mismas, presentar Programa de modificaciones, refacciones y/o acondicionamiento que se proponga realizar a fin de dar cumplimiento a las exigencias del presente Pliego y sus Anexos.

Si el oferente no es el propietario de los inmuebles: Descripción del Inmueble ofrecido, ubicación y características principales en los términos previstos en el ARTICULO 22° inciso b) y **ANEXO VI** del presente Pliego. Programa de modificaciones, refacciones y/o acondicionamiento que se proponga realizar a fin de dar cumplimiento a las exigencias del presente Pliego y sus Anexos. Costos iniciales y proyectados de puesta en marcha de la infraestructura total requerida.

Compromiso de alquiler o comodato del propietario de afectar el inmueble a los fines propuestos por el oferente con la correspondiente certificación ante escribano público, debiéndose acompañar fotocopia autenticada de la escritura de dichos inmuebles y toda otra información y/o documentación que se estime pertinente.

b) PROPUESTA DE JUSTIFICACIÓN ECONÓMICA Y DE FINANCIACIÓN

A los fines de evaluar la consistencia y viabilidad de la oferta, se requiere:

b.1) Documentación verificable sobre la forma y fuentes de financiamiento y magnitud de los recursos con que contará el proponente para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales durante el periodo de concesión.

b.2) Oferta económica en función de lo dispuesto en el Artículo 56 del presente Pliego.

La falta de presentación de alguno de los requisitos contenidos en el presente ARTÍCULO será causal de desestimación del oferente preseleccionado mediante el “SOBRE N° 1”.

ARTÍCULO 30°: -FALSEDAD DE DATOS-

El oferente responde por la seriedad de la propuesta, la fidelidad de los datos y referencias consignadas en la misma y autenticidad de la documentación acompañada. En caso de acreditarse falsedad en los datos aportados se determinará la inmediata exclusión del oferente, con pérdida de la garantía conforme al ARTÍCULO 25°. Si la falsedad fuere advertida con posterioridad a la adjudicación o contratación, será causal para dejar sin efecto la misma o rescindir el contrato por causa imputable al concesionario, según corresponda, con pérdida de la garantía constituida y sin perjuicio de las demás responsabilidades civiles y penales que deriven del hecho.

CAPÍTULO IV

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN, ADJUDICACION Y CONTRATACION

ARTÍCULO 31°: -APERTURA DE LA LICITACIÓN-

En el lugar, día y hora establecido en el decreto u ordenanza de Llamado a la Licitación, se procederá a la apertura del “SOBRE N° 1”, desplazándose el “SOBRE N° 2”, que quedará sin abrir, en una receptáculo sellado, fajado y firmado por los presentes, bajo custodia de la Autoridad de Aplicación – Dirección de Tránsito y Transporte, hasta el día y hora que se fije para su apertura, conforme lo establece el ARTÍCULO N° 37.

Si por cualquier causa el día fijado fuera declarado no laborable o inhábil para la Administración Pública Municipal, la apertura tendrá lugar el siguiente día laborable a la misma hora y en el mismo lugar.

ARTÍCULO 32°: -APERTURA DEL SOBRE N° 1-

Las propuestas se recibirán en el sector de “mesa general de entradas” de la Municipalidad de Eldorado, especialmente habilitado para estos fines, sito en Peatonal Simón Bolívar N° 73, Planta baja, de la localidad homónima, hasta media hora antes de la hora fijada para la Apertura de la Licitación, donde se otorgará constancia de su recepción. Las propuestas recibidas se enumerarán correlativamente conforme el orden de recepción.

No se tomarán en cuenta las propuestas recibidas con posterioridad al día y hora fijados en el presente Pliego para la apertura de la Licitación.

La apertura de sobres se efectuará en dos (2) Etapas. En Acto Público, en el lugar, día y hora determinado, se efectuará la apertura del “SOBRE N° 1”, con la presencia de los funcionarios y/o agentes designados al efecto y las personas que deseen presenciarlo aun cuando no sean oferentes.

EL “SOBRE N° 2” será reservado, sin abrir, conforme se establece en el Artículo 31°.

Durante la apertura de la Licitación se labrará acta, que previa lectura será firmada por los oferentes y los funcionarios municipales que participen del Acto de Apertura.

En el Acto de Apertura de la presente Licitación, no se rechazarán propuestas.

Las observaciones al Acto de Apertura únicamente podrán ser formuladas por los Oferentes o sus representantes legales con poder suficiente, los que a su vez deberán necesariamente firmar el Acta, sin cuyo requisito se tendrá por no formulada.

Los oferentes podrán consultar las propuestas durante el primer día hábil posterior al Acto de Apertura en el Salón de Usos Múltiples, a los fines de aportar las observaciones que estimen pertinentes, las que deberán efectuarse, por escrito y ante la Dirección de Tránsito y Transporte, dentro del plazo de dos (2) días hábiles después del Acto de Apertura. Las observaciones realizadas por los oferentes no generan obligaciones de ningún tipo por parte de la Municipalidad, así como ningún derecho a los oferentes que las realicen.

Los oferentes podrán impugnar cualquiera de las demás propuestas dentro del término de dos (2) días hábiles contados a partir de la fecha de apertura. Para ello podrán tomar vista del expediente en tal periodo.

Artículo 33°: -DE LA COMISIÓN DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS-

La Comisión Especial de Pre-adjudicación estará integrada por cuatro (4) representantes que serán designados por el Departamento Ejecutivo Municipal y por tres (3) Concejales. En el supuesto de la representatividad del cuerpo deliberativo local en la Comisión mencionada, dos (2) de ellos deberán representar a la mayoría política partidaria y, el restante, a la minoría. –

Las funciones de la Comisión de Pre-adjudicación serán las que se indican a continuación:

- i. Evaluar y Precalificar todas las ofertas presentadas.
- ii. Solicitar aclaraciones, documentación o informes a los oferentes sobre aspectos dudosos respecto de los datos presentados.
- iii. Requerir muestras, informes, folletos, análisis y todo otro elemento de juicio que resulte necesario a sus fines específicos, o constituirse en el lugar donde se encuentren los elementos a evaluar, cuando el traslado de los mismos sea dificultoso o imposible en esta etapa.
- iv. Solicitar a los oferentes documentación faltante siempre y cuando se mantenga el principio de igualdad entre los mismos, y sean cuestiones formales y no de fondo.
- v. Recabar informes a organismos, instituciones, o cualquier otro tipo de entidad respecto de la actuación, actividades y cualquier otra información de los oferentes.
- vi. Realizar el control legal y formal de las ofertas presentadas.
- vii. Dictaminar y resolver sobre las impugnaciones presentadas.
- viii. Elaborar el orden de mérito resultante.

- ix. Seleccionar la oferta más conveniente.
- x. Emitir el Informe fundado aconsejando la adjudicación.

ARTÍCULO 34º: -PRESELECCIÓN DE LOS OFERENTES-

La documentación y antecedentes contenidos en el “SOBRE N° 1” serán analizados por la Comisión Especial de Pre-adjudicación de las Ofertas, designada al efecto.

La evaluación del contenido del “SOBRE N° 1” determinará qué oferentes, en virtud de sus antecedentes y su capacidad empresarial, económica y financiera, se encuentran en condiciones de continuar en el proceso licitatorio por haber cumplido los requisitos exigidos por el presente Pliego de Bases y Condiciones.

Dicha Comisión expedirá un informe fundado sobre la totalidad de la documentación incorporada en el “SOBRE N° 1”, verificando el cumplimiento de los requisitos exigidos en este Pliego, sus Anexos y demás normativa aplicable vigente.

Solo serán Preseleccionados los Oferentes que alcancen o superen el puntaje mínimo requerido para el “SOBRE N° 1” establecido en el ANEXO X.

ARTICULO 35º: -CAUSALES DE RECHAZOS DE LA OFERTA-

Las únicas causales de rechazo de una propuesta con posterioridad al acto de apertura, son:

- a) Falta de garantías en los términos propuestos en el presente Pliego Licitatorio.
- b) Falta de firma del o los oferentes en la totalidad de la oferta y pliego.
- c) Las ofertas presentadas por firmas excluidas o suspendidas del Padrón de Proveedores, como así también aquellas presentadas por sociedades cuyos integrantes o miembros del órgano de administración y fiscalización hayan sido excluidos o suspendidos del Padrón de Proveedores, en forma individual o hayan integrado o sido miembros de órganos de administración y fiscalización de sociedades sancionadas.
- d) Toda enmienda o raspadura que no esté debidamente salvada por el oferente.
- e) Las ofertas condicionadas o que se aparten de las cláusulas generales o particulares del presente Pliego.
- f) Garantía insuficiente que no sea subsanada antes de la Pre-adjudicación y en el término que establezca la Comisión Especial de Pre-adjudicación o el funcionario competente.
- g) Cuando no cumplan con las formalidades específicas de la contratación.
- h) Falta de presentación de la documentación exigida en el presente Pliego y que no fuera presentada en su oportunidad, cuando no contesten las aclaraciones requeridas por el organismo contratante en los plazos otorgados; como así también toda otra documentación solicitada posteriormente por la Comisión de Pre-adjudicación y que transcurrido el plazo otorgado el oferente no la hubiere presentado o lo hiciere en forma incompleta y/o insuficiente.
- i) Las presentadas por personas jurídicas que tengan alguna causa pendiente en sede administrativa y/o judicial contra la Municipalidad de Eldorado en su carácter de demandada, codeudora, responsable solidaria y/o cualquier otro carácter requerido.
- j) Las presentadas por sociedad o Uniones Transitorias de Empresas cuyos integrantes o miembros tengan alguna causa pendiente en sede administrativa y/o judicial contra la Municipalidad de Eldorado en su carácter de actora, demandada, codeudora, responsable solidaria y/o cualquier otro carácter requerido.

- k) La falta de presentación de alguno de los requisitos contenidos en el ARTÍCULO N° 29.
- l) No alcanzar la puntuación mínima establecida en cada Ítem para la evaluación del “SOBRE N° 1” previsto en el ANEXO X.
- m) Falta de presentación de los Certificados de Libre deuda de los Tributos Municipales.
- n) Falta de presentación de las Declaraciones Juradas que exige el ARTÍCULO N° 28, como también cualquier omisión o falseamiento en lo manifestado en dicha Declaración.

La falta de cumplimiento de los requisitos citados en los incisos b), d), f) y k) a pedido del organismo contratante en el plazo que éste le indique, será causal de desestimación de su oferta.

Las ofertas cuyos oferentes estuvieran incluidos en lo preceptuado en los incisos i) y j) podrán declararse admisibles si desistieran formalmente de las acciones en sede administrativa y/o judicial, que se hubieran iniciado en contra de la Municipalidad de Eldorado, previo a la adjudicación definitiva de su propuesta.

ARTÍCULO 36°: -ACLARACIONES PARA LA PRESELECCION-

La Comisión Especial de Pre-adjudicación podrá requerir por escrito a los oferentes las aclaraciones de su propuesta, debiendo estos responder de igual manera en el plazo que en cada caso se establezca. La falta de respuesta en término producirá la excusión de pleno derecho del oferente.

Las aclaraciones en ningún caso implicarán una modificación de la propuesta, en tal supuesto, no serán tomadas en consideración.

La Municipalidad podrá recabar informes de entidades oficiales o privadas de cualquier tipo, tendientes a la verificación de los datos y antecedentes consignados en la propuesta.

ARTÍCULO 37°: -NOTIFICACION DE LA PRESELECCIÓN-

Una vez expedida la Comisión Especial de Pre-adjudicación mediante el acta correspondiente respecto de la admisión o desestimación de las propuestas, se notificará fehacientemente a cada uno de los proponentes estableciendo lugar, día y hora en que se verificara la apertura del “SOBRE N° 2”.

ARTÍCULO 38°: -DESTINO DEL “SOBRE N° 2” DE OFERENTES NO PRESELECCIONADOS-

El “SOBRE N° 2” correspondiente a los oferentes que no hayan resultado preseleccionados, será devuelto a los oferentes sin abrirlo.

A tales efectos, los oferentes deberán concurrir a retirar el “SOBRE N° 2” a la Dirección de Tránsito y Transporte dentro de los quince (15) días siguientes a la notificación de la preselección. Vencido dicho término, se procederá a su destrucción labrándose el Acta correspondiente.

ARTÍCULO 39°: -ACTO DE APERTURA DEL “SOBRE N° 2”-

La apertura del “SOBRE N° 2”, correspondiente a las empresas preseleccionadas mediante “SOBRE N° 1”, se realizará en Acto Público en el Salón de Usos Múltiples de la Municipalidad, en presencia de los funcionarios designados al efecto por el Organismo Contratante y de los que deseen presenciarlo aun cuando no sean proponentes.

Durante la apertura del “SOBRE N° 2”, se labrará un Acta que, previa lectura, será firmada por los oferentes y los funcionarios municipales que participen del Acto de Apertura.

Las observaciones a este acto de apertura únicamente podrán ser formuladas por los oferentes preseleccionados o sus representantes legales, los que a su vez deberán necesariamente firmar el Acta, sin cuyo requisito se tendrán por no formuladas.

ARTÍCULO 40°: -ANÁLISIS DEL CONTENIDO DEL SOBRE N° 2-

La documentación contenida en el “SOBRE N° 2” será analizada por la Comisión Especial de Pre-adjudicación; la que se expedirá mediante un informe fundado evaluando la Propuesta de acuerdo a lo que explicitado en el ANEXO X.

Los oferentes deberán presentar una oferta sostenible y viable técnica, económica y financieramente. La comisión especial de pre-adjudicación determinará en función de la información presentada de acuerdo al “SOBRE N° 2” y a la que se considere conveniente solicitar, si las mismas cumplen el presente requisito. En caso de que la oferta no sea viable y/o sostenible quedará automáticamente desestimada.

Los informes de la Comisión Especial de Pre-adjudicación son simples actos de la administración, no vinculantes y no generan derecho alguno para los oferentes.

Cabe aclarar, que, a fin de poder ser adjudicado, los oferentes no deberán tener deudas exigibles con la Municipalidad Eldorado. A tal efecto, la Comisión Especial de Pre-adjudicación, requerirá a las autoridades municipales competentes los informes pertinentes para realizar las verificaciones correspondientes en tal sentido. Cuando se constatará que el oferente estuviera incumpliendo lo precedentemente exigido, se procederá al rechazo de su presentación con la pérdida de la garantía de la propuesta.

ARTÍCULO 41°: -ADJUDICACIÓN-

Una vez expedida la Comisión Especial de Pre-adjudicación y sobre la base de su informe fehacientemente notificado a los oferentes, el DEM adjudicará mediante la Resolución correspondiente, el servicio público a la propuesta que resulte más conveniente.

La Municipalidad se reserva el derecho de dejar sin efecto la Licitación, rechazando en forma total o parcial todas o parte de las propuestas, sin que ello genere derecho alguno a los oferentes o terceros interesados para ser reembolsados de los gastos que hubiesen incurridos o ser indemnizados por cualquier otro motivo.

La adjudicación será notificada a los oferentes por medios fehacientes.

ARTÍCULO 42°: -IMPUGNACIONES-

Las impugnaciones a la preselección y adjudicación, deberán presentarse dentro de los dos (2) días desde la notificación respectiva.

Para presentar cada una de las impugnaciones el interesado deberá constituir un depósito de garantía, por la suma de PESOS DIEZ MILLONES (\$10.000.000,00), mediante depósito o transferencia en la Cte. Cte. N° 300300080014191, C.B.U. N° 2850003430000800141911 de la titularidad de la Municipalidad de Eldorado y correspondiente al Banco Macro de Misiones, Sucursal Eldorado. Queda expresamente establecido, que esta garantía deberá ser constituida cada vez que se inicie un procedimiento de impugnación.

Las impugnaciones, debidamente fundadas, se interpondrán por escrito y suscriptas por el impugnante. Además, para que sean consideradas deberán ser acompañadas por la correspondiente garantía de impugnación.

La garantía de impugnación será devuelta al oferente en el supuesto de que dicha impugnación le sea favorable, caso contrario, las sumas abonadas en concepto de Garantía de impugnación se imputará a Rentas Generales de la Municipalidad de Eldorado.

ARTÍCULO 43°: -INTERPOSICION DE RECURSOS O IMPUGNACIONES-

La interposición de recursos o la formulación de impugnaciones no suspenderá el trámite licitatorio y no dará lugar a la suspensión de la adjudicación ni a los trámites posteriores relacionados con la prestación del servicio, excepto cuando por razones públicas así lo disponga la Municipalidad.

ARTÍCULO 44°: -DEVOLUCION DE LA GARANTIA DE LA PROPUESTA-

Los depósitos de Garantía de Propuesta de los oferentes que no hayan resultado seleccionados o cuyas ofertas han sido rechazados, serán devueltos conjuntamente con los “SOBRES N° 2”.

Los depósitos de Garantía de Propuesta de los oferentes seleccionados que no resulten adjudicatarios, quedarán a disposición por el término de TRES (3) meses para su devolución sin necesidad de notificación alguna. Vencido dicho plazo, los oferentes perderán la garantía, quedando las mismas en poder del Municipio.

El depósito de Garantía de Propuesta adjudicada no será devuelto, hasta su remplazo por la Garantía de cumplimiento de contrato.

ARTÍCULO 45°: -GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO-

Dentro de los cinco (5) días de la notificación de la adjudicación y previo a la firma del Contrato, el adjudicatario deberá afianzar el cumplimiento de sus compromisos con una garantía de cumplimiento del Contrato.

Dicha garantía se constituirá por cualquiera de la forma prevista en el Artículo 24° del presente Pliego de Bases y Condiciones y será de un monto equivalente a PESOS MIL MILLONES (\$ 1.000.000.000,00.-).

La garantía será afectada para cubrir las responsabilidades por el incumplimiento del contrato de concesión.

El monto de la garantía se ajustará automáticamente por la variación del Valor de la Tarifa Básica “VTB” -Tarifa con tarjeta monedero-, debiendo la empresa concesionaria actualizarla dentro de los treinta días de producida la variación.

La garantía será restituida al término de la concesión. En caso de rescisión del contrato de concesión por culpa del Concesionario, la garantía quedará íntegramente a favor de la Municipalidad.

Si el adjudicatario no se presentase dentro del plazo indicado, perderá la garantía de la Propuesta.

ARTÍCULO 46°: -SUSCRIPCION DEL CONTRATO-

En la oportunidad de ser requerido por el Departamento Ejecutivo Municipal, el adjudicatario deberá concurrir a firmar el contrato dentro de los diez (10) días corrido a partir de la notificación. Dicho instrumento importará el compromiso de ejecución del contrato por ambas partes, sobre las bases y condiciones del presente Pliego y conforme al contenido de la propuesta adjudicada.

La Municipalidad no permitirá la inserción de cláusulas que importen modificaciones a tales condiciones y, de mediar exigencias en tal sentido por parte del adjudicatario que impidan o demoren la firma del contrato, por un plazo mayor que el previsto en este Artículo, la Municipalidad podrá dejar sin efecto la adjudicación, con pérdida por parte del adjudicatario de la garantía de la Propuesta y proceder a adjudicar la propuesta siguiente en el orden de puntaje y siempre que la misma sea conveniente al interés Municipal, sin derecho a reclamar indemnización alguna por parte del adjudicatario original.

CAPÍTULO V

DE LA EJECUCION DEL CONTRATO

ARTÍCULO 47°: -DOCUMENTACIÓN CONTRACTUAL – DISPOSICIONES APLICABLES-

Constituirán instrumentos reguladores de la relación contractual y en el orden de prelación que sigue.

- a) La Constitución Nacional, la Constitución Provincial, la Carta Orgánica Municipal, y demás normas que no estén expresamente previstos en este Pliego, así como las ordenanzas, disposiciones, leyes y/o decretos que los reemplacen en el futuro; como así también la normativa provincial y nacional referente a Contabilidad General y Contrataciones.
- b) El presente Pliego, sus Anexos y las Circulares Aclaratorias emitidas por la Municipalidad.
- c) La Resolución de Adjudicación.

- d) La Propuesta y los documentos aclaratorios o complementarios tomados en consideración para la adjudicación.
- e) El Contrato de Concesión.

Los procedimientos en cuanto no estuvieren previstos en este Pliego se regirán por la normativa Municipal aplicable vigente.

Todos los documentos que integran el Contrato serán considerados como recíprocamente explicativos, pero en el caso de surgir ambigüedades o discrepancias, prevalecerá este Pliego y sus Anexos con las aclaraciones emitidas por Circular y el Contrato suscrito entre las partes previo a la iniciación de los servicios.

Las Circulares tienen prioridad en el orden inverso al de su emisión, sobre el Pliego Original.

ARTÍCULO 48º: -INICIACION DEL SERVICIO-

La prestación de los servicios deberá tener lugar a partir de la fecha de inicio de la Concesión.

ARTÍCULO 49º: -EJECUCION DEL CONTRATO-

La dotación del personal deberá ser la necesaria y suficiente para la adecuada prestación del servicio concesionado en las condiciones exigidas en el presente Pliego. Para ello, en la ejecución del Contrato, el Concesionario deberá ajustarse estrictamente a los términos y condiciones del mismo y a las instrucciones que se impartan por la Municipalidad obligándose a:

a) En caso de que la empresa adjudicataria opte por absorber, total o parcialmente, la nómina del personal perteneciente al actual prestador del Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros, deberá incorporar exclusivamente a aquellos trabajadores que, al 09 de mayo de 2025 —fecha de elevación del pliego al Concejo Deliberante de la Ciudad de Eldorado— se encuentren efectivamente vinculados en relación de dependencia con la explotación del servicio urbano, que no se hallen bajo licencia médica al momento de la incorporación, que no revistan carácter de personal jerárquico, y que cuenten con reconocimiento de categoría y antigüedad conforme a la legislación laboral vigente y al Convenio Colectivo de Trabajo aplicable. La incorporación quedará supeditada a la aprobación del examen médico pre-ocupacional correspondiente, sin que ello implique obligación alguna de la adjudicataria respecto de personal incorporado por el actual prestador con posterioridad a la fecha antes indicada.

b) Emplear en la ejecución del servicio, durante todo el periodo de la concesión, exclusivamente personal con pericia y experiencia en sus respectivas especialidades, particularmente en las tareas de conducción y supervisión y control.

- c) Emplear para la conducción solo personal que disponga de la licencia de conducir de la categoría que corresponda al vehículo habilitado, otorgado por Autoridad competente local.
- d) Hacer cumplir las disposiciones legales relativas a higiene y seguridad en el trabajo y las disposiciones de carácter laboral y previsional.
- e) Cumplir con los programas establecidos en el Plan para la Prestación del Servicio comprometido en la oferta en los plazos previstos en el presente Pliego.
- f) Contar en todo momento con un representante legal y un representante técnico, con facultades suficientes para obligar al Concesionario y cuyas designaciones deberán contar con la aprobación expresa por escrito de la Municipalidad.
- g) Utilizar todos los medios técnicos comprometidos, pudiendo incorporar previa autorización de la Municipalidad, los recursos, sistemas y métodos que aconsejen la evolución técnica del servicio.
- h) Adoptar recaudos para evitar alteraciones del orden por parte del personal y situaciones de cualquier tipo que perjudiquen la tranquilidad pública, el orden y la seguridad de las personas; así como responder civil y administrativamente por el personal de su dependencia durante el desarrollo de la actividad laboral, por actos vinculados a ésta.
- i) Encuadrar la operación y funcionamiento total de la empresa dentro de la normativa Municipal vigente.
- j) Informar inmediatamente de conocido cualquier hecho o circunstancia que pudiera incidir en la normal prestación de los servicios y dentro de las SETENTA Y DOS (72) HORAS, presentar cualquier informe que solicite la Municipalidad.
- k) Mantener la continuidad y regularidad de los servicios bajo las pautas establecidas en el presente Pliego, de conformidad con la reglamentación vigente o la que se emita con posterioridad a la aprobación del presente Pliego.
- l) Respetar las paradas establecidas para el ascenso y descenso de pasajeros, las que se ubicarán en los lugares que dispongan la Autoridad de Aplicación.
- m) Someterse a las inspecciones y controles que disponga la Autoridad de Aplicación tanto en relación con el servicio como con el funcionamiento de la concesionaria, incluida la contabilidad y los sistemas y tecnologías de información y comunicación referidos al Sistema de Posicionamiento Global y al sistema de cobro expendio de pasajes.
- n) Llevar contabilidad individualizada del servicio objeto de la presente Licitación.
- o) Presentar un informe trimestral sobre la situación técnica de la explotación del servicio, un informe semestral sobre la situación económica y financiera, sin perjuicio de someterse a más requerimientos que la Municipalidad le formule al respecto y toda otra documentación que considere necesaria.

- p) Presentar un informe trimestral sobre las altas y bajas y modificaciones del plantel del personal, con indicación de la modalidad de contratación, indicando en el caso de contratos, el tipo de contratos y la duración del mismo y cualquier otra observación que resulte pertinente.
- q) Someterse a las Auditorías Contables ordenadas por la Autoridad de Aplicación. Esta última podrá realizarla por sí o a través de Auditores Externos.
- r) Responder en forma exclusiva por cualquier daño que pudiere ocasionarse a personas transportadas y/o a terceros y/o sus bienes, así como el personal bajo su dependencia, por lo que el concesionario deberá contratar un seguro que cubra los siguientes riesgos.
- r.1) Vehículos: cobertura de responsabilidad sin límites hacia bienes de terceros y/o personas de cada una de las unidades que presten servicios, con las franquicias establecidas en la legislación vigente.
- r.2) Responsabilidad Civil: cobertura de responsabilidad civil por los montos máximos que prevé la legislación vigente por pérdidas, o daños y/o lesiones que pudieren sobrevenir a cualquier persona, o bienes de la propiedad de terceros por la prestación de los servicios o de operaciones vinculadas a los mismos.
- r.3) Responsabilidad del trabajo y/o enfermedades profesionales: cobertura de todo el personal afectado al servicio sobre el total de las obligaciones emergentes de las leyes del trabajo y de la seguridad social.
- r.4) Los contratos de seguro deberán mantenerse vigentes y actualizados durante todo el plazo de concesión y sus eventuales prorrogas. El concesionario se obliga a reembolsar a la Municipalidad de Eldorado cualquier suma de dinero que por cualquier concepto deba ésta abonar a personas humanas o jurídicas derivadas de una condena judicial por daños y perjuicios causados como consecuencia directa o indirecta de la concesión; ya sea por persona o bienes del Concesionario que se encuentre bajo su dirección o custodia o dependencia, o vinculados a él de cualquier forma. Es obligación de la Municipalidad notificar a la concesionaria dentro de las SETENTA Y DOS (72) horas de haber sido citada de comparendo, a fin de que pueda ejercer los derechos que crea convenientes. Los pagos realizados por la Municipalidad a que hace referencia este inciso, devengarán un interés mensual igual al promedio entre la tasa activa para descubiertos establecido por el Banco Macro de Misiones.
- s) Operar exclusivamente con los vehículos autorizados y cumplimentando lo establecido en el “ANEXO V” y en la normativa vigente respecto de las altas y bajas de los vehículos habilitados, informando trimestralmente sobre la composición y estado del parque automotor.
- t) Operar exclusivamente con vehículos que cuenten con la habilitación técnica otorgada por los Talleres de Revisión Técnica habilitados, cumplimentando las normativas vigentes respecto de la frecuencia de la revisión.
- u) Mantener la infraestructura exigida en el ARTICULO N° 22, en el ARTICULO N° 29 inciso a.4) y en el ANEXO N° 6, en perfecto estado de funcionamiento, características edilicias y estéticas y de higiene, durante todo el periodo de la concesión.

v) Cumplir con lo comprometido en la oferta respecto del sistema de información y comunicación con el usuario.

ARTÍCULO 50º: -TRANSFERENCIA DEL CONTRATO-

El Contrato no podrá ser cedido o transferido por el adjudicatario a terceros, sin la previa autorización de la autoridad que aprobó la adjudicación. Tampoco podrá ceder el Capital Social de forma tal que importe una virtual cesión o transferencia de la concesión sin la autorización de la Autoridad Municipal correspondiente.

ARTÍCULO 51º: -INTERCAMBIO DE COMUNICACIONES-

La comunicación entre la Municipalidad y la Empresa Concesionaria se realizará mediante “ORDENES DE SERVICIOS”, “ACTAS DE CONSTATACIÓN”, “ACTAS DE INFRACCIÓN”, que expedirá la primera y “NOTAS DE PEDIDO” que expedirá la segunda. Las Órdenes de Servicio, Notas de Pedido, Actas de Constatación y Actas de Infracción, serán emitidas por triplicado en las que las partes dejarán constancias de todas y cada una de las novedades surgidas. Estas comunicaciones serán por escritos y deberán ser registradas cronológicamente por el Concesionario, en el registro especial que será habilitado, foliado y rubricado por la Autoridad de Aplicación o el organismo que la sustituya.

En las Órdenes de Servicios y Actas de Constatación e Infracción, se plasmarán las instrucciones pertinentes para la prestación del servicio, las observaciones y/o incumplimientos y/o deficiencias detectadas, como así también todo requerimiento relacionado con la concesión, entregando el duplicado al adjudicatario o a sus representantes, bajo firma en prueba de su notificación.

En las Notas de Pedidos, la Empresa Concesionaria formulará las solicitudes, observaciones y respuestas pertinentes a la prestación del servicio o a las exigencias realizadas por la Autoridad de Aplicación.

La Autoridad de Aplicación podrá implementar y establecer la forma, requisitos y condiciones para utilizar la plataforma de gestión digital para las comunicaciones que deban cursarse entre la Municipalidad y la Empresa Concesionaria en el marco de la presente licitación. Tal decisión será notificada por la Municipalidad al concesionario en el domicilio electrónico oportunamente constituido.

ARTÍCULO 52º: -INTERRUPCION DEL SERVICIO-

En caso de que la interrupción del servicio fuera imputable al Concesionario y/o a sus dependientes, éste deberá satisfacer todos los costos, daños y perjuicios que se originen por cualquier concepto. A tales efectos la Municipalidad recurrirá a la garantía de cumplimiento de contrato, notificando al Concesionario de dicha situación e intimándolo a sustituir dicha garantía so pena de caducidad de la concesión.

Está a cargo del Concesionario la obligación de mantener la regularidad y continuidad de los servicios.

CAPITULO VI

INDICADORES DE CALIDAD Y DE GESTIÓN

ARTÍCULO 53º: -INDICADORES DE CALIDAD Y GESTION-

El organismo comitente realizara la evaluación continua del servicio a los efectos de calificar el desempeño de la empresa que resulte concesionaria, evaluando para ello, los siguientes aspectos:

- Estado de la flota
- Cumplimiento del servicio
- Satisfacción del usuario

La Autoridad de Aplicación podrá incorporar indicadores de cada uno de los aspectos mencionados, si así lo considera conveniente.

La Empresa Concesionaria deberá alcanzar un promedio de cumplimiento que supere los sesenta y cinco (65) puntos en cada oportunidad de revisión de niveles de calidad.

En el supuesto de no alcanzar dicho promedio, se le otorgará un plazo no inferior a noventa (90) días para que realice las correcciones necesarias para alcanzar el objetivo citado, sin perjuicio de aplicar las sanciones que correspondan.

ARTÍCULO 54º: -MECANISMO DE CONTROL-

La Autoridad de Aplicación establecerá los mecanismos de control pertinentes a los efectos de velar por el cumplimiento de los requisitos de calidad en la prestación del servicio y de monitorear la evolución general del SERVICIO PUBLICO DE TRANSPORTE URBANO DE PASAJEROS DE LA CIUDAD DE ELDORADO.

CAPITULO VII

DE LAS PENALIDADES

ARTICULO 55º: -REGIMEN DE PENALIDADES-

1. Infracciones Operativas

1. Incumplimiento reiterado de las frecuencias, horarios y/o recorridos.
2. Supresión de servicios sin autorización previa.
3. Omisión de servicios programados en horas de alta demanda.
4. Reemplazo no autorizado de unidades asignadas.
5. Falta de refuerzo en servicios escolares o fechas de alta concentración de público.
6. Circulación de unidades con sobrecupo en forma habitual.

7. No utilización del sistema de seguimiento satelital.

2. Infracciones Técnicas

8. Circular con vehículos sin verificación técnica periódica aprobada.
9. Falta de accesibilidad para personas con discapacidad según normas vigentes.
10. Carencia de elementos de seguridad reglamentarios (cinturones, luces, martillos, etc.).
11. Deficiencias en los sistemas de climatización exigidos (aire, calefacción).
12. Mal estado general de la unidad (asientos rotos, puertas en mal funcionamiento, ventanillas clausuradas).
13. Falta de rampas o elevadores para sillas de ruedas donde sean obligatorios.
14. Uso de cubiertas en mal estado o vencidas.
15. La falta de higiene y mantenimiento de las unidades.

3. Infracciones del Personal

16. Conducir sin licencia habilitante o vencida.
17. Conducir bajo efectos de alcohol o estupefacientes.
18. Omisión de respetar las normas de tránsito.
19. No detenerse en las paradas establecidas.
20. Permitir que suban pasajeros fuera de parada.
21. Uso de dispositivos móviles personales durante la conducción.

4. Infracciones Administrativas

22. No presentación de documentación exigida en plazos legales.
23. Alteración o falsificación de datos en declaraciones juradas.
24. Falta de presentación de balances, informes contables o estados financieros requeridos.
25. Ocultamiento de información sobre incidentes, accidentes o siniestros.
26. No contratación de seguros obligatorios o cobertura vencida.
27. Falta de pago de tasas, cánones o tributos establecidos en el contrato.
28. No renovación de garantías exigidas por el contrato.

- 29. Incumplimiento de requerimientos de organismos de control.
- 30. Ausencia de habilitación vigente de la infraestructura edilicia exigida.
- 31. No mantener domicilio legal actualizado ante la autoridad de control.

5. Infracciones Relativas al Usuario

- 32. Cobro indebido de tarifas o emisión errónea de boletos.
- 33. Rechazo de tarjeta monedero, abonos o pases habilitados.
- 34. No entrega de boleto en papel o digital si es obligatorio.
- 35. Falta de cartelería informativa visible (horarios, tarifas, líneas).
- 36. Ausencia de información accesible para personas con discapacidad visual.
- 37. No exhibir número de interno y datos del concesionario en la unidad y de la empresa aseguradora contratada.
- 38. No disponer de buzón de sugerencias/reclamos si es requerido.
- 39. Incumplimiento de normas de trato digno y no discriminación.

6. Infracciones Contractuales Graves

- 40. Subcontratación o cesión no autorizada del contrato o del servicio.
- 41. Paralización del servicio sin autorización.
- 42. Incumplimiento reiterado o sistemático de condiciones contractuales.
- 43. Reiteración de infracciones graves dentro de un periodo determinado.
- 44. Incumplimiento de inversiones comprometidas en pliego y Contrato de Concesión.
- 45. Falsedad ideológica en la documentación presentada para la licitación.
- 46. Declaración jurada falsa sobre situación fiscal o judicial.
- 47. No notificación de modificaciones societarias.

7. Otras Infracciones Relevantes

- 48. Obstaculización o negativa a inspecciones del organismo de control.
- 49. No remitir información en tiempo real al centro de monitoreo (cuando sea exigido).
- 50. Alteración intencional del sistema de geolocalización para evadir control.

Las infracciones tipificadas precedentemente serán pasibles de una sanción pecuniaria que represente entre mil (1.000) y cincuenta mil (50.000) veces el precio del boleto –tarifa de mayor valor vigente-. El Departamento Ejecutivo Municipal se reserva a su sola discreción y mediante el dictado de Resolución fundada, la facultad de determinar la cuantificación de la sanción pecuniaria para cada infracción cometida.

Las multas aplicadas podrán deducirse del depósito de garantía del servicio, debiendo en tal caso los concesionarios reintegrar al mismo los montos pertinentes en un término que no excederá de TREINTA (30) días desde la notificación de la decisión administrativa firme.

CAPÍTULO VIII

DE LA RETRIBUCIÓN POR LOS SERVICIOS PRESTADOS – IMPUESTOS – PUBLICIDAD

ARTÍCULO 56º: -RETRIBUCION DE LOS SERVICIOS PRESTADOS-

Se establece como retribución de los servicios prestados por el concesionario, los ingresos provenientes de la Tarifa que sea aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Eldorado y su forma de actualización, más los subsidios Nacionales, Provinciales y Municipales vigentes y/o a implementarse; sin que corresponda interpretar de acuerdo a lo establecido en la última parte de ésta disposición, que el municipio se encuentra expresamente obligado a subsidiar determinado tipo de tarifa y/o el costo total o parcial de los pasajes correspondientes a un sector etario de la población (v.gr., estudiantes, adultos mayores, personal de salud, personal de fuerzas de seguridad, personas con discapacidad, ex combatientes de Malvinas, etc). En caso que el Departamento Ejecutivo Municipal decida implementar algún tipo de subsidio, tal liberalidad deberá ser aprobada por el Concejo Deliberante mediante el dictado de la Ordenanza respectiva.

Cada oferente deberá proponer los valores de las tarifas para el inicio de la Concesión, clasificando los mismos para aquellos pasajeros que cuenten con tarjeta monedero y los que no cuenten con la misma. Dicha oferta no podrá superar el valor de Pesos Un mil quinientos (\$1.500) -tarifa con el uso de tarjeta monedero- y Pesos Dos mil (\$2.000) -tarifa sin tarjeta monedero-.

ARTÍCULO 57º: -PROCEDIMIENTO PARA LA REVISIÓN DE COSTO DEL SISTEMA-

La revisión de los costos del sistema de transporte y/o de las tarifas se podrá realizar a través del procedimiento establecido en la presente Ordenanza que aprueba el Pliego de Condiciones Generales y Particulares de la Concesión del Servicio, sus modificatorias y/o complementarias, y de lo dispuesto en la Carta Orgánica Municipal (Art. 94 inciso 22 y concdtes).

A tales fines, la concesionaria podrá presentar ante la Autoridad de Aplicación su propuesta de determinación de los costos fijos y costos variables e ingresos, identificando la variación que los mismos hubieran registrado desde la última actualización. Ante la falta de presentación de la propuesta, la Autoridad de Aplicación podrá de oficio dar inicio al procedimiento de revisión tarifaria, emplazando al concesionario a tales fines.

La Autoridad de Aplicación analizará la propuesta, requiriendo la documentación, las explicaciones y/o formulando las observaciones que estime pertinentes. Asimismo, evaluará las variables de la fórmula contenida en el Anexo XV, a efectos de determinar el nuevo costo y/o la nueva tarifa técnica propuesta. El informe y análisis resultante, de carácter no vinculante, será remitido al Concejo Deliberante dentro de los treinta (30) días corridos contado desde la presentación de la solicitud por parte del Concesionario -en caso de tratarse de una propuesta de actualización tarifaria -.

Recepcionado el informe respecto de la propuesta del nuevo cuadro tarifario, el Concejo Deliberante instará el procedimiento de Audiencia Pública establecido en la Ordenanza correspondiente.

El Cuerpo Deliberativo local, deberá desarrollar la Audiencia Pública, analizar, poner a consideración y sancionar la Ordenanza correspondiente dentro de los treinta (30) días hábiles contabilizados desde el ingreso del Expediente remitido por el Departamento Ejecutivo Municipal. En caso de aprobarse una actualización de la tarifa efectiva, esta entrará en vigencia luego de su promulgación o en la fecha que indique la Ordenanza correspondiente.

ARTÍCULO 58º: -PASAJEROS TRANSPORTADOS-

La Municipalidad de Eldorado no garantiza ni asegura un determinado número de pasajeros a ser transportados en cada una de las líneas que integran el servicio que se licita.

ARTÍCULO 59º: -PUBLICIDAD-

La Empresa Concesionaria está autorizada a explotar publicidad comercial en el exterior y en el interior de las unidades afectadas a la prestación de servicio siempre y cuando las mismas no entorpezcan o minimicen la información obligatoria que según la normativa vigente y lo normado en el presente pliego la concesionaria tiene el deber de colocar.

La empresa concesionaria tiene la obligación de informar al municipio concedente –y aún sin que medie requerimiento a tales fines-, respecto del contrato de publicidad que suscribió y con quien lo hizo.

La publicidad que se difunda en el marco de los contratos o acuerdos que la concedente pueda llegar a firmar o suscribir con terceras personas o empresas, deberá respetar en todo momento los principios que hacen a la moral, las buenas costumbres y el orden público. En tal sentido, queda expresamente prohibida la difusión de contenidos que resulten ofensivos, discriminatorios, violentos, obscenos o que vulneren valores éticos generalmente aceptados por la comunidad, quedando al sólo arbitrio de la Autoridad de Aplicación mandar a que dichas publicidades se retiren cuando se considere violado lo dispuesto en éste artículo, sin perjuicio de hacerse pasible la parte responsable de tales publicaciones, de las sanciones correspondientes por el incumplimiento verificado.

ARTICULO 60º: -IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES-

Estará a cargo de la Concesionaria, todos los impuestos, tasas y contribuciones o tributos en general, presentes o futuros, ya sean nacionales, provinciales o municipales, que graven al Concesionario, sus inmuebles, instalaciones, flota automotora y/o equipos, por los servicios prestados en el marco de la presente licitación.

CAPÍTULO IX

DE LA EXTINCION DE LA CONCESIÓN

ARTÍCULO 61º: -CAUSAS DE LA EXTINCION DE LA CONCESION:-

La Concesión quedara extinguida por:

- a) Expiración de su plazo.
- b) Mutuo acuerdo.
- c) Por razones de orden jurídico o de hecho que, a juicio de la Autoridad Municipal correspondiente, hagan imposible el cumplimiento del objeto de la concesión.
- d) Por caducidad dispuesta por la Autoridad Municipal correspondiente ante el incumplimiento del concesionario.
- e) Por transferencia de la Concesión sin consentimiento previo de la Autoridad Municipal correspondiente.

ARTÍCULO 62º: FECHA DE EFECTIVIZACIÓN DE LA CADUCIDAD.

Cuando la causa que determine la extinción anticipada de la concesión sea imputable al Concesionario, la misma tendrá efectos desde el día que la Municipalidad notifique fehacientemente al mismo de tal determinación y en este caso perderá la totalidad del depósito en garantía de cumplimiento del contrato, exigida por el ARTICULO N° 45 de este Pliego, cualquiera sea el tiempo contractual cumplido.

ARTÍCULO 63º: -DE LA CADUCIDAD DE LA CONCESIÓN-

La Autoridad Municipal correspondiente podrá disponer la caducidad de la concesión con pérdida de la garantía de cumplimiento del contrato. Todo ello cuando mediere alguna de las siguientes causas:

- a) Cuando se produjere la interrupción del servicio –por el motivo que fuere- y la empresa concesionaria no asegurase el cumplimiento de un servicio mínimo e indispensable para el traslado del usuario; salvo caso fortuito o razones de fuerza mayor.
- b) La comisión dentro del lapso de un (1) año de más de seis (6) infracciones a los requisitos de funcionamiento que hacen a la seguridad del servicio.
- c) Cuando el concesionario sea culpable de fraude, negligencia grave o contravenga las obligaciones y condiciones estipuladas en el Pliego y sus ANEXOS incluidas las Circulares; en

el contrato y en las disposiciones legales que regulan el Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros de la Ciudad de Eldorado en cuanto fuese aplicable.

d) Por quiebra declarada de la empresa concesionaria.

e) Por falseamiento de informaciones, datos o antecedentes proporcionados a la Municipalidad, adulteración de registración y toda otra actividad que tenga por defecto viciar de error una decisión administrativa.

f) Si no se reintegrare en término al depósito de garantía del servicio, los montos deducidos por multas aplicadas.

g) Subcontratación o cesión no autorizada del contrato o de la prestación del servicio.

h) Incumplimiento de las inversiones comprometidas en el Contrato de Concesión del servicio.

La caducidad determinará la pérdida del depósito de garantía del servicio y la inhabilitación del concesionario para ser en el futuro concesionario de un servicio de transporte colectivo de pasajeros de la ciudad de Eldorado.

CAPÍTULO X

DE FORMA.-

ARTÍCULO 64: -FORMALIZACION DEL LLAMADO A LICITACION PUBLICA PARA LA CONCESION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE URBANO DE PASAJERO Y CANTIDAD DE LINEAS QUE LO INTEGRAN-

El llamado a licitación pública para la prestación del servicio urbano de transporte de pasajeros en la ciudad de Eldorado, debe formalizarse por Ordenanza. A su vez, la Ordenanza que autorice el llamado a Licitación Pública deberá aprobar el presente Pliego de Bases y Condiciones y sus especificaciones técnicas y anexos que lo integran. De acuerdo a lo establecido en el “ANEXO V”, el servicio que se licita comprende 20 líneas, cada una de las cuales tiene determinado su itinerario, cantidad de vehículos a afectarse en cada una de ellas, frecuencias, regularidad y las unidades de auxilio imprescindibles.

ARTICULO 65: -DE LA AUTORIDAD DE APLICACIÓN Y EL ENTE DE CONTRALOR-

Hasta tanto se designe y se constituya el “Ente de Contralor” para el control de la prestación del servicio público de transporte urbano de pasajeros, en un todo acorde a lo establecido por el Artículo 159 de la Carta Orgánica Municipal, con funcionamiento en el ámbito del Departamento Ejecutivo Municipal, será Autoridad de Aplicación y por ende tendrá la tarea de contralor del servicio que se licita (ejerciendo para ello el denominado “poder administrativo de policía”), la Dirección de Tránsito y Transporte de la Municipalidad de Eldorado, Provincia de Misiones; área o departamento éste que tendrá –por delegación- todas las facultades de contralor, verificación, inspección y sanción que se establecen en el marco normativo aplicable al servicio. En consecuencia, las tareas de la “Dirección de Tránsito y Transporte” (y en su caso, las del “Ente Controlador”), se direccionarán a verificar la correcta aplicación de las normas

reglamentarias de los servicios sometidos a su jurisdicción y a fiscalizar el cumplimiento del Contrato de Concesión, licencias o permisos, asistir y asesorar en el dictado del marco regulatorio municipal, aplicar las sanciones que correspondan por violación de las disposiciones legales, reglamentarias o contractuales del servicio que se licita, respetando siempre el principio del debido proceso y en general, realizar todos los actos que sean necesarios para el buen ejercicio de la función de contralor y de la prestación del servicio objeto de ésta licitación.

ARTICULO 66: -ADOPCION DE MEDIDAS EN CASO DE EMERGENCIA-

En caso de emergencia así declarada (por el motivo que fuere) por decreto o resolución del Poder Ejecutivo Municipal respecto de la prestación del servicio público de transporte urbano de pasajeros, éste podrá adoptar las medidas que a su libre criterio y discrecionalidad resulten necesarias y convenientes –con oportuno conocimiento del Concejo Deliberante- para asegurar la continuidad de la prestación del servicio, dado que es deber inalienable e indelegable de éste, proteger los derechos de los consumidores y de los usuarios de bienes y servicios en todo lo concerniente a la salud, seguridad, movilidad e intereses económicos de todos ellos.

ARTICULO 67: -PRELACION DE NORMAS-

Siendo que, por principio del derecho administrativo, el Pliego de Bases y Condiciones, es ley para las partes, todo conflicto de interés que se suscite en el marco del presente proceso licitatorio será resuelto con arreglo a las disposiciones de este pliego y subsidiariamente y en todo cuanto no esté previsto, por las disposiciones de las ordenanzas, circulares y demás normas legales que vigentes, resulten de aplicación a tales efectos. Una vez suscripto el contrato de concesión, la prelación para la solución de conflictos, será: el pliego y sus circulares aclaratorias, el contrato y las ordenanzas, disposiciones, resoluciones y leyes vigentes.

“ANEXO N° I - DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES”.-

Los postulantes deberán cumplimentar, como requisito excluyente, con los valores mínimos exigidos en los indicadores (Activo, Patrimonio neto, Ingresos totales, Solvencia Económica, Liquidez corriente y Período de prestación) de conformidad al ANEXO X; teniendo como base los Estados Contables exigidos en el Artículo N° 28 - Inciso “s” del presente Pliego de Bases y Condiciones. En los casos en los que el análisis tenga como base la información contenida en los estados contables correspondientes a los dos (2) últimos ejercicios económicos, se deberá calcular un indicador promedio correspondiente a ambos ejercicios.

**“ANEXO N° II - DEL PLIEGO DE BASES Y
CONDICIONES”.-**

DECLARACIÓN JURADA

ANTECEDENTES DE GERENCIAMIENTO DE EMPRESAS. -

1) LUGAR DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS:

País.....

Provincia:

Ciudad:

2) ANTECEDENTES DE GERENCIAMIENTO DE EMPRESAS:

Descripción detallada de los antecedentes en el gerenciamiento de empresas, que serán objeto de puntuación, en tanto se deberán describir los requisitos que cumplimentan según la valoración del **ANEXO X**, respecto del período en el desarrollo de la actividad.

3) TIPO DE ORGANIZACIÓN EMPRESARIA.

4) DEUDAS QUE MANTIENE CON MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DESEMPEÑADA, INDICANDO LOS ACREEDORES.

5) REFERENCIA COMERCIALES Y BANCARIAS.

“ANEXO N° III - DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES”.-

REPRESENTANTE TÉCNICO

Requerimientos relativos al REPRESENTANTE TÉCNICO:

- a) Nota de designación en carácter de representante técnico.
- b) Incumbencia en la materia de transporte debidamente acreditada.
- c) Respecto de profesionales matriculados, se requiere la correspondiente inscripción en la matrícula, debiendo ello ser acreditado con constancia de inscripción y recibo de pago de la matrícula.
- d) En caso de que el representante técnico trabajara en relación de dependencia, adjuntar certificación de relación de dependencia; si es profesional liberal, deberá adjuntar copia del contrato de servicio suscripto entre las partes.
- e) El representante técnico deberá presentar una póliza que lo asegure contra riesgo de accidentes personales.
- f) Deberá adjuntar Curriculum Vitae, debiendo el mismo contener como mínimo:
 - Datos personales completos.
 - Domicilio real.
 - Estudios realizados, institución, fecha de egreso.
 - Experiencia técnica laboral detallando periodos, funciones y empresas u organismos en los que se hubiera desempeñado.

“ANEXO N° IV - DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES”.-

CARACTERÍSTICAS DE LOS SERVICIOS BÁSICOS

ARTÍCULO 1º: DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA BÁSICO TOTAL

El sistema de transporte propuesto presenta un diseño de veinte (20) líneas en total, con una cobertura territorial amplia en la ciudad de Eldorado y con interconexión entre los distintos barrios, centros atractores de población y principales corredores viales.

ARTÍCULO 2º: RECORRIDOS Y DATOS TÉCNICOS DE LAS LÍNEAS

Al final de este Anexo, en el Artículo 9º, se detallan los recorridos de cada una de las líneas con los datos técnicos correspondientes según variables operativas.

El oferente deberá elaborar su propuesta técnica considerando lo estipulado en las planillas de especificaciones técnicas del presente Anexo y en función a lo establecido en los ANEXOS V, VI y XII; así como la cantidad de flota de reserva indicada como básica en este Pliego y sus Anexos.

Los valores de kilómetros consignados en este Pliego y sus Anexos son de carácter indicativo siendo responsabilidad del oferente realizar las verificaciones de los mismos.

La flota operativa para cada línea figura en las planillas de especificaciones técnicas y cada oferente deberá presentar en sus ofertas la cantidad de unidades establecidas en las planillas mencionadas; debiendo respetar el porcentaje mínimo de las especificaciones establecidas en el ANEXO V.

Las frecuencias entre servicios para cada línea figuran en las planillas de especificaciones técnicas correspondientes, y son las frecuencias máximas que deberá utilizar la Empresa Concesionaria para la confección de los cuadros horarios a presentar en su oferta.

En este caso los oferentes deben proponer un diagrama de horarios y de servicios en el cual deberán detallar los horarios de funcionamiento de las líneas, las frecuencias de los servicios para cada franja horaria en la que se preste servicio considerando la cantidad de unidades establecida para cada línea.

Esta información se debe discriminar en días hábiles, sábados, domingos y feriados, haciendo constar, además, la cantidad de kilómetros diarios a recorrer en cada uno de ellos.

ARTÍCULO 3º: GRUPOS DE LÍNEAS.

Las Líneas o recorridos que comprende la presente licitación son en total veinte (20) y van, de la LINEA 1 a la LINEA 20, con sus extensiones y recorridos de ida y vuelta conforme surge de las Especificaciones Técnicas del sistema identificado en las planillas técnicas.

ARTÍCULO 4º: FLOTA.

Las unidades a utilizar para los servicios básicos deberán cumplir con lo especificado en el ARTÍCULO 22º inciso a) del Pliego de Condiciones Generales y en el ANEXO V del presente.

ARTÍCULO 5º: PUNTOS “PARADAS”.

Las paradas para los servicios serán determinadas por la Autoridad de Aplicación. Las mismas se distribuirán atendiendo no sólo la accesibilidad sino también su afectación sobre la velocidad comercial y su inserción en la red vial.

ARTÍCULO 6º: CUMPLIMIENTO DE INTERVALOS, FRECUENCIAS Y HORARIOS.

Será obligatorio el cumplimiento de los intervalos y las frecuencias según los cuadros horarios diagramados y programados por la Autoridad de Aplicación, confeccionados conforme a los parámetros establecidos en este Anexo para cada línea.

ARTÍCULO 7º: ADECUACIÓN DEL SERVICIO.

En el transcurso del funcionamiento de la concesión, se podrán realizar modificaciones al servicio mediante indicación de la Autoridad de Aplicación o con el acuerdo de ésta, sobre los recorridos de las líneas o la incorporación de nuevas líneas y unidades, debiendo argumentar las causas de la modificación que se propone. La argumentación podrá estar basada en el estado y sentido de las calles, en el índice de pasajeros kilómetros transportados, en el nivel de cumplimiento de los servicios programados a lo largo de todo el año; todo ello a partir de la información del Sistema de Posicionamiento Global y sistema de Tarjeta Electrónica, así como de la demanda del servicio en función de nuevos atractores de población, del crecimiento demográfico y ante nuevas urbanizaciones en sectores sin servicio. Queda establecido, asimismo, que también se puede considerar una eventual modificación al sistema objeto de la presente licitación por un sistema integrado.

La asignación de nuevos servicios, líneas y unidades será responsabilidad de la Autoridad de Aplicación, quien habilitará estas a la Empresa Concesionaria en función de la prestación de los servicios según índice de calidad y gestión, y de la cobertura territorial que estas presenten.

A partir de la puesta en marcha de los servicios, la Autoridad de Aplicación evaluará trimestralmente la captación de pasajeros estableciendo la incorporación de unidades de manera progresiva según la prestación de los servicios por líneas en función de nuevos atractores de población, del crecimiento demográfico y ante nuevas urbanizaciones en sectores sin servicio. La concreción de las incorporaciones progresivas de unidades a partir de la puesta en marcha del servicio, queda sujeta a las autorizaciones y habilitaciones que la Autoridad de Aplicación determine en el transcurso del servicio de transporte público durante la concesión de los mismos.

ARTÍCULO 8º: TARIFA DE LOS SERVICIOS BÁSICOS.

La tarifa para los servicios será determinada de conformidad a las disposiciones de este pliego y de la normativa vigente que resulte de aplicación subsidiaria al respecto.

ARTÍCULO 9: PLANILLAS DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE RECORRIDOS

A continuación, se detallan cada una de las líneas, con sus puntos de partida, recorridos y distancias (variables operativas):

PROPUESTA DE RECORRIDOS

1- B° SAN MARTIN -UNIVERSITARIO - GUARANI - 1° DE MAYO - B° OESTE

Ida:

- Desde la rotonda del Km. 11 de la Av. San Martin,
- Por Av. San Martin hacia el oeste, pasando por el Hospital SAMIC.
- Ingreso Samic por calle Arenhardt.
- Continuar por calle España
- Continuar por calle Junín
- Continuar por calle Dr. Prieto
- Continuar por Av. San Martin Hasta Km 3
- Continuar por Av. San Martin hasta su intersección con calle Alte. Brown.
- Girar a la derecha hacia el norte por calle Alte. Brown.
- Continuar hacia el norte por calle Alte. Brown hasta Alfonsina Storni.
- Continuar por calle Alfonsina Storni hacia el este hasta su intersección con calle Alberto Nolde
- Girar a la derecha hacia el norte por calle Alberto Nolde
- Continuar hasta su intersección con calle Merlo
- Girar a la izquierda hacia el oeste hasta su intersección con calle Dr. Luis E. Leloir,
- Girar a la derecha hacia el norte por calle Dr. Luis E. Leloir.
- Continuar hasta su Intersección con calle Héctor Hugo Ligorria
- Girar a la derecha hacia el este por calle Héctor Hugo Ligorria
- Continuar hasta su intersección con calle Alberto Nolde
- Girar a la derecha hacia el sur por calle Alberto Nolde
- Continuando con el itinerario de B° San Martin
- Continuar por calle Alberto Nolde. Hasta su intersección con calle Hernández
- Girar a la izquierda hacia el oeste por calle Hernández,
- Continuar por calle Hernández hasta su Intersección con calle Los Andes.
- Continuar por calle Los Andes. Hasta su intersección con Av. San Martin
- Girar a la derecha hacia el este por Av. San Martin

- Hacia B° Universitario
- Girar a la derecha hacia el norte por Calle Bertoni (B° Guaraní) Hasta Calle Nicolás Paniagua (B° 1 de Mayo)
- Girar a la Izquierda por Calle Nicolás Paniagua hasta la Calle República Argentina
- (B° Guaraní)
- Girar a la Izquierda por Calle República Argentina Hasta Av. San Martin

Vuelta

- Gire a la izquierda por Av. San Martin hasta el km 10
- Pasar nuevamente por el Hospital SAMIC
- Continuar por calle Dr. Prieto
- Continuar por calle Alemania
- Continuar por calle Batalla De Obligado
- Continuar por calle Arenhardt
- Continuar por calle España.
- Continuar por calle Junín
- Continuar por calle Dr. Prieto
- Continuar por Av. San Martin hacia el este
- Continuar hasta la rotonda del Km. 11 de la Av. San Martin.
- Repetir el itinerario. -----



- LUNES A VIERNES / SABADO DE MAÑANA.

Sale km.11	Sale Bº San Martin	Sale Bº Guaraní
MAÑANA		
05:15	06:00	06:15
07:15	08:00	08:15
09:15	10:00	10:15
11:15	12:00	12:15
TARDE		
14:45	15:30	15:45
16:45	17:30	17:45
18.45	19:30	19:45

- SABADO DE TARDE

TARDE		
14:45	15:30	15:45
16:45	17:30	17:45

- DOMINGO DE MAÑANA

Sale km.11	Sale Bº San Martin	Sale Bº Guaraní
MAÑANA		
09:15	10:00	10:15

11:15	12:00	12:15
-------	-------	-------

- DOMINGO POR LA TARDE

TARDE		
14:45	15:30	15:45
16:45	17:30	17:45

RECORRIDO TOTAL 26 KM, ASFALTO 21,5 KM, TIERRA 4,5 KM

OBSERVACION.: 1 UNIDAD.

2- B° ELENA- B° BERNIN – B°ANTIGUO CENTRO

IDA - SALE DEL KM 11 – SAN MARTIN -INGRESO SAMIC ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN – DR. PRIETO – SAN MARTIN HASTA KM 1 - INGRESA A LA IZQ. CALLE DEMOCRACIA – IZQUIERDA Morón DERECHA TRES CAPONES (BORDEA TODO B° ELENA) – SIN NOMBRE HASTA – IZQUIERDA 9 DE JULIO - CALLE FACHINAL (BORDEA LA CANCHA B° BERNIN) – GIRA IZQ. CALLE BELLA VISTA HASTA – DOBLAR A LA DERECHA CALLE APOSTOLES HASTA GIRAR A LA DERECHA - CALLE LEONCIO ACUÑA GIRA A LA IZQ – CALLE CONCEPCION DE LA SIERRA GIRA A LA DERECHA – CALLE AMEGHINO HASTA GIRAR A LA IZQUIERDA A – CALLE PTE. ARTURO ILLIA HASTA GIRAR A LA IZQUIERDA A – CALLE SHER Y SALE A AV. SAN MARTIN

VUELTA - HACIA EL ESTE – INGRESA SAMIC DR. PRIETO – JUNIN - ESPAÑA – BATALLA DE OBLIGADO – VILCAPUGIO – SAN LORENZO – AYOHUMA – BATALLA DE OBLIGADO – CHACABUCO TERMINA.

DISTANCIA TOTAL IDA Y VUELTA.: 27 KM (23 KM ASFALTO, 4 KM TIERRA).

- RECORRIDO DE LUNES A SABADO AL MEDIODIA.
- DOMINGOS Y FERIADOS NO HAY SERVICIO

Km.11	ELENA	BERNIN
--------------	--------------	---------------

MAÑANA.		
05:00	06:00	06:10
07:00	08:00	08:10
09:00	10:00	10:10
11:00	12:00	12:10
TARDE		
14:30	15:30	15:45
16:30	17:30	16.45
18:00	19:00	19:45

LINEA BARRIOS ELENA, BERNÍN Y ANTIGUO CENTRO (Propuesta Dir de Tránsito)



LINEA B° ELENA, BERNÍN REGRESO DESDE CALLE STHIER AL KM 11. entra al SAMIC (Propuesta de Tránsito)



OBSERVACION.: 1 UNIDAD

3- B° SANTA ROSA DE LIMA – B° 20 DE JUNIO – B° GRUBER

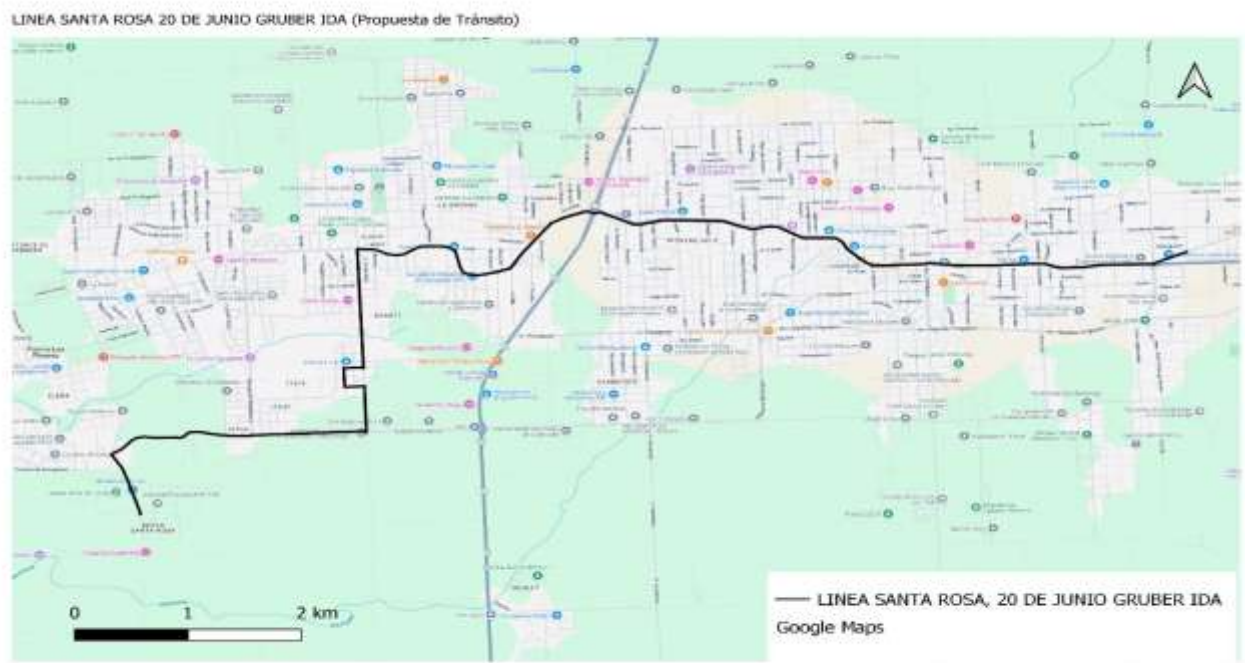
IDA: KM 11 AL KM 1 SALE RECONQUISTA – AV- SAN MARTIN – RIVADAVIA – 1 MAS J.L. BORGES – IZQUIERDA – MACEDONIO FERNANDEZ- RIVADAVIA – TRANSITO PESADO B° GRUBER GOBERNADOR SOLARI – GIACHINO – MACEDONIO FERNANDEZ – RIVADAVIA – TRANSITO PESADO – BARRIO SANTA ROSA CHASCOMUS - TERMINA

VUELTA: KM 1 AL KM 11 SALE CHASCOMUS – TRANSITO PESADO – MATIENZO – MARISCAL ESTIGARRIBIA – 20 DE JUNIO – DR. FRANCIA – RIVADAVIA – 1 MAS J.L. BORGES – IZQUIERDA – MACEDONIO FERNANDEZ- RIVADAVIA – TRANSITO PESADO – TERMINAL – TRANSITO PESADO – CORDOBA – INGRESO SAMIC Dr. PRIETO – JUNIN – ESPAÑA – PIONERO ATENHARDT - BATALLA DE OBLIGADO – VILCAPUJIO – SAN

LORENZO – AYOHUMA – BATALLA DE OBLIGADO – CHACABUCO RECONQUISTA TERMINA.

- RECORRIDO DE LUNES A SABADOS HASTA EL MEDIODIA.
- DOMINGOS Y FERIADOS NO HAY SERVICIOS.

DURACION.: 2 HORAS (1 HORA IDA, 1 HORA VUELTA), DISTANCIA KM 1 AL 11 17



KM, DEL KM 11 AL KM 14 KM, DISTANCIA TOTAL 31 KM. 25,5 KM ASFALTO, 5,5 KM TIERRA.

Km.11	GRUBER	20 DE JUNIO	SANTA ROSA
Mañana.			
05:30	06.00	-	07:00
07:00	07:50	-	08:00
	08.50	08:10	
09:00	09.50	-	10:00
	10:30	10:10	
11:00	11:50	-	12:00
13:00	12.30	12:10	

Km.11	GRUBER	20 DE JUNIO	SANTA ROSA
TARDE			
11:30	12.15	-	12:30
	13:00	12:50	
13.30	14:15	-	14.30
	15:00	14:50	
15:30	16:00	-	16:30
	17:00	16:50	
17:30	18:15	-	18:30
	19:00	18:50	
19:30	20:00	-	-

Finaliza 20:30 KM. 11

OBSERVACION.: 1 UNIDAD, MAS REFUERZO HORARIO PICO.

4 – B° PINARES POR 9 DE JULIO

IDA: KM 11 RECONQUISTA – AV. SAN MARTIN - INGRESO SAMIC PIONERO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN – DR. PRIETO – SAN MARTIN HASTA KM 1- AV. 9 DE JULIO HASTA PREFECTURA.

VUELTA KM 1PREFECTURA AV. 9 DE JULIO – AV SAN MARTIN – INGRESO SAMIC DR. PRIETO – ALEMANIA – BATALLA DE OBLIGADO – PIONERO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN – DR. PRIETO SAN MARTIN – KM 11 TERMINA ELDORADO 2.

KM 11 X SAMIC A PINARES POR 9 DE JULIO - se mantiene



PINARES POR 9 DE JULIO - AL KM 11 X SAMIC (se mantiene)



DURACION 2 HORAS RECORRIDO COMPLETO. DISTANCIA 31 KM RECORRIDO COMPLETO. 23 KM ASFALTO, 8 KM TIERRA.

OBSERVACION.: 1 UNIDAD.

PINARES A KM. 11 X 9 DE JULIO	KM.11 A PINARES X 9 DE JULIO
MAÑANA	MAÑANA
05.00	
07:00	06.00

09:00	08:00
11:00	10:00
13:00	12:00
TARDE	TARDE
	14:00
15:00	16:00
17:00	18:00
19:00	20:00
21:00	22:00

23.00 FINALIZA

RECORRIDO DE LUNES A SABADOS AL MEDIODIA.

DOMINGOS Y FERIADOS SOLO SE REALIZARÁ EL RECORRIDO DE PINARES POR LA AV. 9 DE JULIO.

5 B° PINARES POR MATIENZO – B° ELDORADO 2 – B° ELDORADO 3

IDA –RECONQUISTA – MAIPU -BATALLA DE OBLIGADO – AYOHUMA – SAN LORENZO – VILCAPUJIO – BATALLA DE OBLIGADO – PIONERO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN – Dr. PRIETO – AV. SAN MARTIN – DESPENSA CARAI – SOLANO LOPEZ – AV. TRANSITO PESADO – AV. 9 DE JULIO – PREFECTURA TERMINA –
VUELTA – 9 DE JULIO – AV. ADOLFO JULIO SCHWELM – MATIENZO – AV. SAN MARTIN – INGRESO SAMIC Dr. PRIETO – ALEMANIA – BATALLA DE OBLIGADO
PIONERO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN – Dr. PRIETO – AV. SAN MARTIN – RECONQUISTA – TERMINA.

KM 11 ELDO 2 Y 3 SAMIC A PINARES POR MATIENZO (PINARES 2)



VUELTA.:

LINEA PINARES POR MATIENZO A KM 11 REGRESO (Propuesta de Tránsito)



PINARES POR MATIENZO	Km.11 a Pinares x Matienzo
Mañana.	Mañana
06.00	07:00
08.00	09.00
10.00	11.15
12.00	13:00
14:00	15:00
Tarde	Tarde
16.00	15:00
18.00	17.15
20.00	19.00
22.00	21:00
	23.00 finaliza

DISTANCIA.: 32 KM RECORRIDO COMPLETO 3,5 KM DE TIERRA Y 28,5 KM DE ASFALTO.

OBSERVACION.: 1 UNIDAD

RECORRIDO DE LUNES A SABADO AL MEDIODIA

DOMINGOS Y FERIADOS NO HAY SERVICIO.

6 IPRODHA KM 3 (1 COMUN) – ELDORADO 2 – ELDORADO 3

IDA – SALE ROCONQUISTA – MAIPU – BATALLA DE OBLIGADO – AYOHUMA – SAN LORENZO – VILCAPUJIO – BATALLA DE OBLIGADO – PIONERO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN – Dr. PRIETO – AV. SAN MARTIN – DESPENSA CARAI – SOLANO LOPEZ - MATIENZO – TRANSITO PESADO TERMINA.

VUELTA – MATIENZO – SOLANO LOPEZ – DESPENSA CARAI – AV. SAN MARTIN – INGRESO SAMIC Dr. PRIETO – JUNIN – ESPAÑA – PIONERO ARENHARDT – BATALLA DE OBLIGADO – CHACABUCO TERMINA.

IDA.:

IPRODHA 1 SALE KM11 ELDO 2 Y 3 SAMIC CARAI MATIENZO (se mantiene)



<u>MATIENZO A KM 11</u>	<u>KM 11 A MATIENZO</u>
5:15	
5:30	6:15
7:00	7:45

8:30	9:15
10:00	10:45
11:30	12:15
13:00	13:45
TARDE 14:30	15:15
16:00	16:45
17:30	18:15
19:00	19:45
20:30	21:15
22:00	TERMINA

RECORRIDO TOTAL 26 KM.

OBSERVACION.: 1 UNIDAD

HABRA SERVICIO DE LUNES A LUNES Y FERIADOS.

7 IPROHDA KM 3 (2 ARTICULADO).

IDA – RECONQUISTA KM 11 SALE – AV. SAN AMRTIN – DESPENSA CARAI – SOLANO LOPEZ – MATIENZO – IZQUIERDA 1 ANTES TRANSITO PESADO – DERECHA – TRANSITO PESADO. TERMINA.

VUELTA – MATIENZO –SOLANO LOPEZ – DESPENSA CARAI – AV. SAN MARTIN – RECONQUISTA KM 11 TERMINA.

IDA / VUELTA.:



<u>SALE IPRODHA KM 3</u>	<u>SALE KM 11</u>
6:15	7:00
7:45	8:30
9:15	10:00
10:45	11:30
12:15	13:00
13:45	14:30
15:15	16:00
16:45	17:30
18:15	19:00
19:45	20:30

21:15	22:00
22:45	TERMINA

TOTAL, RECORRIDO 21 KM.

OBSERVACION: 1 UNIDAD

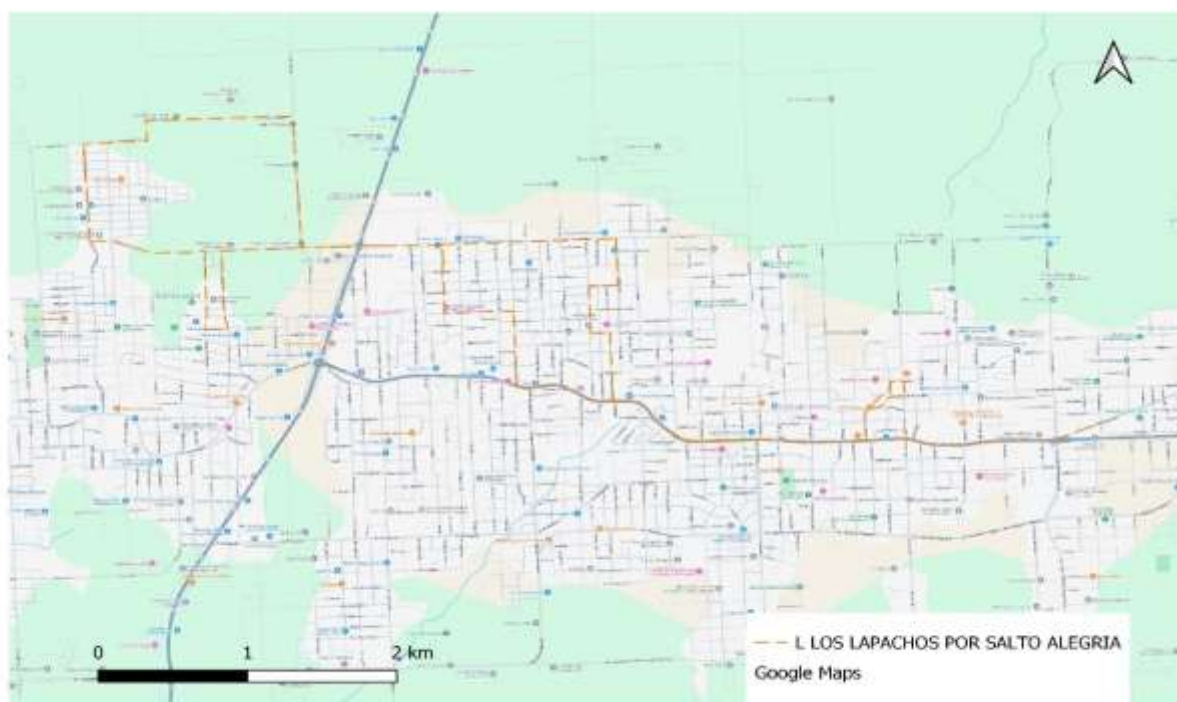
RECORRIDO DE LUNES A SABADO MEDIODIA

DOMINGOS Y FERIADOS NO HAY SERVICIO.

8 B° LOS LAPACHOS POR SALTO ALEGRIA – B° LA COLINA

IDA – SALE CALLE RECONQUISTA KM 11 –SAN MARTIN – INGRESO Dr. ZIESCHANK – IZQUIERDA CALLE MISIONES – DERECHA CALLE TIERRA DEL FUEGO – IZQUIERDA AV. FORMOSA – ROTONDA RUTA NAC.N°12 – CALLE SALTO ALEGRIA – DERECHA CALLE 25 DE MAYO (PICADA 9) – IZQUIERDA CALLE INDEPENDENCIA – ZETELMANN - SALTO ALEGRIA (PASA POR DIVINO NIÑO) – PIONERO RIEDLER – JAMAICA – PANAMA – SALTO ALEGRIA –

LINEA LOS LAPACHOS POR SALTO ALEGRIA B° LA COLINA (Propuesta Dir de Tránsito)



REGRESO – SALTO ALEGRIA – ROTONDA RUTA NAC N° 12 – FORMOSA – IDELFONSO MIRANDA – IZQUIERDA GARUHAPE – DERECHA MORENO – IZQUIERDA LA PAMPA –DERECHA GUIMARAEZ – AV. SAN MARTIN – INGRESO SAMIC DR. PRIETO – ALEMANIA – BATALLA DE OBLIGADO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN – DR. PRIETO SAN MARTIN – KM 11.

IDA / VUELTA.:

DURACION 50 MINUTOS., DISTANCIA 21 KM.

OBSERVACION.: 1 UNIDAD MAS REFUERZO

RECORRIDO DE LUNES A SABADO AL MEDIODIA

DOMINGOS Y FERIADOS NO HAY SERVICIOS.

<u>SALE LAPACHOS</u>	<u>SALE KM 11</u>
<u>6:10 (REFUERZO)</u>	<u>7:00</u>
<u>7:50</u>	<u>8:40</u>
<u>9:30</u>	<u>10:20</u>
<u>11:10</u>	<u>12:10</u>
<u>13:00</u>	
<u>TARDE</u>	
	<u>13:50</u>
<u>14:40</u>	<u>15:30</u>
<u>16:20</u>	<u>17:10</u>
<u>18:00</u>	<u>18:50</u>
<u>19:40</u>	<u>TERMINA</u>

9 B° TUCAN – B LOS LAPACHOS.

IDA – MAIPU – BATALLA DE OBLIGADO – AYOHUMA – SAN LORENZO – VILCAPUJIO – BATALLA DE OBLIGADO – PIONERO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN

– Dr.PRIETO – AV.SAN MARTIN –MANUEL BELGRANO – PITOGUE – ZETELMANN – INDEPENDENCIA – TERMINA.

VUELTA – ZETELMANN – AV. SAN MARTIN – INGRESO SAMIC Dr.PRIETO – JUNIN-ESPAÑA – PIONERO ARENHARDT – BATALLA DE OBLIGADO – VILCAPUJIO – SAN LORENZO – AYOHUMA – BATALLA DE OBLIGADO – CHACABUCO -TERMINA KM 11-

IDA.:



RECORRIDO TOTAL 25 KM.

FRECUENCIA CADA 40 MINUTOS

ESTE SERVICIO SE REALIZA DE LUNES A LUNES- DOMINGOS Y FERIADOS.

SALE KM.11 – ELD. 2 Y 3		SALE LAPACHOS
MAÑANA	05:30	06:10
	06:50	07:30
	08:10	08:50

	09:30		10:10
	10:50		11:30
	12:10		12:50
	13:30		14:10
	14.50. FINALIZA		
TARDE	14:50		15:30
	16.10		16:50
	17.30		18:10
	18:50		19:30
	20:10		20:50
	21:30		22:10
	22:50		23:30
	00:10		

KM. 11 – ELDOR. 3 Y 2	LAPACHOS-TUCAN
MAÑANA	
	05:50
07:30	06:50
08:50	08:10
10:10	09:30
11:30	10:50

12:50	12:10
14:10 FINALIZA	13:30
TARDE	
14:10	14:50
15:30	16:10
16:50	17:30
18:10	18:50
19:30	20:10
20:50	21:30
22:10	22:50
23:30 FINALIZA	

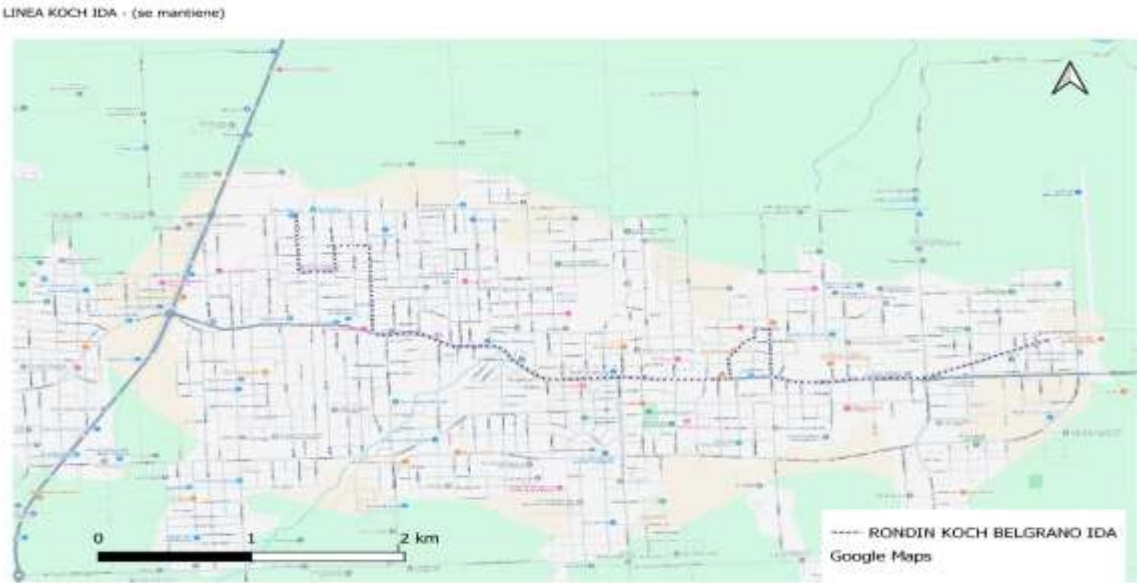
ESTOS SERVICIOS SE REALIZARÁN DE LUNES A SABADO AL MEDIODIA. SABADO POR LA TARDE, DOMINGO Y FERIADO NO SE REALIZA.

10 B° KOCH – B° BELGRANO

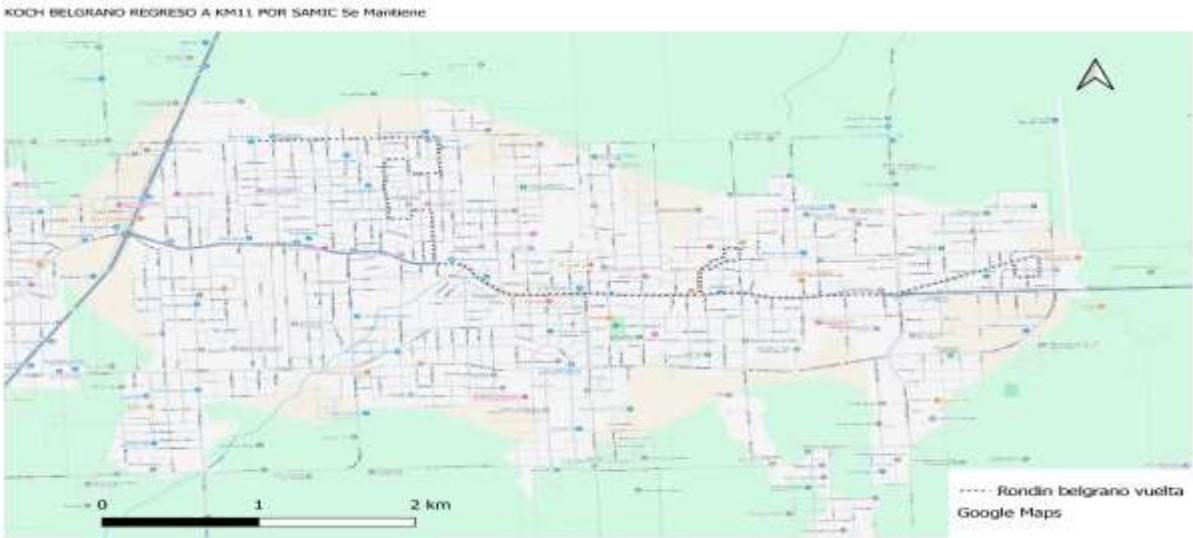
IDA – SALE RECONQUISTA Y AGUAY KM 11 – AV. SAN MARTIN – PIONERO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN – Dr. PRIETO – AV.SAN MARTIN – Dr. ZIESCHANK – SALTA – ENTRE RIOS – MISIONES -TIERRA DEL FUEGO – FORMOSA AL ESTE.

VUELTA – FORMOSA AL ESTE – IDELFONSO MIRANDA – GARUAPE – MORENO (NORTE) – CAPIOVI (OESTE) – 17 DE OCTUBRE (SUR) – CANDELARIA (ESTE) – MORENO (NORTE) – LA PAMPA (ESTE) – GUIMARAEZ (SUR) – AV. SAN MARTIN (ESTE) –INGRESO SAMIC Dr. PRIETO – ALEMANIA – BATALLA DE OBLIGADO – PIONERO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN – Dr. PRIETO – AV. SAN MARTIN – RECONQUISTA – IBIRA PYTA –CANCHARANA – MORA BLANCA – RECONQUISTA – TERMINA.

IDA.:



VUELTA.:



<u>SALE KM 11</u>	<u>SALE KOCH</u>
MAÑANA	
04:45	05:10
05:45	06:10

06:45	07:10
07:45	08:15
08:45	09:15
09:45	10:15
10:45	11:10
11:45	12:10
12:45	13:10
<u>TARDE:</u>	
13:45	14:10
14:45	15:10
15:45	16:10
16:45	17:10
17:45	18:10
18:45	19:10
19:45	20:10
20:45	21:10
21:45	22:10

RECORRIDO TOTAL 16 KM, 15,5 KM ASFALTO, 0,5 KM TIERRA.

OBSERVACION.: 2 UNIDADES MAS REFUERZO.

ESTE RECORRIDO SE REALIZA DE LUNES A SABADOS POR LA MAÑANA

SABADO POR LA TARDE	
DESDE KM.11	DESDE BELGRANO
13:45	14:10

15:30	16:00
17:45	18:10
18:50	19:20
19:30	20:10
DOMINGO Y FERIADO	
SALE DEL KM.11	SALE BELGRANO
05:45	06:10
06:45	07:10
07:50	08:10
09:50	10:10
11:45	12:05
12:35	

DOMINGO POR LA TARDE	
DESDE KM.11	DESDE BELGRANO
13:45	14:10
15:30	16:00
17:45	18:10
18:50	19:20
19:30	20:10

10-B; B° BELGRANO

IDA.:

SALIDA DESDE EL KM. 11 POR AV. RECONQUISTA Y MAIPÚ, AV. SAN MARTÍN, PIONERO ARENHARDT, ESPAÑA, JUNÍN, DR. PRIETO, AV. SAN MARTÍN, DOBLA POR CALLE MORENO A LA DERECHA HACIA EL NORTE, CONTINÚA POR CALLE MORENO HASTA LA CALLE CAPIOVÍ, DOBLA POR CALLE CAPIOVÍ HACIA LA IZQUIERDA HACIA EL OESTE, CONTINÚA POR CALLE CAPIOVÍ HASTA LA CALLE 17 DE OCTUBRE, DOBLA POR CALLE 17 DE OCTUBRE A LA IZQUIERDA HACIA EL SUR, CONTINÚA POR CALLE 17 DE OCTUBRE HASTA LA CALLE LA PAMPA, DOBLA POR CALLE LA PAMPA A LA DERECHA HACIA EL OESTE, CONTINÚA POR CALLE LA PAMPA HASTA LA CALLE AVELLANEDA, DOBLA POR CALLE AVELLANEDA A LA IZQUIERDA HACIA EL SUR HASTA CALLE CANDELARIA, DOBLA POR CALLE CANDELARIA HACIA LA IZQUIERDA HACIA EL ESTE, CONTINÚA POR CALLE CANDELARIA HASTA 17 DE OCTUBRE, FIN DEL RECORRIDO.

VUELTA.:

INICIA RECORRIDO EN CALLE 17 DE OCTUBRE Y CALLE CANDELARIA, CONTINÚA POR CALLE 17 DE OCTUBRE HASTA LA CALLE EL ALCÁZAR, DOBLA EN CALLE EL ALCÁZAR A LA IZQUIERDA HACIA EL ESTE, CONTINÚA POR CALLE EL ALCÁZAR HASTA LA CALLE DR. ZIESCHANK, DOBLA POR CALLE DR. ZIESCHANK A LA IZQUIERDA HACIA EL SUR, CONTINÚA POR CALLE DR. ZIESCHANK HASTA LA AV. SAN MARTÍN, DOBLA EN AV. SAN MARTÍN A LA IZQUIERDA HACIA EL OESTE, CONTINÚA POR AV. SAN MARTÍN HASTA DR. PRIETO (INGRESO AL HOSPITAL SAMIC), DR. PRIETO, AV. SAN MARTÍN, KM. 11 POR AV. RECONQUISTA, IBIRÁ PYTÁ, CANCHARANA, MORA BLANCA, AV. RECONQUISTA, Y REINICIA EL RECORRIDO.

<u>SALE KM 11</u>	<u>SALE KOCH</u>
--------------------------	-------------------------

MAÑANA	
04:30	05:00
05:30	06:00
06:30	07:00
07:30	08:00
08:30	09:00
09:30	10:00
10:30	11:00
11:30	12:00
12:30	13:00
<u>TARDE:</u>	
13:30	14:00
14:30	15:00
15:30	16:00
16:30	17:00
17:30	18:00
18:30	19:00
19:30	20:00
20:30	21:00
21:30	22:00

RECORRIDO TOTAL 16 KM, 15,5 KM ASFALTO, 0,5 KM TIERRA.

OBSERVACION.: 2 UNIDADES MAS REFUERZO.

ESTE RECORRIDO SE REALIZA DE LUNES A SABADOS POR LA MAÑANA

SABADO POR LA TARDE	
DESDE KM.11	DESDE BELGRANO
13:30	14:00
15:30	16:00
17:30	18:00
18:30	19:00
19:30	20:00
DOMINGO Y FERIADO	
SALE DEL KM.11	SALE BELGRANO
05:30	06:00
06:30	07:00
07:30	08:00
09:30	10:00
11:00	12:00
12:30	

DOMINGO Y FERIADO	
SALE DEL KM.11	SALE BELGRANO
05:30	06:00
06:30	07:00
07:30	08:00
09:30	10:00
11:30	12:00
12:30	

DOMINGO POR LA TARDE	
DESDE KM.11	DESDE BELGRANO
13:30	14:00
15:30	16:00
17:30	18:00
18:30	19:00
19:30	20:10



11 A LOMAS DEL PARANA

IDA – SALE HOSPITAL SAMIC Dr. PRIETO AV. SAN MARTIN – ENRIQUE SCHULZE – RODOLFO DEGENER – KIRCHOFF – SUCRE – FELIX BOGADO.

VUELTA – FELIX BOGADO – AV. SAN MARTIN – RECONQUISTA -MAIPU -.BATALLA DE OBLIGADO – AYOHUMA – SAN LORENZO – VILCAPUJIO – BATALLA DE OBLIGADO – PIONERO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN – Dr. PRIETO TERMINA EN SAMIC

IDA./VUELTA.:

Lomas 2 regreso - LOMAS DEL PARANA, km11 eldo 2 y 3 samic -Propuesta de Dirección de Tránsito



11-B LOMAS DEL PARANA POR CABUREI (EXTENSION LOMAS)

IDA – SALE HOSPITAL SAMIC Dr. PRIETO AV. SAN MARTIN – ENRIQUE SCHULZE – FELIX BOGADO A CABUREI – CESAR MILSTEIN (B°20 VIV).

VUELTA FELIX BOGADO – AV. SAN MARTIN - RECONQUISTA -MAIPU -.BATALLA DE OBLIGADO – AYOHUMA – SAN LORENZO – VILCAPUJIO – BATALLA DE OBLIGADO – PIONERO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN – Dr. PRIETO TERMINA EN SAMIC.

RECORRIDO 30 KM, DURACION 1 HORA, FRECUENCIA 1 HORA.

OBSERVACION.: 2 UNIDADES.

11-C LOMAS DEL PARANA POR PATICUA (EXTENSION LOMAS)

IDA – SALE HOSPITAL SAMIC Dr. PRIETO AV. SAN MARTIN – ENRIQUE SCHULZE – FELIX BOGADO A PATICUA – VIRGEN.

VUELTA FELIX BOGADO – AV. SAN MARTIN - RECONQUISTA -MAIPU -. BATALLA DE OBLIGADO – AYOHUMA – SAN LORENZO – VILCAPUJIO – BATALLA DE OBLIGADO – PIONERO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN – Dr. PRIETO TERMINA EN SAMIC.

11-C LOMAS DEL PARANA POR PATICUA (B)

IDA – SALE HOSPITAL SAMIC Dr. PRIETO AV. SAN MARTIN – ENRIQUE SCHULZE – ARTURO LEMAN – GIRA ESCUELA - FELIX BOGADO A PATICUA – VIRGEN.

VUELTA FELIX BOGADO – AV. SAN MARTIN - RECONQUISTA -MAIPU -. BATALLA DE OBLIGADO – AYOHUMA – SAN LORENZO – VILCAPUJIO – BATALLA DE OBLIGADO – PIONERO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN – Dr. PRIETO TERMINA EN SAMIC.

RECORRIDO 38 KM, DURACION 1 HORA

SALE KM 11	(A)SALE LOMAS	(B)SALE CABUREÍ	©SALE PATICUÁ
A 5:15			
B 6:15	6:15		
A 7:15			7:15
B 8:15	8:15		
9:15	9:15		
10:15	10:15		

11:15	11:15		
12:15			12:15
13:15	13:15		
14:15			14:15
15:15	15:15		
16:15	16:15		
17:15			17:15
18:15	18:15		
19:15	19:15		
20:15	20:15		
21:15	21:15 TERMINA KM 11		
	22:15 TERMINA LOMAS		

12- KM 18 (A)B° INDEPENDENCIA - RECONQUISTA

ITINERARIO DE RECORRIDO

IDA: SALE C. ESPERANZA – AV. SAN MARTIN – INGRESO SAMIC Dr. PRIETO – ALEMANIA – BATALLA VUELTA DE OBLIGADO – PIONERO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN – Dr. PRIETO – AV. SAN MARTIN – RECONQUISTA – BATALLA VUELTA DE OBLIGADO – AV. INDEPENDENCIA – DERECHA HASTA 12 DE OCTUBRE – PASA ASERRADERO.

VUELTA: PASA FRENTE AL CAPS Y ESCUELA INS.SAN MIGUEL 0604 – 12 DE OCTUBRE DERECHA – IZQUIERDA – AV. INDEPENDENCIA– RECONQUISTA – AV.

SAN MARTIN - PIONERO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN – Dr. PRIETO – AV. SAN MARTIN – KM 9 PASEO COOPERATIVO (TERMINA).

13 KM 18 (B)B° INDEPENDENCIA- RUTA 17

IDA: SALE ESPERANZA – AV. SAN MARTIN – INGRESO SAMIC Dr. PRIETO – ALEMANIA – BATALLA VUELTA DE OBLIGADO – PIONERO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN – Dr. PRIETO – AV. SAN MARTIN – RECONQUISTA – BATALLA VUELTA DE OBLIGADO – AV. INDEPENDENCIA – DERECHA HASTA 12 DE OCTUBRE – PASA ASERRADERO.

VUELTA: PASA FRENTE AL CAPS Y ESCUELA INS.SAN MIGUEL 0604 – 12 DE OCTUBRE DERECHA – IZQUIERDA – AV. INDEPENDENCIA – RUTA 17– AV. SAN MARTIN - PIONERO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN – Dr. PRIETO – AV. SAN MARTIN – KM 9 PASEO COOPERATIVO (TERMINA)

HORARIOS: SE REALIZARÁ DE LUNES A LUNES Y FERIADOS

SALE KM.9	KM.18
MAÑANA	A 06:00
05:30	A 06:50
06:30	B 08:00
07:30	A 10:00
09:30	B 11:30
11:00	A 12:30
12:00	
TARDE	

14:00	A 14,30
15:30	B 16:20
18:00	A 21:00
18:30	A 22:10
21:45	
22:45 FINALIZA	
SABADO DOMINGO Y FERIADO	
05:45	06:00
07:30	07:45
12:15	12:45
13:45	14:00

13 RONDIN OESTE

SALE TERMINAL – AV FUNDADOR JULIO SCHWELM – SARMIENTO – AV. SAN MARTIN – ZETELMANN – AV. SAN MARTIN – A. SCHULTZEN – RODOLFO DEGENER – KIRCHOF – SUCRE – FELIX BOGADO – AV. SAN MARTIN – MATIENZO – FUNDADOR – TERMINAL.



RECORRIDO TOTAL 22 KM.

DURACION.: 2:00 HS.

MAÑANA Y TARDE DE LUNES A VIERNES

SALIDA DESDE BARRIOS	SALIDA DESDE BARRIOS
<i>05:10 KM11 A LAPACHOS</i>	<i>05:30 B° LOS LAPACHOS A PATICUA.</i>
<i>06:00 PATICUA AL KM.1</i>	<i>06:05 KM.1 A LA TERMINAL POR CALLE MATIENZO</i>
<i>06:20 TERMINAL, LAPACHOS POR CALLE SARMIENTO</i>	<i>06:45 B° LAPACHOS A PATICUA</i>

<i>07:10 PATICUA A KM.1</i>	<i>07:15 KM.1 A LA TERMINAL KM.11</i>
<i>07:30 B° LAPACHO POR CALLE SARMIENTO</i>	<i>07:55 B° LAPACHOS A PATICUA</i>
<i>08:20 PATICUA A KM.1</i>	<i>08:25 KM.1 A TERMINAL X CALLE MATIENZO</i>
<i>08:40 TERMINAL, LOS LAPACHOS, POR CALLE SARMIENTO</i>	<i>09:06 B° LAPACHOS A PATICUA</i>
<i>09:30 PATICUA A KM.1</i>	<i>09:35, KM 1 A TERMINAL POR CALLE MATIENZO</i>
<i>09:50 TERMINAL A LAPCHO POR CALLE SARMIENTO.</i>	<i>10:15, B° LAPACHOS A PATICUA</i>
<i>10:40 PATICUA A KM.1</i>	<i>10:45, KM.1 A LA TERMINAL POR CALLE MATIENZO</i>
<i>11: 00 TERMINAL LOS LAPACHOS POR CALLE SARMIENTO</i>	<i>11:25 B° LAPACHOS A PATICUA</i>
<i>11:50 PATICUA LA KM.1</i>	<i>11:55 KM.1 A TERMINAL POR CALLE MATIENZO</i>
<i>12:10. TERMINA TERMINAL</i>	
<i>TARDE</i>	
<i>12: 10 TERMINAL A B° LOS LAPACHOS POR CALLE SARMIENTO</i>	<i>12:35 LAPACHOS A PATICUA</i>
<i>13:00 LAPACHOS A PATICUA KM 1</i>	<i>13:05 KM1 A TERMINAL POR MATIENZO</i>
<i>13:20 KM.1 A TERMINAL</i>	<i>13:45 LAPACHOS A PATICUA</i>
<i>14:10 TERMINAL A LAPCHO POR CALLE SARMIENTO</i>	<i>14:30 KM. 1 A LA TERMINAL POR CALLE MATIENZO</i>
<i>14:55 LAPACHOS A PATICUA</i>	<i>15:20 B° LAPACHOS A PATICUA</i>
<i>15:40, PATICUA A KM.1</i>	<i>16:05 TERMINAL POR CALLE MATIENZO</i>

16:30 TERMINAL A B° LAPACHOS POR CALLE SARMIENTO	16:50 LAPACHOS A PATICUA
17:15 B° LOS LAPACHOS A PATICUA	17:40 PATICUA KM1 TERMINAL POR CALLE MATIENZO
18:00 PATICUA A TERMINAL	18:25 B° LAPACHOS A PATICUA
18:50 TERMINAL A B° LAPACHOS	19:10 PATICUA A KM.1
19:35 LAPACHOS A PATICUA	20: 00 PATICUA A LA TERMINAL POR CALLE MATIENZO
20:20 TERMINAL A KM.11	20:50 FINALIZA KM.11

SABADO POR LA TARDE- DOMINGO Y FERIADOS

RONDIN ESTE- OESTE

<u>MAÑANA</u>	
05:30 3 Y 2 POR CALLE SARMIENTO A LA TERMINAL	06:10 TERMINAL AL KM.11
07:15 KM11 A SAMIC	07:30 SAMIC A LA TERMINAL
08:00 TERMINAL AL SAMIC	08:30 SAMIC A LA TERMINAL
09:00 TERMINAL B° LOS LAPACHOS POR CALLE SARMIENTO	09:20 B° LOS LAPACHOS A PATICUA
09:40 PATICUA A KM.1	09:45 KM. 1 A LA TERMINAL POR CALLE MATIENZO
10:00 TERMINAL AL SAMIC	10:30 SAMIC A LA TERMINAL
11:00 TERMINAL A B° LAPACHOS POR CALLE SARMIENTO.	11:20 B° LAPACHO A PATICUA
11:40 PATICUA A KM.1	11:45 KM.1 A LA TERMINAL POR CALLE MATIENZO
12:00 TERMINAL AL SAMIC	12:30 SAMIC A LA TERMINAL

13:00 TERMINAL AL SAMIC	13:30 FINALIZA KM.11
TARDE	
13.30 2 Y 3 A LA TERMINAL	14:00 TERMINAL, B° LOS LAPACHOS POR CALLE SARMIENTO
14:30 B° LAPACHOS A PATICUA	15:00 PATICUA KM 1 A TERMINAL POR CALLE SARMIENTO
15:30 TERMINAL A SAMIC	16:00 SAMIC A TERMINAL
16:30 TERMINAL- B° LOS LAPACHOS POR SARMIENTO	17:00 B° LAPACHOS A PATICUA
17:30 PATICUA KM 1 A LA TERMINAL	18:00 TERMINAL AL SAMIC
18:30 SAMIC A LA TERMINAL	19:00 TERMINAL A B° LAPACHO POR CALLE SARMIENTO
19:30 B° LAPACHOS A PATICUA	20:00 PATICUA A LA TERMINAL POR CALLE MATIENZO
20:30 TERMINAL A SAMIC	21:00 SAMIC A LA TERMINAL
21:30 TERMINAL A SAMIC	22:00 SAMIC A KM.11 FINALIZA

14 RONDIN ESTE

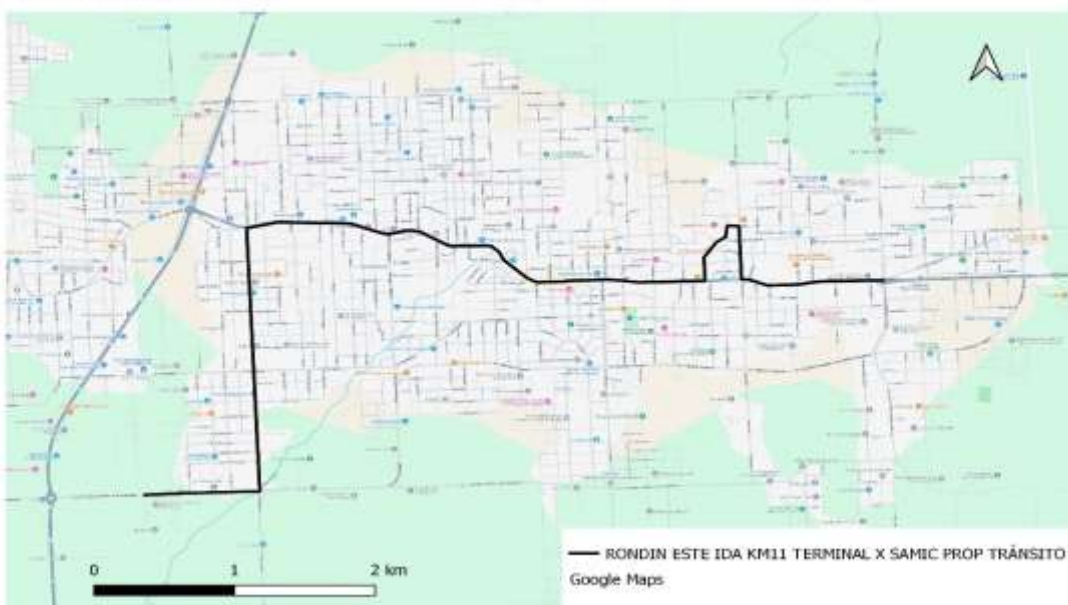
IDA: SALE KM.11 – AV. SAN MARTIN – PIONERO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN
Dr. PRIETO – AV. SAN MARTIN – SARMIENTO – FUNDADOR- TERMINAL.

VUELTA:TERMINAL- SARMIENTO – AV. SAN MARTIN – INGRESO SAMIC Dr.
PRIETO – ALEMANIA – BATALLA DE OBLIGADO – PIONERO ARENHARDT –
ESPAÑA – JUNIN – Dr. PRIETO – AV. SAN MARTIN – KM. 11 CALLE
RECONQUISTA. TERMINA

RECORRIDO TOTAL 14 KM.

IDA.:

RONDIN ESTE KM11 TERMINAL POR SAMIC



RONDIN ESTE REGRESO TERMINAL POR SAMIC



RECORRIDO DE LUNES A VIERNES

SALIDA DESDE KM.11	TERMINAL
MAÑANA	
06:30	07:10

07:50	08:30
09:10	09:50
10:30	11:10
11:50	11:50
13:10	12:30
14:30	13:50
TARDE	
14:30	15:30
15:50	16:30
17:10	17:50
18:30	19:10
19:50	20:30
21:10	21:50
22:30	

15 (A) AVENIDA KM 11 – KM 1 (DIRECTO)

IDA – SALE RECONQUISTA – AV- SAN MARTIN – ROTONDA KM 1 TERMINA.

VUELTA – SALE KM 1 ROTONDA – AV. SAN MARTIN - RECONQUISTA TERMINA.



RECORRIDO 22 KM TOTAL

15 (B) KM 11 – ELDO 2 Y 3 KM 1

IDA – CHACABUCO – BATALLA DE OBLIGADO –AYOHUMA – SAN LORENZO – VILCAPUJIO – BATALLA DE OBLIGADO – PIONERO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN – Dr. PRIETO – AV. SAN MARTIN – ROTONDA KM 1 TERMINA.

VUELTA – SALE ROTONDA KM 1 – AV. SAN MARTIN – RECONQUISTA KM 11 TERMINA.

MAPA CON RECORRIDOS IDA Y VUELTA



RECORRIDO 23,5 KM TOTAL

15 (C) KM 1 – SAMIC – ELDORADO 3 Y ELDORADO 2

IDA – SALE ROTONDA KM 1 – AV. SAN MARTIN – Dr. PRIETO – JUNIN – ESPAÑA – PIONERO ARENHARDT – BATALLA DE OBLIGADO – VILCAPUJIO – SAN LORENZO – AYPHUMA – BATALLA DE OBLIGADO – CHACABUCO TERMINA.

VUELTA SALE RECONQUISTA – AV. SAN MARTIN – ROTONDA KM 1 TERMINA

MAPA CON RECORRIDOS IDA Y VUELTA



RECORRIDO 23,5 KM TOTAL.

ESTE SERVICIO MENCIONADO REALIZA KM.11 – KM.1 DIRECTO

<u>KM.11</u>	<u>KM.1</u>
<u>05:00</u>	<u>05:50</u>
<u>05:30</u>	<u>06:20</u>
<u>06:00</u>	<u>06:50</u>
<u>06:30</u>	<u>07:20</u>
<u>07:00</u>	<u>07:50</u>

<u>07:30</u>	<u>08:20</u>
<u>08:00</u>	<u>08:50</u>
<u>08:30</u>	<u>09:20</u>
<u>09:00</u>	<u>09:50</u>
<u>09:30</u>	<u>10:20</u>
<u>10:00</u>	<u>10:50</u>
<u>10:30</u>	<u>11:20</u>
<u>11:00</u>	<u>11:50</u>
<u>11:30</u>	<u>12:20</u>
<u>12:00</u>	<u>12:50</u>
<u>12:30</u>	<u>13:20</u>
<u>13:00</u>	<u>13:50</u>
<u>13:30</u>	<u>14:20</u>
<u>14:00</u>	<u>14:50</u>
<u>14:30</u>	<u>15:20</u>
<u>15:00</u>	<u>15:50</u>
<u>15:30</u>	<u>16:20</u>
<u>16:00</u>	<u>16:50</u>
<u>16:30</u>	<u>17:20</u>
<u>17:00</u>	<u>17:50</u>
<u>17:30</u>	<u>18:20</u>
<u>18:00</u>	<u>18:50</u>
<u>18:30</u>	<u>19:20</u>
<u>19:00</u>	<u>19:50</u>
<u>19:30</u>	<u>20:20</u>

<u>20:00</u>	<u>20:50</u>
<u>20:30</u>	<u>21:20</u>
<u>21:00</u>	<u>21:50</u>

KM.11 – ELD. 2 Y 3	KM.1
05:10	06:00
05:40	06:20
06:10	07:00
06:40	07:20
07:10	08:00
07:40	08:20
08:10	09:00
08:40	09:20
09:10	10:00
09:40	10:20
10:10	11:00
10:40	11:20
11:10	12:00
11:40	12:20
12:10	13:00
12:40	13:20
13:10	14:00
13:40	14:20

14:10	15:00
14:40	15:20
15:10	16:00
15:40	16:20
16:10	17:00
16:40	17:20
17:10	18:00
17:40	18:20
18:10	19:00
18:40	19:20
19:10	20:00
19:40	20:20
20:10	21:00
20:40	21:20
21:10	

KM.11 – ELD. 3 Y 2	KM.1
05:20	06:10
05:50	06:40
06:20	07:10
06:50	07:40
07:20	08:10
07:50	08:40
08:20	09:10

08:50	09:40
09:20	10:10
09:50	10:40
10:20	11:10
10:50	11:40
11:20	12:10
11:50	12:40
12:20	13:10
12:50	13:40
13:20	14:10
13:50	14:40
14:20	15:10
14:50	15:40
15:20	16:10
15:50	16:40
16:20	17:10
16:50	17:40
17:20	18:10
17:50	18:40
18:20	19:10
18:50	19:40
19:20	20:10
19:50	20:40
20:20	21:10
20:50	21:40

21:20	22:10
--------------	--------------

OBSERVACION.: LAS 3 LINEAS DE AVENIDA 10 UNIDADES, FRECUENCIA 10 MINUTOS.

Líneas de avenida Domingos y Feriados y sábados por la tarde, unidades 5, frecuencia 20 minutos, recorrido 50 minutos ida y 50 minutos vuelta.

KM.11	KM.1
05:00	05:50
06:40	07:30
08:20	09:10
10:00	11:40
13:20 TERMINA	

KM.11 B ELD. 2 Y 3	KM.1 por Samic
05:20	06:10
07:00	07:50
08:40	09:30
10:20	11:10
12:00	12:50
13:40 TERMINA	

KM.11 B ELD. 2 Y 3 por Samic	KM.1
05:40	06:30
07:20	08:10
09:00	09:50
10:40	11:30

12:20	13:10
14:00 TERMINA	

KM.11	KM.1
06:00	06:50
07:40	08:30
09:20	10:10
11:00	11:50
12:40	13:30
14:20 TERMINA	

KM.11 B ELD. 2 Y 3	KM.1
06:20	07:10
08:00	08:50
09:40	10:30
11:20	12:10
10:00	13:50
14:40 TERMINA	

KM.11 B ELD. 2 Y 3	KM.1
06:20	07:10
08:00	08:50
09:40	10:30
11:20	12:10
10:00	13:50

14:40 TERMINA	
---------------	--

SERVICIO NOCTURNO DE LUNES A DOMINGOS Y FERIADOS. Unidades 2, frecuencia 1 hora. Recorrido 1 hora ida, 1 hora vuelta.

KM.11 B ELD. 2 Y 3	KM.1
22:00	23:00
00:00	01:00
02:00	03:00
04:00	05:00
06:00 TERMINA	

KM.11 por Samic	KM.1 por Samic
23:00	00:00
01:00	02:00
03:00	04:00
05:00 TERMINA	

**16 CALLE PARAGUAY –SAMIC -B° GUACURARI – B° VIRGEN DEL ROSARIO –
DURIAN.**

IDA – SALE RECONQUISTA – AV. SAN MARTIN – PIONERO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN – Dr. PRIETO – AV. SAN MARTIN – AV. CORDOBA – AV. PARAGUAY – SARMIENTO – RODOLFO RUNQUE – RIO DESEADO – RIO DULCE -PARAGUAY – DURIAN (100 M ANTES SAN MARTIN) TERMINA.

VUELTA – SALE DURIAN – PARAGUAY – RIO DESEADO – RODOLFO RUNQUE – SARMIENTO- PARAGUAY – PIONERO HAIDINGER – BARRA BONITA – APARICIO ALMEIDA (kornel) - PARAGUAY – PIONERO KENNEDY – ARENALES – C. QUIROGA

– A. GUACURARI – O´HIGGINS – FELIPE VARELA – ARENALES– CUYO- – AV. CORDOBA- AV. SAN MARTIN – SAMIC POR Dr. PRIETO – ALEMANIA – BATALLA DE OBLIGADO – PIONERO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN – DR. PRIETO- AV. SAN MARTIN A KM.11 FINALIZA.

RECORRIDO 22 KM TOTAL.



SALE DEL KM 11	CALLE PARAGUAY
MAÑANA	MAÑANA
07.00	06.15
---	08:00
09:00	10:00
ESPERA Y SALE 11.30	12:30
13:00 TERMINA	----
TARDE	TARDE
	14:00
15:00	16:00 ESPERA EN DURIAN
17:00 ESPERA	16.30
<u>18:15</u>	<u>19:15</u>

<u>20.15</u>	<u>21:15</u>
--------------	--------------

RECORRDIODE LUNES A SABADO MEDIODIA

SABADO POR LA TARDE - DOMINGOS Y FERIADOS

SALE DEL KM 11	PARAGUAY
07:00	08:00
09:00	10:00
12:00	13:00
15:00	14:00
16:30	17:30
19:00	20:00
21:00	

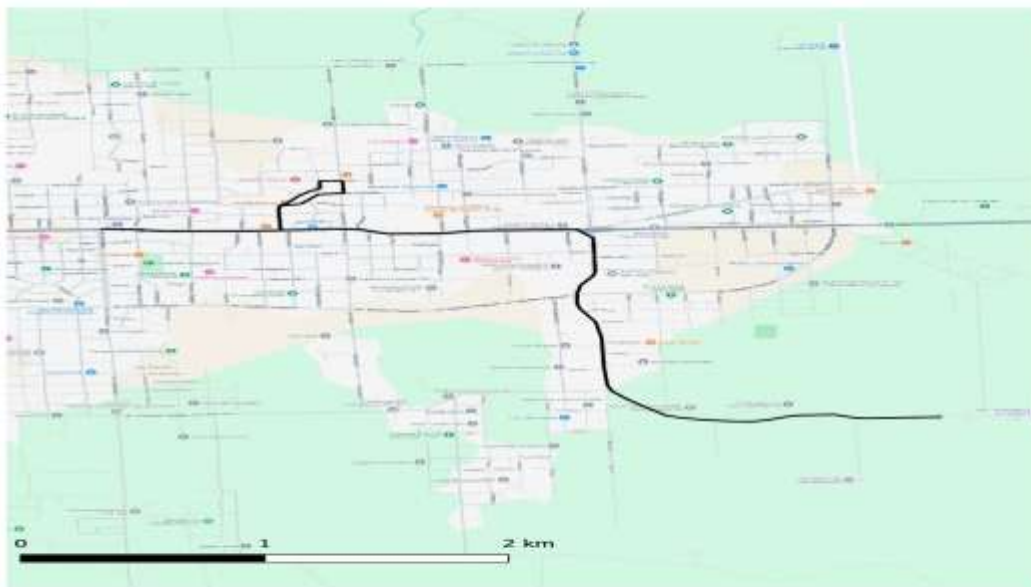
17 KM 14

IDA – SALE KM 9 BANCO NACION – INGRESO SAMIC Dr. PRIETO – ALEMANIA – BATALLA DE OBLIGADO – PIONERO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN – Dr. PRIETO – AV. SAN MARTIN – JUAN DOMINGO PERON – PICADA MAESTRA KM 14) – TERMINA ASERRADERO-

VUELTA – ASEERRADERO PICADA MAESTRA – JUAN DOMINGO PERON – AV. SAN MARTIN – PIONERO ARENHARDT –ESPAÑA – JUNIN – Dr. PRIETO – AV. SAN MARTIN – PASEO COOPERATIVO TERMINA –

IDA.:

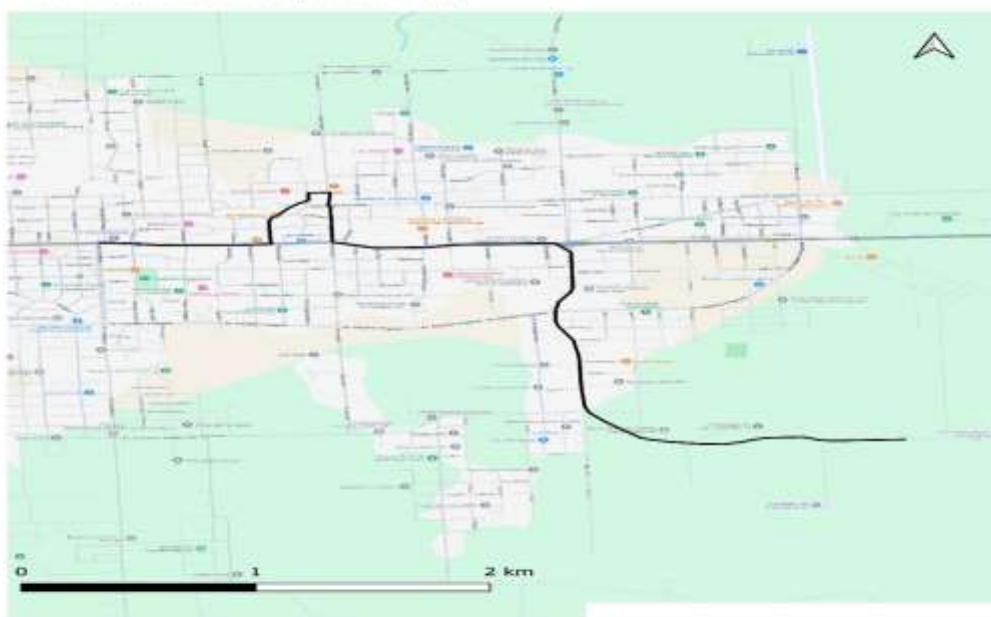
KM 9 A KM 14 - POR SÁMIC (Propuesta de Tránsito)



— LINEA KM9 A KM 14 - POR SÁMIC
Google Maps

VUELTA.:

KM 14 A KM 9 - POR SÁMIC (Propuesta de Tránsito)



— LINEA KM 14 A KM 9 - POR SÁMIC
Google Maps

SALE BANCO NACION (LUNES A VIERNES / SABADO MAÑANA)	SALE KM 14
MAÑANA	

5:30	6:00
6:30	7:00
8:00	8:30
9:00	9:30
10:00	10:30
11:00	11:30
12:00	12:30
TERMINA	
TARDE	
15:00	15:30
16:00	16:30
17:00	17:30
18:00	18:30
19:00	19:30
20:30	TERMINA

SABADO MAÑANA	
5:30	6:30
07: 00	09:30
10:00	12:00
12:30	13 HS FINALIZA

SABADO TARDE	
SALE KM.9	SALE KM.14
16:00	16:30
19:00	19:30
20:30	21:00
21:30 FINALIZA	

DOMINGO FERIADOS		
MAÑANA	SALE KM.9	SALE KM.14
	08:00	08:30
	10:00	10:30
	12:00	12:30
	13:00 FINALIZA	
TARDE	16:00	16:30
	19:00	19:30

20:00 FINALIZA

RECORRIDO TOTAL 15 KM , FRECUENCIA 1 HORA

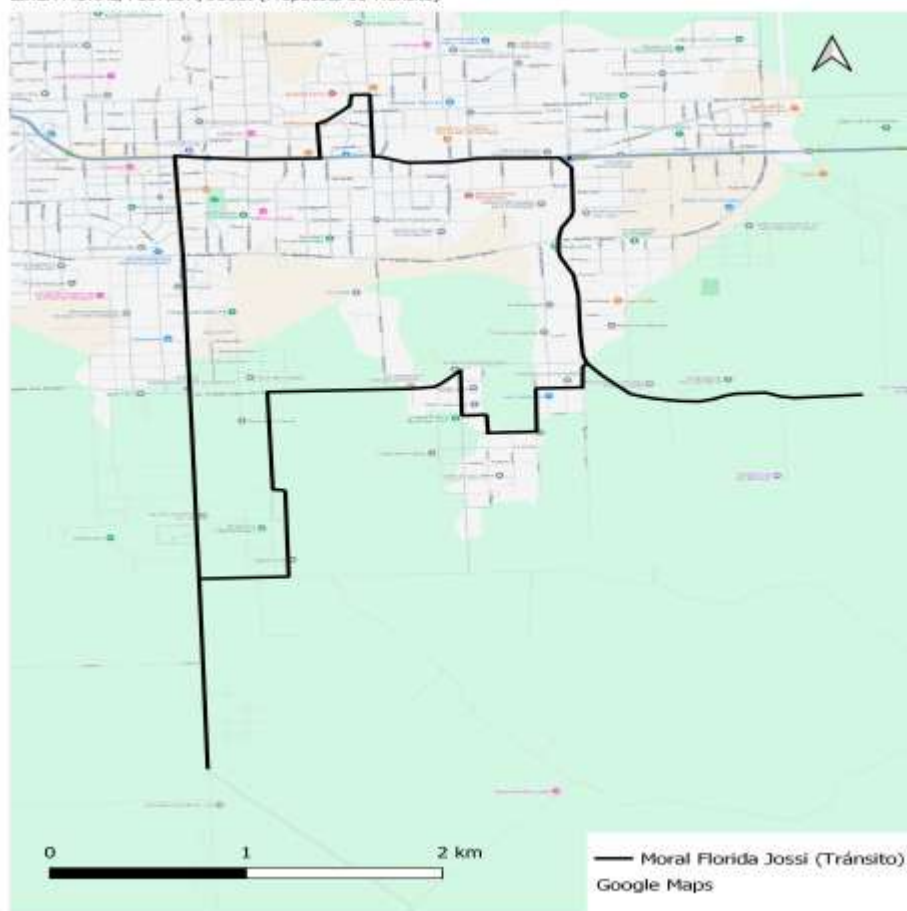
OBERVACION.: 1 UNIDAD.

18 EL MORAL – FLORIDA-JOSSI-SOMRAU.

IDA SALE TELECOM – AV. CORDOBA – EL MORAL (HASTA ESCUELA 764 VUELVE) – DERECHA MENDOZA (A FLORIDA) – IZQUIERDA SAAVEDRA LAMAS – DERECHA AV. FUNDADOR (A JOSSI) – DERECHA AGRIMENSOR POMAR – IZQUIERDA EL CEIBO – AGRIMENSOR MAYTHSUSEN – IZQUIERDA TACUAPI – PINDO – LOS PINOS – SANTA FE – ROTONDA JUAN DOMINGO PERON – AV. SAN MARTIN – INGRESO SAMIC Dr. PRIETO – ALEMANIA – BATALLA DE OBLIGADO – PIONERO HARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN -Dr. PRIETO – AV. SAN MARTIN – PASEO COOPERATIVO TERMINA.

SALE CORDOBA	
MAÑANA	
6:15	07.15
8:15	09:15
10:15	11:15
12:15	13:15 VA Y VIEN POR AV. CORDOBA
TARDE	
14:15	15.15
16:15	17.15
18:15	19.15

LINEA MORAL, FLORIDA, JOSSI (Propuesta de Tránsito)



RECORRIDO TOTAL 12 KM.

OBSERVACION.: 1 UNIAD

- **19 ROULET SARMIENTO (COLOCAR MAPA)**

-

SALE KM.11 – AV.SAN MARTIN- INGRESA SAMIC POR PIONERO ARENHARDT- ESPAÑA- JUNIN- DR. PRIETO – AV. SAN MARTIN – SARMIENTO – AV. FUNDADOR - TERMINAL – RUTA 12 -INGRESA POR URQUIZA, DOBLA A LA DERECHA POR CALLE VENTEEVO – LA PAZ – SALE A RUTA 12.

VUELTA: RUTA 12- ROTONDA- TRANSITO PESADO – TERMINAL – TRANSITO PESADO – SARMIENTO – AV. SAN MARTIN – INGRESO SAMIC DR. PRIETO – ALEMANIA – BATALLA DE OBLIGADO – PIONERO ARENHARDT – ESPAÑA – JUNIN – DR. PRIETO – SALE AV. SAN MARTIN A KM.11 FINALIZA CALLE RECONQUISTA.

TOTAL KM. RECORRIDO 26 KM. IDA Y VUELTA.

FRECUENCIA 1:20 HS, TIEMPO RECORRIDO 40 MINUTOS IDA, 40 VUELTA.



ITINERARIO DE RECORRIDO DE LUNES A SABADO.:

SALIDA KM.11	ROULET
MAÑANA	04:50
05:30	06:10
06:50	07:30
08:10	08:50
09:30	10:10
10:50	11:30

12:10	12:50
13:30 FINALIZA	
TARDE	
14:00	14:40
15:20	16:00
16:40	17:20
18:00	18:40
19:20	20:00
20:40	21:20
22:00	22:40
23:00 FINALIZA	

HORARIOS DOMINGOS Y FERIADOS

SALIDA KM.11	ROULET
05:30	06:10
09:30	10:10
12:00	12:40
13:10 FINALIZA	
14:00	14:40
18:00	18:40
19:20	20:10
20:50 FINALIZA	

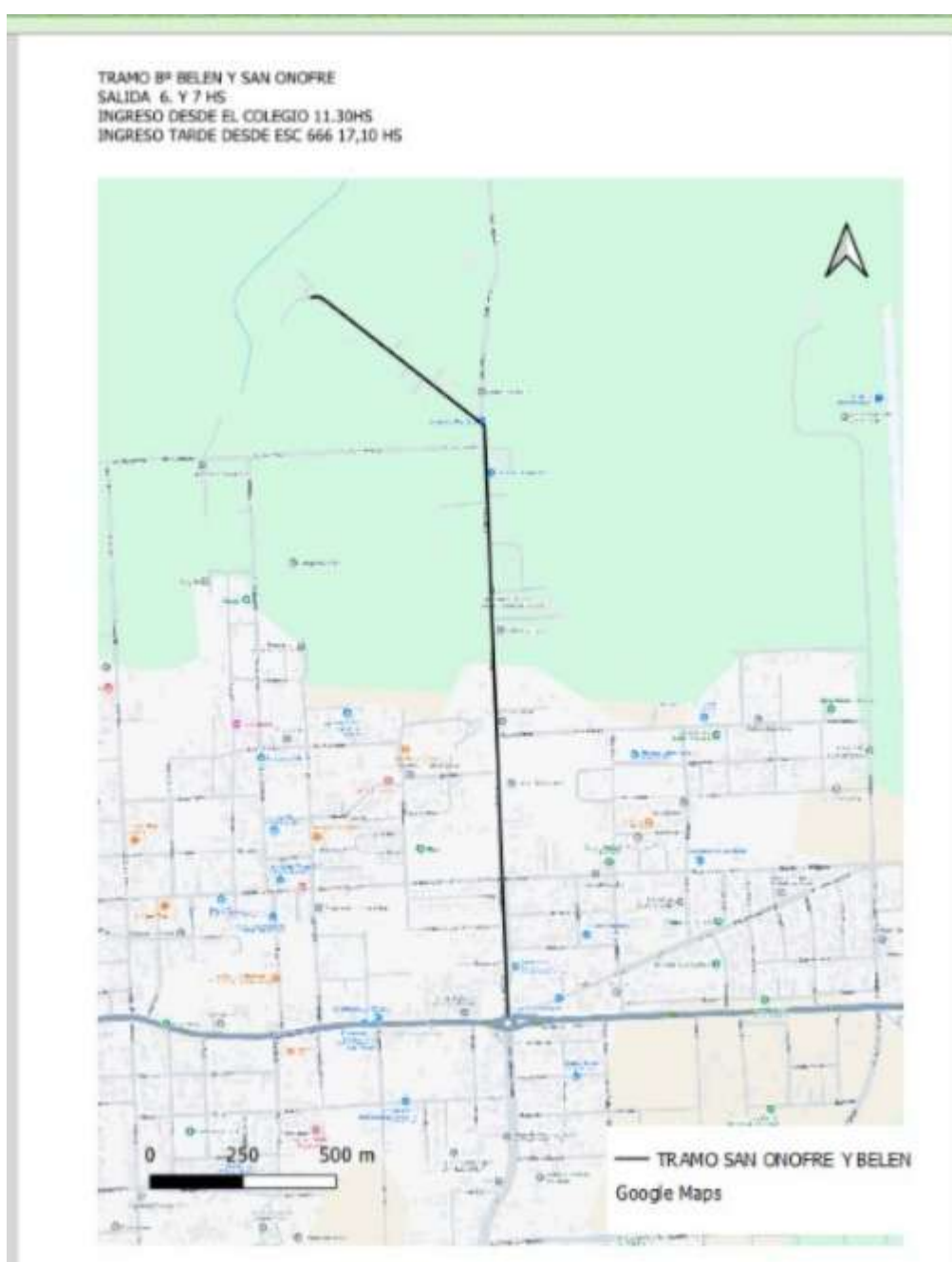
20 SAN ONOFRE

PARTE DEL B° NUESTRA SEÑORA DE BELEN -LOS CEDROS – B° SAN ONOFRE –
BATALLA DE OBLIGADO – CHACABUCO- AV. SAN MARTIN – KM.11

TOTAL DE KM. RECORRIDO 9,5 KM.

SALE DESDE SAN ONOFRE A LAS 07:00 Y VUELVE A LAS 11.15 DESDE EL KM.11

POR LA TARDE. 14: 00 Y REGRESA 17.15 DESDE EL KM.11.



SERVICIOS ESPECIALES ESCOLARES

ESCOLARES	ESCOLARES
06:10	PINARES SAN JOSE 07:30 km9 al km18
06:10	TUCAN
06:10	LAPACHOS
05:30	KM 11 a Roulet x Terminal
06:00	San Onofre - 06:35 KM 1 - PARQUE A KM 11
06:00	Guarani 1ro mayo a colegioi. 07:00 barrio gruber al km11
06:05	CABUREI SAN JOSE
06:00	Paticua - KM 1 A SAN FRANCISCO
07:00	Matienzo A KM 1 - Matienzo - Roulet
08:00	ROULET X SARMIENTO A KM 11
06:00	Picada 9 S Alegria a BOP 24 y San Jose
06:10	SARMIENTO Y CALLE PARAGUAY
06:00	DURIAN Y Avda. SAN MARTIN 07:30 KM 11 Km 1 Bernin A Centro km 11
06:00	Escuela Especial

11:15	SAN JOSE KOCH Y BELGRANO vuelve al 11 12:45a la san francisco y termina
11:15	SAN JOSE IPRODHA CABUREI
11:15	SAN JOSE LAPACHOIS
11:15	SAN JOSE Paticua Bernin A Centro
11:15	SAN JOSE KM 1
11:30	Escuela Especial
11:30	San Francisco Lapacho e Iprodha y vuelta
11:50	km11 A CALLE PARAGUAY 12:30 SALE Y VA AL COLEGIO
11:50	km11 a barrio roulet 12:30 sale y va al colegio
12:20	KM9 A IPRODHA SALE A LAS 13:00 DE LA MATIENZO HASTA KM11
11:45	Escuela 666 a San Onofre y km 14 lo realiza el mismo chofer que hace B gruber de 12:50
12:50	Km 11 a Barrio Gruber- 13:30 Gruber por Iprodha al km 11

16:00	ROULET BRANCHESTER -IPRODHA
16:30	ESCUELA Especial AL KM11 Y 17:30 DEL KM11 A LA SAN FRANCISCO Y TERMIN
17:15	SAN JOSE LAPACHOS 3 Y2
17:15	SAN JOSE IPRODHA-CABUREI
17:15	KOCH BELGRANO Y 18:30 LAPACHOS A SALTO A. X PICADA 9 AL KM11

“ANEXO N° V - DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES”.-

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS VEHÍCULOS.

ARTÍCULO 1º: VEHÍCULOS ADMITIDOS PARA LOS SERVICIOS BÁSICOS

Se permitirá la incorporación de vehículos tipo ómnibus para la prestación del Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros, teniendo en cuenta que los mismos deberán tener una capacidad mayor de VEINTICUATRO (24) asientos. Los vehículos que se encuentren fuera de este rango NO serán tenidos en cuenta para la presente Licitación.

Solo se podrán incorporar unidades con menor capacidad de asientos durante el transcurso de la prestación de servicios, durante horas valle o para refuerzos en horas pico, pero para ello, la Empresa Concesionaria deberá elevar a la Autoridad de Aplicación la propuesta respectiva para la implementación de unidades con menor capacidad de asientos que los requeridos.

En lo relativo al transporte para personas con discapacidad o con movilidad reducida, se deberán respetar los recaudos exigidos por la Ley N° 22.431, la Ley N° 24.314, la Ley N° 25.365; Ley N° 26.378, Ley Provincial XIX – N° 23 (antes Ley N° 2707), Ordenanza Municipal N° 073/2010, Ordenanza Municipal N° 038/2011, y demás normas, resoluciones, decretos, vigentes y/o a dictarse en el futuro y que vengan a complementar la normativa antes citada.

La totalidad de las líneas deberán asegurar la prestación de servicios accesibles para personas con discapacidad o movilidad reducida. A esos efectos las unidades adaptadas a dicho fin, deberán contener la identificación visible en las puertas y en el frente el símbolo universal de accesibilidad.

A continuación, se detallan las características y condiciones de accesibilidad:

1. Unidades tipo ómnibus de piso bajo y/o con dispositivos mecánicos para permitir la accesibilidad de personas con discapacidad.
2. Unidades con rampas o sistema de arrodillamiento.
3. Al menos UNA (1) puerta de NOVENTA (90) centímetros de ancho libre mínimo para el paso de una silla de ruedas.
4. Al menos DOS (2) espacios destinados a sillas de ruedas en el interior, con los sistemas de sujeción correspondientes para la silla de ruedas, pudiéndose ubicar en los dos lugares, según las necesidades, dos asientos rebatibles.
5. Pasamanos a doble altura en los accesos. El interior contará, además, con pasamanos verticales y horizontales.
6. La identificación de la línea deberá tener una óptima visualización, los números de líneas deberán estar en el frente de la unidad y anexarse en ambos laterales, cercanos a las puertas cuando corresponda. Las leyendas tendrán que hacerse en colores contrastantes sobre fondos opacos.
7. Las validadoras deben estar a una altura máxima de UNO CON TREINTA (1,30) metros desde el nivel del piso a la boca de pago y contarán con un barral y asidero vertical en ambos lados.
8. No podrán utilizarse ni colocarse sistemas de molinetes u otros sistemas que dificulten o impidan la movilidad y circulación de los pasajeros.

9. La circulación deberá tener un ancho mínimo de CERO CON SETENTA (0,70) metros salvo que sea utilizada por personas en sillas de ruedas, en cuyo caso el ancho del mínimo será de CERO CON OCHENTA (0,80) metros hasta el lugar reservado para alojar las sillas.
10. El piso del coche se revestirá con material antideslizante y poseerá un área de pasillo de tránsito sin desniveles, que deberá cubrir no menos de CUARENTA POR CIENTO (40%) del área total de circulación del vehículo, donde se ubicará la puerta de ascenso y una para el descenso de pasajeros y llevará una franja de señalización de CERO CON QUINCE (0,15) metros de ancho en los bordes de entrada y salida del vehículo.
11. Todos los pulsadores deberán contar con una señal luminosa y sonora que indique la efectivización de la llamada y el pulsador dispuesto en las zonas de emplazamiento de la silla de ruedas, deberá producir una señal visual intermitente en el puesto de mando del conductor y en la zona de descenso. Esta señal se identificará en el puesto de mando del conductor y en la zona de descenso. Esta señal se identificará con el “Símbolo Internacional de Ascenso” según el pictograma aprobado por la norma IRAM 3722.
12. Todas las unidades contarán con elementos de seguridad que impidan la apertura de las puertas cuando la unidad circule a una velocidad mayor a CINCO (5) Km/h.
13. Pulsador colocado a no más de UNO CON VEINTE (1,20) metros de altura para solicitud de parada con extensión de rampa que indique al chofer la necesidad de extender la rampa en dicha parada.
14. Adhesivos y pictogramas de información que indiquen el modo de utilización de los mecanismos especificados para personas con dificultades de movilidad o escucha.
15. DIEZ (10%) por ciento de asientos de la unidad reservados de diferente color, de modo de tornar notoria su condición de asientos preferenciales.
16. Al menos UN (1) asiento de ancho especial, destinado a personas con obesidad y medidas antropométricas especiales.
17. Botones de solicitud de parada con escritura braille.
18. Bordes con contraste de color para facilitar la percepción de desniveles o curvas a personas con visión reducida y/o adultos mayores.
19. Barrales especiales para personas con discapacidad visual, total o parcial, indicando trayectoria mediante mecanismos táctiles.
20. Sistema de información scrollboard + auditivo interior brindando información acerca de posición, próximas paradas, combinaciones y principales hitos.
21. Altavoz y scrollboard lateral exterior, cercanos a la puerta de ascenso, brindando información sobre la identificación de la línea trayecto, combinaciones, etc.
22. La Empresa Concesionaria del Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros en el transcurso de la concesión podrá renovar o incorporar nuevas unidades por otro tipo de propulsión y/o alimentación que permita cambiar los vehículos a combustión por unidades eléctricas, en pos de promover una movilidad limpia.

ARTÍCULO 2: AIRE ACONDICIONADO.

El concesionario estará obligado a equipar con sistemas de aire acondicionado, como mínimo, el cincuenta por ciento (50 %) de las unidades afectadas al servicio, desde el inicio de la concesión. Transcurridos dos (2) años desde la fecha de otorgamiento, deberá acreditarse la incorporación del sistema en al menos el setenta y cinco por ciento (75 %) de las unidades, alcanzando el cien por ciento (100 %) al cumplirse cuatro (4) años. Los equipos deberán estar técnicamente calibrados para mantener una temperatura interior constante, compatible con estándares de confort térmico para pasajeros, conforme a condiciones climáticas promedio de la región. A los fines de garantizar transparencia y control ciudadano, podrá instalar dispositivos de visualización digital (display) que permitan a los usuarios observar en tiempo real la

temperatura interior de cada unidad.

ARTÍCULO 3º: VALIDADORES.

La Autoridad de Aplicación, en materia de validadores, establecerá el tipo de equipamiento para cobro con tarjeta magnética/tarjeta monedero u otras formas de pago electrónico del servicio; quedando el costo de la compra e instalación a cargo del Concesionario.

ARTÍCULO 4º: DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD Y SISTEMA DE INFORMACION SCROLLBOARD.

a. Los dispositivos de seguridad deberán registrar los datos o imágenes de eventos, capturados por las cámaras, que ocurran tanto en el interior del vehículo como en el tránsito vehicular diario, y permitir el almacenamiento automático de las imágenes previas y posteriores a un evento o siniestro, como así también todos los datos del desplazamiento del vehículo como posicionamiento, aceleraciones, desaceleraciones de velocidades, luces de guiño, luces de freno, bloqueo de ruedas y cualquier otra información de utilidad que pueda ser medida y almacenada electrónicamente por el instrumento.

La información deberá ser recopilada, identificada, etiquetada y almacenada diariamente por el Concesionario al que correspondan las unidades portadoras del dispositivo de seguridad, en soporte informáticos cuyas particularidades establecerá la reglamentación, debiendo remitirlo mensualmente a la Autoridad de Aplicación.

Se debe dar cumplimiento al:

- i.- Manejo inteligente de las cámaras a bordo, permitiendo la grabación a demanda y el cambio de configuración de grabación de datos y/o captura de imágenes de acuerdo a distintas situaciones o eventos.
- ii.- El software deberá adaptarse a las reglas de negocio mapping y tecnología de la tarjeta utilizada actualmente en la ciudad de Eldorado.
- iii.- Capacidad de almacenamiento de datos para casos en donde el vehículo no pueda transmitir por alguna causa.
- iv.- Ayuda en línea para los conductores de todas las funcionalidades del equipo.

- b. El sistema de información Scrollboard deberá establecer en el mensaje de audio indicando información a los pasajeros respecto de la siguiente parada, hitos, etc.

ARTÍCULO 5º: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS

A partir del quinto año de haberse iniciado la prestación del servicio objeto de esta Licitación, la empresa concesionaria deberá ser propietaria de al menos el CINCUENTA POR CIENTO (50%) del total del parque automotor necesario para la explotación del servicio de transporte urbano de pasajeros durante el periodo de concesión. La propiedad deberá ser acreditada con título extendido por el Registro Nacional de Propiedad Automotor. Las unidades propiedad del

concesionario deberán estar radicadas durante todo el periodo de la concesión en la ciudad de Eldorado.

Las unidades que no sean propiedad del oferente deberán ser objeto de contratos de leasing a favor de los mismos durante la concesión u otro tipo de contratación.

Las especificaciones técnicas referidas a tipo y características de las unidades a utilizar en cada uno de los distintos tipos de líneas son las que se detallan en el presente Anexo.

La antigüedad promedio de la totalidad del parque automotor no deberá exceder los DIEZ (10) años, tomada al 31 de diciembre de cada año vencido.

La antigüedad máxima admisible de las unidades pertenecientes a la totalidad del parque automotor durante el periodo de concesión será de QUINCE (15) años, aunque respetándose siempre el límite de la antigüedad promedio, el que nunca podrá ser superior a los diez (10) años de antigüedad. La antigüedad de los vehículos se considerará en base a la fecha a partir de la cual será computada la misma, debiendo entenderse que a los efectos de computar la antigüedad se evaluará el chasis.

En caso de darse de baja unidades pertenecientes al parque automotor (ya sea por su antigüedad o cualquier otro motivo), las mismas deberán ser reemplazadas por unidades de antigüedad menor a la sustituida que cumplan con los requisitos establecidos en el presente Pliego y las demás normas que integran el marco normativo aplicable.

ARTÍCULO 6º: ESPECIFICACIONES GENERALES

Los vehículos a incorporar, tanto al inicio como en el transcurso de la concesión, deberán ser habilitados por la Autoridad de Aplicación mediante certificado de habilitación.

- a. Las unidades deberán cumplir con toda la normativa municipal, provincial y nacional vigente y a promulgarse, en materia de seguridad, tránsito y medio ambiente y demás reglamentos y disposiciones, considerándose la evolución que esta legislación pudiera tener durante todo el transcurso de la vigencia del contrato.
- b. Su incorporación al Contrato y/o la prestación del servicio quedará sujeta a la aprobación previa de la Autoridad de Aplicación sobre la base del cumplimiento de las especificaciones técnicas propuestas.
- c. Las unidades deberán estar pintadas y/o ploteadas con colores, características y/o inscripciones que determine la Autoridad de Aplicación.
- d. Las unidades deben estar impulsadas con motores que satisfagan Normas EURO III o superior.
- e. Todos los barrales (pasamanos) serán de color amarillo, evitando cualquier otra tonalidad.
- f. Las unidades deberán llevar perfectamente visible un número telefónico de línea gratuita para reclamos, como así también, la siguiente inscripción: “Municipalidad de

Eldorado – Autoridad de Aplicación – Servicio (según afectación) – Contratista (nombre de la empresa) – Domicilio”.

- g. Las unidades deberán llevar perfectamente visible una imagen QR con vinculación a reclamos y/o sugerencias.
- h. Las unidades estarán identificadas en forma bien visible con el número de interno en todos sus lados.
- i. Las unidades deberán brindar información sobre los principales hitos del recorrido con las posibles combinaciones con otras líneas y/o ramales.
- j. Particularmente los motores deberán conservarse en buen estado a fin de no generar humo por consumo de lubricantes y/o partículas excesivas, cumplimentando en todo momento la legislación vigente en la materia.
- k. Todas las unidades deberán ser sometidas a Revisión Técnica Obligatoria (RTO) en los plazos que determine la normativa vigente y a fin de garantizar su condición de seguridad y operatividad conforme las disposiciones en la materia. Los registros de las inspecciones deberán ser informados a la Autoridad de Aplicación.
- l. Las unidades serán afectadas únicamente a la prestación de los servicios licitados y no podrán salir del ejido Municipal para prestar servicios en otras jurisdicciones, salvo autorización expresa de la Autoridad de Aplicación.
- m. En ningún momento durante el transcurso del Contrato las unidades podrán tener una antigüedad superior a los quince (15) años. Por lo tanto, el Contratista deberá contemplar en sus costos su reemplazo dentro de los seis meses anteriores a que los mismos alcancen esta antigüedad.
- n. Todas las unidades a incorporar deberán cumplimentar las condiciones establecidas en la normativa de tránsito vigente y estar equipado con motor que cumpla con las normas EURO III como mínimo.
- o. Las unidades deberán contar como mínimo, con DOS (2) cámaras de seguridad en el interior de las mismas.
- p. Si por la expansión urbana y mayor demanda del servicio se requiriese la ampliación del sistema de transporte (según demanda comprobada), a requerimiento de la Autoridad de Aplicación se deberán incorporar unidades accesibles a efectos de ampliar la oferta del servicio, y disponer en la totalidad del sistema vehículos de fácil accesibilidad al ciudadano.
- q. Las unidades incorporadas al Servicio de Transporte Público Urbano de Pasajeros, incluidos los vehículos de reserva, deberán poseer desde el inicio de la prestación de los servicios el equipamiento del Sistema de Posicionamiento Global (GPS) para la operatividad del monitoreo y control Satelital, según especificaciones emitidas por la Autoridad de Aplicación, en un todo acorde a lo dispuesto en el Artículo 3° del presente Anexo.
- r. Las unidades deberán estar patentadas en la Municipalidad de Eldorado.

ARTICULO 7º: SISTEMA DE POSICIONAMIENTO GLOBAL

La empresa concesionaria deberá incorporar el Sistema de Posicionamiento Global para el seguimiento, monitoreo y control satelital del servicio. El costo de instalación, mantenimiento y demás cargos que pudieran existir y que estuvieran vinculados al funcionamiento del sistema de posicionamiento global y los equipos tecnológicos estarán a cargo de la concesionaria.

El plazo para la operatividad plena del Sistema de Posicionamiento Global para el Monitoreo y control satelital deberá contarse a partir de la iniciación de los servicios de transporte. La coordinación, una vez instalado el sistema para el funcionamiento de las aplicaciones se realizará con la Dirección de Tránsito y Transporte.

Todas las unidades que se afecten al servicio deberán contar desde el inicio de los servicios, con los dispositivos tecnológicos de recolección de datos con posicionamiento global y control y administración de tráfico (GPS).

Finalmente, atento a que estos datos son públicos, la Autoridad de Aplicación determinará a dónde se deberá reportar toda la información que surja o que arrojen los dispositivos tecnológicos del sistema de posicionamiento global, el cual deberá reportar como mínimo: ubicación de las unidades, cantidad y tipo de boletos de pasajeros que se emiten o que se cortan –en tiempo real-, velocidad de la unidad, paradas, horas de salida y de llegada al fin del recorrido, así como cualquier otro dato que por sistema sea posible determinar.

ARTÍCULO 8º: COLOR E IDENTIFICACION DE LOS VEHÍCULOS.

La Autoridad de Aplicación establecerá el tipo y color de la pintura de los vehículos, así como su identificación por líneas y demás características, incluidas inscripciones, que estime conveniente previo a la puesta en funcionamiento del sistema.

Las unidades afectadas al servicio deberán contar con un dispositivo luminoso denominado “LEDS”, que posibilite al usuario identificar, aún con escasa luz natural, el número de línea, origen y destino del recorrido.

Deberá contar además con un dispositivo ubicado en los laterales y en la luneta trasera que le permita la colocación de un panel removible con el número de la línea que se encuentra operando.

También deberá llevar en el lateral derecho del parabrisas un cartel indicando los principales hitos a los que se pueden acceder.

Las identificaciones, colores y carteles podrán ser modificados por la Autoridad de Aplicación.

ARTÍCULO 9º: MANTENIMIENTO PREVENTIVO.

Todas las unidades estarán sujetas a los programas de mantenimiento preventivo y correctivo que asegure su máxima disponibilidad, condiciones de funcionamiento, aspecto, estética, higiene y estado general óptimo durante toda la duración del contrato.

La Empresa Concesionaria de la presente licitación deberá presentar los Programas estipulados en el artículo 22 inciso c).

En los mencionados programas se debe consignar un cronograma de tareas para cada una de las unidades, constando además el lugar físico donde se realicen las operaciones programadas.

La ejecución de las tareas que demande el cumplimiento de higiene de las unidades podrá ser tercerizada.

ARTÍCULO 10º: CONDICIONES A CUMPLIMENTAR DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

Durante la vigencia del contrato y su prórroga, las unidades se deberán mantener con todos sus componentes funcionales en las mismas condiciones iniciales especificadas, no obstante su normal desgaste por uso; debiendo ser conservadas en perfectas condiciones de operatividad, con estado y apariencia óptima y cumpliendo en un todo con lo explicitado en el marco normativo aplicable a la concesión. La Autoridad de Aplicación está facultada para solicitar una revisión del estado de la flota cuando lo estime pertinente y necesario.

La Autoridad de Aplicación se reserva el derecho de rechazar en cualquier momento los vehículos del concesionario que no cumplan con los requisitos exigidos en este Pliego y/o en la Propuesta. Toda unidad que se desafecte del servicio deberá ser inmediatamente reemplazada por otra que cumplimente todas las exigencias del presente Pliego y sus Anexos, previa habilitación de la Autoridad de Aplicación.

“ANEXO N° VI - DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES”.-

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA INFRAESTRUCTURA E INSTALACIONES

ARTÍCULO N° 1: INSTALACIONES.

Al inicio del servicio se deberá disponer de una base operativa que puede estar ubicada dentro del ejido municipal de la ciudad de Eldorado, cumpliendo con todos los requisitos de zonificación y uso del suelo de acuerdo con el Código de Planeamiento y Gestión Urbano Ambiental de la Ciudad de Eldorado.

Para la instalación de esta base logística, contarán con un plazo de ciento ochenta (180) días corridos a partir de la adjudicación de los servicios, debiendo prever en dicho plazo la cobertura de todos los servicios y garantizar el traslado del personal hasta la base operativa a su exclusivo cargo. La oficina en la ciudad de Eldorado deberá coordinar los servicios, recibir llamados y/o reclamos. A tal efecto deberá contar con teléfono con atención permanente.

La base operativa será destinada a las instalaciones que serán utilizadas para mantenimiento, limpieza, reparación y control de las unidades, y como lugar de guarda de equipamientos y de los elementos de trabajo del personal. Se deberá garantizar la equidad de género en las condiciones e instalaciones laborales a todo el personal.

La base operativa debe cumplir con sectores para el funcionamiento de:

1. Oficina administrativa de una capacidad suficiente para que en ella pueda funcionar la administración.
2. Playa de estacionamiento cercada o garaje con capacidad suficiente para la guarda de la totalidad de las unidades afectadas al servicio, vehículos de reserva y de auxilio si los tuvieran.
3. Taller equipado para mantenimiento y reparaciones menores con la capacidad suficiente de modo que permita realizar las tareas eficientemente de los equipos en el tiempo previsto de acuerdo a los programas correspondientes del Plan para la Prestación de los Servicios.
4. Infraestructura que sea adecuada para el descanso e higiene del personal de conducción y tráfico, disponiendo además de instalaciones sanitarias adecuadas.
5. Depósito y surtidor de combustible el cual podrá estar localizado en la base o en un área destinada a dicho servicio.

La base logística debe cumplir con sectores para el funcionamiento de:

1. Oficina administrativa con registros contables y de otro tipo, y demás documentación que respalde la actividad del servicio y posibilite auditar el desarrollo de la concesión

en tiempo y forma. Asimismo, que se brinde información al usuario.

2. Playa de estacionamiento para guarda de las unidades.

La Autoridad de Aplicación establecerá los requisitos respecto de las instalaciones.

El personal de la Autoridad de Aplicación tendrá libre acceso a las instalaciones.

Es condición necesaria para la iniciación de los servicios que la Municipalidad haya habilitado las instalaciones.

El orden y la higiene de las instalaciones tendrán carácter prioritario.

En las puntas de línea que determine la Autoridad de Aplicación conforme a los recorridos de las distintas líneas, las empresas podrán contar con las instalaciones que le permitan:

- Higienizar las unidades antes de entrar en servicio, la cual podrá ser mediante barrido manual, con aspiradoras o en forma automática.
- Garantizar a los conductores y personal de apoyo, durante el descanso entre vuelta y vuelta, el acceso a instalaciones que permitan satisfacer necesidades sanitarias. Esto podrá garantizarse mediante convenios con terceros o infraestructura propia.

RESUMEN DE LOS SERVICIOS OFRECIDOS

[illegible]

“ANEXO N° VIII - DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES”.-

RESUMEN DEL PARQUE MÓVIL Y DEL EQUIPAMIENTO OPERATIVO OFRECIDO

Tabla N° 1: Especificaciones de las características de la flota.

ID	Tipo de Vehículo (ómnibus / tráfico)	Marca	Titularidad (título, pro forma o leasing)	Modelo	Dominio	Número de asientos	Largo Total (mt)	Tipo de Motor	Tipo de Combustible	Consumo estimado combustible /Km	OBSERVACIONES
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											
27											

Tabla N° 2: Especificaciones de las características y condiciones de accesibilidad.

Marcar con una cruz (x) los incisos donde se cumplan las diversas características y condiciones. En caso que no se cumpla, dejar el casillero vacío. En observaciones especificar lo que se considere conveniente.

Anexo V			ID (según tabla 1 del presente anexo)	Marcar con cruz (X) lo que corresponda	Observaciones
Artículo 1	inciso 1	Piso bajo y/o adaptado			
	inciso 2	Rampa o arrodillamiento			
	inciso 3	Puerta 90 cm			
	inciso 4	Dos (2) espacios para sillas de rueda			
	inciso 5	Pasamanos			
	inciso 7	altura estructura de validadora 1.30 mts			
	inciso 9	Ancho circulación silla de rueda 0.80 mts			
	inciso 10	Piso con material antideslizante y área de pasillo sin desniveles			
	inciso 11	Pulsador con señal luminosa y sonora en zona de descenso y conducción			
	inciso 12	Seguridad de puertas			
	inciso 13	Pulsador de solicitud de extensión de rampa, a una altura máxima de 1,20 mt			
	inciso 14	Adhesivos y pictogramas			
	inciso 15	Asiento de reserva con color identificador			
	inciso 16	Un (1) asiento ancho especial			
	inciso 17	botón parada con escritura braille			
	inciso 18	Bordes desniveles y pisos con contrastes			
	inciso 19	Barrales especiales			
	inciso 20	Sistema de información scrollboard + auditivo interior			
	inciso 21	Altavoz y scrollboar exterior			
Artículo 2	Aire acondicionado				
	Calefacción				
Artículo 8	Led luminoso				

“ANEXO N° IX - DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES”.-

PROPUESTA ECONÓMICA Y DE JUSTIFICACIÓN ECONÓMICA

De acuerdo a lo establecido en el Artículo 29° inciso b) del presente Pliego cada oferente deberá presentar:

1. Fuente de financiamiento.
2. Oferta económica: Tarifas propuestas para la prestación del servicio.

“ANEXO N° X - DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES”.-

METODOLOGIA DE EVALUACIÓN.

ARTÍCULO N° 1: EVALUACIÓN DEL “SOBRE N° 1”.-

La documentación y antecedentes contenidos en el “SOBRE N° 1” serán analizados por la Comisión Especial de Pre-adjudicación, la que se encargará de verificar que las ofertas presentadas cumplan con las condiciones mínimas establecidas en el marco normativo aplicable, asignando el puntaje correspondiente a los efectos de evaluar la preselección.

Para la evaluación y asignación de puntajes de la Propuesta para el sistema de transporte se seguirá la metodología que se detalla en el Artículo 3° del presente Anexo.

En caso de una UTE, se le asignará el puntaje considerando la suma de las capacidades individuales de las empresas que integran la UTE en función de la participación de cada una de ellas en la misma, conforme al instrumento de vinculación.

ARTÍCULO N° 2: EVALUACIÓN DEL “SOBRE N° 2”.-

La propuesta técnica, económica y financiera contenidas en el “SOBRE N° 2” serán analizadas por la Comisión Especial de Pre-adjudicación, la que se encargará de verificar que las ofertas preseleccionadas cumplan con las condiciones mínimas establecidas en los Artículos 21°, 22° y 29° del presente Pliego, como así también, en el marco normativo que resulte aplicable, asignando el puntaje pertinente a los efectos de la selección de la empresa que a la postre resulte pre-adjudicada.

Para la evaluación y asignación de puntajes de la Propuesta para el sistema de transporte se seguirá la metodología que se detalla en Artículo 4° del presente Anexo.

En caso de una UTE, se le asignara el puntaje considerando la suma de las capacidades individuales de las empresas que integran la UTE en función de la participación de cada una de ellas en la misma, conforme al instrumento de vinculación.

ARTÍCULO N° 3: METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN Y ASIGNACION DE PUNTAJES PARA EL “SOBRE N° 1”.-

El puntaje de cada una de las ofertas se determinará como la suma de los puntos obtenidos en la valoración individual de cada uno de los Items que componen el cuadro/tabla para esta etapa de calificación (“Antecedentes” y “Capacidad económica – financiera”) presentados en el “SOBRE 1”, teniendo en cuenta los aspectos y valores de referencia indicados a continuación. La puntuación del “SOBRE 1” permitirá a la Comisión Especial de Pre-adjudicación determinar la preselección de las ofertas.

PUNTAJE MÁXIMO SOBRE N° 1

Item Sobre N° 1	Puntaje Máximo	Puntaje Mínimo
Capacidad Económica - Financiera - Cumplimiento de indicadores Anexo I	60	32
Antecedentes	20	7
Absorción Proporcional de la Nómina del Personal	20	8
TOTAL PUNTOS	100 puntos	47 puntos

Planilla de puntuación detallada para el Sobre N°1:

Ítem Sobre N° 1	Descripción	Puntaje máximo	Puntaje mínimo
Capacidad Económica y Financiera. Cumplimiento de indicadores Anexo I.-		60	32
Activo	de \$ 500.000.000 a \$ 1.500.000.000	7	7
	más de \$ 1.500.000.000 a \$ 3.000.000.000	9	
	más de \$ 3.000.000.000.	12	
Patrimonio neto	de \$ 500.000.000 a \$ 1.000.000.000	7	7
	más de \$ 1.000.000.001 a \$ 3.000.000.000	9	
	mas de \$ 3.000.000.000	12	
Ingresos totales	de \$ 800.000.000 a \$ 2.000.000.000	6	6
	más de \$ 2.000.000.000 a \$3.500.000.000	9	

	más de 3.500.000.000.-	12	
Coeficiente de solvencia económica (CSE = Activo Total / Pasivo Total)	de 1,00 a 1,50	6	6
	más de 1,50 a 2,00	8	
	Más de 2,00	12	
Coeficiente de liquidez corriente (CLC = Activo Corriente / Pasivo Corriente)	de 1,00 a 1,50	6	6
	más de 1,50 a 2,00	9	
	más de 2,00	12	
Antecedentes de gerenciamiento de empresas		20	7
No deberá ser menor de cinco (5) años de antigüedad en el desarrollo de la actividad.	de 5 a 9 años	3	3
	más de 9 a 15 años	8	
	más de 15 años	10	
Representante Técnico	Evaluación de su idoneidad y antecedentes	5	1
Valoración del rubro de la actividad desempeñada	Varios	3	3
	Transporte de Carga	3	
	Transporte de Pasajeros	5	
Absorción Proporcional de la Nómina del Personal		20	8
Absorción mínima. El oferente garantiza la incorporación de un tercio de la nómina.	33% de la nómina	8	8
Absorción mayoritaria. El oferente garantiza la incorporación de dos tercios de la nómina.	66% de la nómina	12	
Absorción total de la nómina. El oferente garantiza la continuidad laboral plena del personal.	100% de la nómina	20	

La metodología de evaluación de cada uno de los ítems incluidos en los cuadros anteriores se realizará de la siguiente manera:

SOBRE N° 1:

a. Capacidad Económica – Financiera.

El valor a consignar será la Capacidad Económica/Financiera para la prestación del Servicio Básico.

El puntaje a asignar a una oferta será el máximo preestablecido de **SESENTA (60)** puntos, por cumplimiento de los indicadores en el **ANEXO I**, mientras que el mínimo será **TREINTA Y DOS (32)** puntos.

➤ **Activo:**

El sistema de calificación para este ítem se realiza por un puntaje mínimo, medio y alto.

El puntaje a asignar a una oferta según lo previsto en la planilla de puntuación detallada, estará dado por:

- el valor mínimo de **SIETE (7)** puntos para las ofertas con un activo de \$ 500.000.000 a \$ 1.500.000.000.-
- un valor medio de **NUEVE (9)** puntos para las ofertas con un activo de más \$ 1.500.000.000 y hasta \$ 3.000.000.000.
- un valor máximo de **DOCE (12)** puntos para las ofertas con un activo de más \$ 3.000.000.000.-

➤ **Patrimonio neto**

El sistema de calificación para este ítem se realiza por un puntaje mínimo, medio y máximo.

El puntaje a asignar a una oferta según lo previsto en la planilla de puntuación detallada, estará dado por:

- el valor mínimo de **SIETE (7)** puntos para las ofertas con un patrimonio neto de \$ 500.000.000 a \$ 1.000.000.000.-
- el valor medio de **NUEVE (9)** puntos para las ofertas con un patrimonio neto de más \$ 1.000.000.000 a \$ 3.000.000.000.-
- un valor máximo de **DOCE (12)** puntos para las ofertas con un patrimonio neto de más de \$ 3.000.000.000.-

➤ **Ingresos totales**

El sistema de calificación para este ítem se realiza por un puntaje mínimo, medio y máximo.

El puntaje a asignar a una oferta según lo previsto en la planilla de puntuación detallada, estará dado por:

- el valor mínimo de **SEIS (8)** puntos para las ofertas con ingresos totales de \$ 800.000.000 a \$ 2.000.000.000.-
- un valor medio de **NUEVE (9)** puntos para las ofertas con ingresos totales de más \$ 2.000.000.000 a \$ 3.500.000.000.-
- un valor máximo de **DOCE (12)** puntos para las ofertas con ingresos totales de más de \$ 3.500.000.000.-

➤ **Por Solvencia Económica, en función del Coeficiente de Solvencia Económica**

El puntaje a asignar a una oferta según lo previsto en la planilla de puntuación detallada, estará dado por los siguientes Coeficientes de Solvencia Económica:

- un valor de **SEIS (6)** puntos para un coeficiente entre 1,00 y 1,50
- un valor de **OCHO (8)** puntos para un coeficiente entre 1,50 y 2,00
- un valor de **DOCE (12)** puntos para un coeficiente de más de 2,00

Para el puntaje se considera el promedio del coeficiente de los últimos dos ejercicios, según “ANEXO I”.

➤ ***Por Liquidez, en función del Coeficiente de Liquidez Corriente***

El puntaje a asignar a una oferta según lo previsto en la planilla de puntuación detallada, estará dado por:

- un valor de **SEIS (6)** puntos para un coeficiente entre 1,00 y 1,50
- un valor de **NUEVE (9)** puntos para un coeficiente entre 1,50 y 2,00
- un valor de **DOCE (12)** puntos para un coeficiente de más de 2,00

Para el puntaje se considera el promedio del coeficiente de los últimos dos ejercicios, según **ANEXO I**.

b. Antecedentes:

El valor a consignar será la puntuación de acuerdo a los antecedentes en el gerenciamiento de empresas. El puntaje máximo asignado preestablecido será de **VEINTE (20)** puntos, mientras que el mínimo será de **SIETE (7) puntos**.

Se evaluará:

➤ ***Antigüedad en el desarrollo de la actividad.***

El puntaje a asignar a una oferta según lo previsto en la planilla de puntuación detallada, estará dado por:

- el valor mínimo de **TRES (3)** puntos para los antecedentes con un período de antigüedad en el desarrollo de la actividad de 5 a 9 años.
- un valor medio de **OCHO (8)** puntos para los antecedentes con un período de antigüedad en el desarrollo de la actividad de más de 9 y hasta 15 años.
- un valor máximo de **DIEZ (10)** puntos para los antecedentes con un período de antigüedad en el desarrollo de la actividad de más de 15 años.

➤ ***Representante Técnico – Evaluación de su idoneidad y antecedentes.***

El sistema de calificación para este ítem se realiza por un puntaje que va de un rango mínimo a un máximo en virtud de la evaluación que se formule de su idoneidad y antecedentes.

El puntaje a asignar a una oferta según lo previsto en la planilla de puntuación detallada, estará dado por el valor mínimo de UNO (1) y un máximo de CINCO (5) puntos.

➤ **Valoración del rubro de Actividad**

El puntaje a asignar a una oferta según lo previsto en la planilla de puntuación detallada, estará dado por:

- el valor de TRES (3) puntos para las empresas que desempeñen una actividad diferente al Rubro Transporte.
- el valor de TRES (3) puntos para las empresas que desempeñen la actividad de Transporte de Carga.
- el valor de CINCO (5) puntos para las empresas que desempeñen la actividad de Transporte de Pasajeros.

c. Compromiso de absorción proporcional de Nomina del Personal.

El valor a consignar será la puntuación de acuerdo al porcentaje de la nómina del Personal que se comprometa a absorber el concesionario en los términos del Art. 28 inc. x) y 49 inc. a). El puntaje máximo asignado preestablecido será de VEINTE (20) puntos, mientras que el mínimo será de OCHO (8) puntos.

➤ **Absorción mínima.** El oferente garantiza la incorporación de un tercio de la nómina con una valoración de OCHO (8) puntos.

➤ **Absorción mayoritaria.** El oferente garantiza la incorporación de dos tercios de la nómina con una valoración de DOCE (12) puntos.

➤ **Absorción total de la nómina.** El oferente garantiza la continuidad laboral plena del personal. Con la valoración máxima de VEINTE (20) puntos.

ARTÍCULO N° 4: METODOLOGIA DE EVALUACION Y ASIGNACION DE PUNTAJES

El puntaje final de cada una de las ofertas se determinará como la suma de los puntos obtenidos en la valoración de la “Propuesta Técnica” y la “Justificación Económica y de Financiación” presentadas en el “SOBRE 2”, teniendo en cuenta los aspectos y valores de referencia indicados a continuación. La puntuación del “SOBRE 1” permitirá a la Comisión Especial de Pre-adjudicación tener elementos para la adjudicación, en caso de un empate de puntuación del sobre 2.

El “SOBRE 2”, es para la adjudicación.

PUNTAJE SOBRE 2

ITEMS “SOBRE N° 2”	Puntaje Máximo
Propuesta Técnica	65
Propuesta Económica y de Financiación	35
TOTAL PUNTOS	100 puntos

Propuesta técnica:

Para la puntuación se considerará sólo la flota operativa, sin perjuicio de la obligatoriedad de contar con la flota de reserva.

➤ ***Promedio de antigüedad de la flota al inicio de la Concesión:***

El sistema de calificación para este ítem se realiza en una franja entre un puntaje mínimo y uno máximo, en relación al promedio de la antigüedad del total de las unidades ofrecidas, según el siguiente detalle.

De acuerdo a la antigüedad de las unidades ofrecidas, consignadas en la oferta presentada en el SOBRE N° 2 según lo especificado en la Planilla incorporada en el **ANEXO VIII** del presente Pliego, y a lo establecido en el ARTÍCULO N° 22 inciso a), se determinará el puntaje correspondiente a cada una de las ofertas.

A partir de los requisitos mínimos exigidos, el puntaje a asignar a una oferta según lo previsto en la planilla de puntuación detallada, estará dado por:

- DOS (2) puntos para las ofertas con un promedio de antigüedad de la flota entre 10 y 9 años.
- SEIS (6) puntos para las ofertas con un promedio de antigüedad de la flota entre 8 y 7 años.
- DIEZ (10) puntos para las ofertas con un promedio de antigüedad de la flota entre 6 y 5 años.
- CATORCE (14) puntos para las ofertas con un promedio de antigüedad de la flota entre 4 y 3 años.
- **VEINTICUATRO (24)** puntos para las ofertas con un promedio de antigüedad de la flota entre 2 y 1 año.

➤ ***Cantidad de unidades 0 Km***

El sistema de calificación para este ítem se realiza en una franja entre un puntaje mínimo y uno máximo, en relación a la cantidad de unidades 0 Km ofrecidas, según el siguiente detalle:

- el valor de CUATRO (4) puntos para las ofertas que comprendan entre 2 y 5 unidades 0 Km.
- el valor de SIETE (7) puntos para las ofertas que comprendan entre 6 y 10 unidades 0 Km.
- el valor de DIEZ (10) puntos para las ofertas que comprendan entre 11 y 20 unidades 0 Km.
- el valor de QUINCE (15) puntos para las ofertas que comprendan entre 21 y 35 unidades 0 Km.
- el valor de VEINTISEIS (26) puntos para las ofertas que comprendan más de 35 unidades 0 Km.

➤ ***Cantidad de unidades de piso bajo o con dispositivos mecánicos de arrodillamiento o rampas:***

El valor a consignar será la cantidad ofrecida de unidades con piso bajo o con dispositivos mecánicos de arrodillamiento o rampas para la prestación del servicio básico.

El sistema de calificación para este ítem se realiza por un puntaje mínimo, medio y alto.

- el valor mínimo de CUATRO (4) puntos para las ofertas entre el 25% al 50% de la flota ofrecida.
- un valor medio de SEIS (6) puntos para las ofertas con más del 50% al 75% de la flota ofrecida.
- un valor máximo de QUINCE (15) puntos para las ofertas con más de 75% de la flota ofrecida.

Propuesta económica y de financiación:

➤ JUSTIFICACIÓN ECONÓMICA

Los Oferentes deberán presentar una Oferta sostenible y viable económica y financieramente. La Comisión Especial de Pre-adjudicación determinará en función de la información presentada de acuerdo al “SOBRE N° 2”, la adecuación de la oferta a lo establecido en el Artículo N° 29, inc. b.2) del presente Pliego.

Se otorgará el puntaje, conforme los siguientes parámetros:

Para el valor de la Tarifa SIN Tarjeta Monedero:

- DIECISEIS (16) puntos para un Valor de Tarifa que oscile entre \$1.500 a \$1.600.
- TRECE (13) puntos para un Valor de Tarifa que oscile entre \$1.601 a \$1.700.
- DIEZ (10) puntos para un Valor de Tarifa que oscile entre \$1.701 a \$1.800.
- SIETE (7) puntos para un Valor de Tarifa que oscile entre \$1.801 a \$1.900.
- CUATRO (4) puntos para un Valor de Tarifa que oscile entre \$1.901 a \$2.000.

Para el valor de la Tarifa CON Tarjeta Monedero:

- DIECINUEVE (19) puntos para un Valor de Tarifa que oscile entre \$1.200 a \$1.250.
- DIECISEIS (16) puntos para un Valor de Tarifa que oscile entre \$1.251 a \$1.300.
- TRECE (13) puntos para un Valor de Tarifa que oscile entre \$1.301 a \$1.350.
- DIEZ (10) puntos para un Valor de Tarifa que oscile entre \$1.351 a \$1.400.
- SIETE (7) puntos para un Valor de Tarifa que oscile entre \$1.401 a \$1.450.
- CUATRO (4) puntos para un Valor de Tarifa que oscile entre \$1.451 a \$1.500.

Planilla de puntuación detallada para la propuesta técnica:

Seguidamente se muestra la “Planilla de Puntuación” con sus ítems, descripción y puntajes para la evaluación de la propuesta técnica.

	EVALUACIÓN PROPUESTA TÉCNICA	
	“SOBRE 2”	
Item	Descripción	Puntaje máximo
Promedio de antigüedad de la flota ofertada	de 10 años y hasta 9 años	2
	entre 8 años y 7 años	6
	entre 6 años y 5 años	10
	entre 4 años y 3 años	14
	entre 2 años y 1 año	24
Cantidad de unidades 0 Km	entre 2 y 5 unidades	4
	entre 6 y 10 unidades	7
	entre 11 y 20 unidades	10
	entre 21 y 35 unidades	15
	más de 35 unidades	26
Cantidad de Unidades de Piso bajo o con dispositivos mecánicos de arrodillamiento o rampas	entre el 25% al 50% de la flota ofrecida	4
	más del 50% al 75% de la flota ofrecida	6
	más de 75% de la flota ofrecida	15
TOTAL propuesta técnica (PT)		65

Oferta Económica Tarifa sin Tarjeta Monedero	desde \$1.500 hasta \$1.600	16
	desde \$1.601 hasta \$1.700	13
	desde \$1.701 hasta \$1.800	10
	desde \$1.801 hasta \$1.900	7

	desde \$1.901 hasta \$2.000	4
Oferta Económica Tarifa con Tarjeta Monedero	desde \$1.200 hasta \$1.250	19
	desde \$1.251 hasta \$1.300	16
	desde \$1.301 hasta \$1.350	13
	desde \$1.351 hasta \$1.400	10
	desde \$1.401 hasta \$1.450	7
	desde \$1.451 hasta \$1.500	4
Total propuesta económica (PE)		35

“ANEXO N° XI - DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES”. -

METODOLOGÍA PARA EL CÁLCULO DE LOS INDICADORES DE CALIDAD Y GESTIÓN. -

Factor	Indicador	Ponderación
Estado de la flota	Índice de estado de la flota	25 puntos
Cumplimiento del servicio	Índice de cumplimiento de intervalos u horarios de paso	25 puntos
	Índice de cumplimiento de recorridos	25 puntos
Satisfacción del usuario	Flota Estado Comodidad en la que viaja Higiene de las unidades.- Desempeño del personal de conducción - Trato y Atención del conductor - Desempeño en la conducción - Conocimientos relativos al sistema de Transporte e información de interés cultural y turística de la ciudad.-	25 puntos

ARTÍCULO 1°: DESCRIPCIÓN GENERAL

El Sistema de Indicadores de Calidad y Gestión es una herramienta diseñada para evaluar el desempeño de los Prestadores del Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros de la Ciudad de Eldorado. A través de la medición objetiva de indicadores claves, se obtendrá en términos cuantitativos una evaluación de la prestación del servicio, propiciando de esta manera la mejora continua en el funcionamiento de los servicios.

ARTÍCULO 2°: DESCRIPCIÓN DE LOS FACTORES E INDICADORES

Para el trabajo con el indicador general de calidad y los factores que lo componen se elaborará un cuadro con factores claves a evaluar, los indicadores que lo componen, la fórmula de cada uno y su ponderación:

ARTÍCULO 3°: METODOLOGÍA PARA LA ASIGNACIÓN DE LOS PUNTAJES

El puntaje que corresponda a cada indicador en un período se determinará como un valor obtenido mediante interpolación lineal entre el valor mínimo y máximo, es decir, entre cero (0) puntos y veinticinco (25) puntos.

El período mínimo de evaluación mencionado en el párrafo anterior variará según la evaluación de cada indicador:

a. Estado de la flota

Esta evaluación se realizará trimestralmente y estará a cargo de la Autoridad de Aplicación.

b. Cumplimiento del servicio

Esta evaluación se realizará trimestralmente y estará a cargo de la Autoridad de Aplicación.

c. Satisfacción del usuario

Esta evaluación la realizará anualmente y estará a cargo de la Autoridad de Aplicación, mediante el relevamiento de datos correspondientes a la satisfacción del usuario a partir de una encuesta que podrá ser digital o de campo.

Sin perjuicio de ello, el sistema de evaluación de calidad y gestión de los factores “Estado de la flota” y “Cumplimiento del servicio” es permanente, se realizará todo el año. Se calcularán considerando el nivel de satisfacción del usuario, para así obtener el puntaje final.

La Autoridad de Aplicación podrá cambiar el calendario en que se realizará la medición de nivel de satisfacción del usuario, si lo estima conveniente, con el objetivo de observar si hubiera variaciones estacionales en la calidad del servicio.

ARTÍCULO 4º: MEDICIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS INDICADORES

a.) Descripción de los indicadores

- a.1) **Estado de la flota:** La evaluación del estado de la flota se realizará mediante verificaciones técnicas a las unidades utilizadas para la explotación del servicio. De estas verificaciones se determinará si cada vehículo es rechazado o aceptado según los parámetros que establezca la Autoridad de Aplicación.

Con los valores obtenidos en un período de evaluación se determinará el resultado del indicador según la siguiente fórmula:

Índice de estado de flota = $\frac{\text{Cantidad de vehículos aprobados en un período}}{\text{Cantidad de vehículos verificados}}$

Cantidad de vehículos verificados

- a.2) **Cumplimiento del servicio:** La medición y evaluación de cada uno de los indicadores se efectuará en todo el sistema en forma continua y sistemática. La evaluación del cumplimiento del servicio se realizará midiendo los siguientes

índices y la sumatoria de los puntajes obtenidos en los mismos dará el valor del indicador:

A) Índice de cumplimiento de horarios de paso:

Se verificará el cumplimiento de los horarios, según lo establecido en los cuadros horarios presentados ante la Autoridad de Aplicación. Por cada verificación se establecerá si existe cumplimiento, y en caso contrario se indicará como infracción. Los valores correspondientes al índice en un período de evaluación se determinarán según la siguiente fórmula:

$(ICIHP = CVCIHHP : CVR)$, aclarándose a tales fines, que:

ICIHP significa “**índice de cumplimiento de intervalos u horarios de paso**”.

CVCIHHP significa “**cantidad de verificaciones con cumplimiento de intervalos u horarios de paso**”.

CVR significa “**cantidad de verificaciones realizadas**” (según las cantidades de verificaciones establecidas por la Autoridad de Contralor).

B) Índice de cumplimiento de recorridos:

Se verificará el cumplimiento de los recorridos preestablecidos para cada una de las líneas. Por cada verificación se establecerá si existe cumplimiento y en caso contrario se indicará como infracción. Los valores correspondientes al índice en un período de evaluación se determinarán según la siguiente fórmula:

$(ICR = CVCR : CVR)$; donde:

IC significa “**índice de cumplimiento**”.

CVCR “**cantidad de verificaciones con cumplimiento de recorridos**”; y

CVR “**cantidad de verificaciones realizadas**” (según las cantidades de verificaciones establecidas por la Autoridad de Contralor).

- a.3) Satisfacción del usuario:** La evaluación de los niveles de satisfacción del usuario se realizará mediante la implementación de un sistema de encuestas en la web (página municipal y redes sociales oficiales) o bien en forma presencial, que permitirá observar la evolución y el cambio de tendencias en las opiniones de la población.

Este relevamiento se realizará con base en una muestra del 1% de la población de acuerdo a las proyecciones de población establecidas por la Autoridad de Aplicación.

El objetivo de este sistema de encuestas de opinión es indagar el grado de satisfacción de los usuarios con el Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros.

Si bien la opinión de los usuarios puede abarcar distintos aspectos, para la elaboración del índice de satisfacción al usuario sólo se considerará los ítems relacionados a los

vehículos y el personal de conducción evaluando los aspectos que se indican a continuación:

Relacionados con los vehículos:

- Estado de las unidades:
- Comodidad con la que viaja:
- Higiene:

Relacionados con el conductor:

- Trato y atención del conductor:
- Conducción del vehículo:
- Información referente al sistema de transporte:
- Información de interés turístico y cultural:

Se considerará la siguiente escala cuantitativa discreta:

Malo = 1

Regular = 2

Bueno = 3

Muy Bueno = 4

Excelente = 5

En cada uno de los indicadores, estado de las unidades, comodidad, higiene, se efectuará la sumatoria de todas las evaluaciones de quienes respondieron la encuesta, es decir, las categorías malo, bueno, regular, muy bueno o excelente en función de la escala y se dividirá en la evaluación máxima de todos los casos de la encuesta.

FLOTA:

Estado de las unidades + Comodidad en el viaje + Higiene de los vehículos
Total respuestas Estados de las unidades + Comodidades en el viaje + Higiene vehículos

CONDUCTORES:

Trato del conductor + Conducción vehículos + Conocimiento información
Total respuestas Trato del conductor + Conducción vehículos + Conocimiento información

A partir de los valores obtenidos en las dos fórmulas anteriores se puede calcular el índice de Satisfacción del Usuario como el promedio simple entre estos dos ítems:

$$\text{Índice de satisfacción del usuario} = \frac{\text{Flota} + \text{Conductores}}{2}$$

Cada uno de los números índices que se obtienen en los cinco indicadores se ponderarán para llegar al puntaje parcial de 20 puntos en cada uno y así construir el puntaje final, cuyo rango va de 0 a 100 puntos.

ARTÍCULO 5º: OBJETO DE CONTROL DE CALIDAD Y DE GESTIÓN

Los tres indicadores de calidad y gestión se considerarán anualmente para generar correcciones en la irregularidad de los servicios, a partir de promediar los diferentes trimestres analizados en el año respecto a los indicadores de flota y de cumplimiento completando así el análisis de indicadores de calidad y gestión con el indicador de satisfacción al usuario que se capta una vez al año.

En caso de verificarse un puntaje menor a 65 (sesenta y cinco) puntos respecto a los 100 puntos, y/o la existencia de un desequilibrio económico financiero significativo y/o incumplimiento de obligaciones fiscales y/o previsionales, irregularidades en el destino de los recursos y las inversiones, la Autoridad de Aplicación dispondrá medidas correctivas y plazos para cumplirlas tendientes a reequilibrar o reordenar la calidad y la gestión y/o la economía de la Concesionaria afectada. En el caso que la empresa Concesionaria no de cumplimiento a las medidas en los plazos establecidos, podrá decretarse la caducidad de la Concesión por culpa del Concesionario Incumplidor de acuerdo a establecido en la presente.

De verificarse que la calidad y gestión y/o la situación económica y financiera de la concesionaria reviste gravedad, cuya consecuencia se manifieste en la irregularidad de los servicios, conflictos gremiales o acciones judiciales de acreedores, corresponderá intimar a la concesionaria para que efectúe las correcciones de urgencia, fijando un plazo acorde a las circunstancias y a la necesidad del mantenimiento del servicio. En el caso que la concesionaria no dé cumplimiento a las correcciones de urgencia en los plazos establecidos por la Autoridad de Aplicación, podrá decretarse la caducidad de la Concesión por culpa del Concesionario Incumplidor de acuerdo a lo establecido en el presente.

ARTÍCULO 6º: RESPONSABLES DE LA MEDICION Y SEGUIMIENTO DE INDICADORES

La Autoridad de Aplicación determinará oportunamente los responsables de la medición y seguimiento de los indicadores señalados, y los procedimientos a utilizar para la medición y evaluación de los indicadores, respetando las condiciones enunciadas en el presente Anexo.

“ANEXO N° XII - DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES”.-

PLAN PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

ARTÍCULO N° 1: El Plan para la Prestación del Servicio debe detallar las inversiones, los gastos previstos y el cronograma de tareas de los diferentes programas, los cuales deberán contemplar las condiciones mínimas que se requieren para cada uno de ellos.

ARTÍCULO N° 2: En el Programa de Mantenimiento Preventivo y Reparación de unidades se deberán brindar las condiciones de seguridad y protección laboral, detallando en el mismo las siguientes condiciones mínimas:

- a. Cantidad de personal mecánico y demás asignados.
- b. Infraestructura edilicia en la base operativa destinado a un taller equipado para el mantenimiento y las reparaciones menores de las unidades, y/o tercerización de la actividad para arreglos mayores. El taller debe contar con tecnología en mecánica ligera y tablero de control de inyección.
- c. Compra de materiales y repuestos para la reposición de insumos mecánicos de mayor desgaste para el mantenimiento y reparación de las unidades.
- d. Plan de manejo del cronograma para el mantenimiento preventivo y reparación diario, semanal, mensual y trimestral.
- e. Elaboración de un plan de gastos generales y/o informe de inversión.
- f. Herramientas de trabajo y tecnología en equipamientos.
- g. Indumentaria e insumos de seguridad.

ARTÍCULO N° 3: En el Programa de Control de Elementos de Seguridad y Neumáticos se deberán brindar las condiciones de seguridad y protección laboral, y en el detalle del mismo contemplar las siguientes condiciones mínimas:

- a. Protocolo de seguridad en las unidades para la evacuación de pasajeros en caso de un siniestro.
- b. Cronograma de mantenimiento y revisión de neumáticos.
- c. Anticipo de compra para stock de neumáticos conforme a las normas vigentes.
- d. Mantenimiento periódico de las puertas, rampas y sistema de arrodillamiento.
- e. Compra y reposición de elementos de seguridad en las unidades: matafuegos, parabrisas, martillo para ventanillas, conos, balizas y luces reglamentarias.

- f. Sistema de alarma y/o medio de comunicación del chofer con la empresa.
- g. Capacitación del personal de conducción en RCP, uso de matafuegos, entre otros.
- h. Cartelería en las unidades referida a la seguridad.

ARTÍCULO N° 4: En el Programa de Limpieza e Higiene de las unidades se deberá brindar las condiciones de seguridad y protección laboral, y en el detalle del mismo contemplar las siguientes condiciones mínimas:

- Cantidad de personal asignado a las tareas de limpieza e higiene.
- Infraestructura edilicia en la base operativa destinado a un lavadero para desinfección y limpieza interna y exterior de las unidades, y/o tercerización de la actividad.
- Compra y reposición de elementos e insumos de limpieza y desinfección para las unidades.
- Compra y reposición de elementos de seguridad del personal para tareas de limpieza y desinfección.
- Programación diaria para el mantenimiento de higiene y desinfección de las unidades en punta de línea.
- Programación de la limpieza exterior de las unidades.
- Programación de la limpieza y desinfección profunda en el interior de las unidades.

ARTÍCULO N° 5: En el Programa de Inspecciones Diarias de los Servicios se deberán contemplar las siguientes condiciones mínimas:

- Plan para la programación diaria de las inspecciones en salida de la base, punta de línea y paradas.
- Comunicación con los choferes para atender urgencias durante los servicios.
- Supervisión de las configuraciones de validadores antes de las salidas de la base.
- Protocolo de comunicación y actuación en caso de:
 - ➔ Siniestro o contingencia en la vía pública.
 - ➔ Atención inmediata de urgencias durante los servicios.
 - ➔ Actuación en calle respecto a los controles del Sistema de Posicionamiento Global.

ARTÍCULO N° 6: En el Programa de Capacitación de Personal de Conducción y Tráfico se deberá detallar el orden de prioridad el dictado de los siguientes módulos temáticos: Calidad en la prestación del servicio, Calidad en la atención al usuario, Ambiente (Ley 27.592- Ley YOLANDA), Enfoque de género (Ley 27.499 - Ley MICAELA), Enfoque de accesibilidad (Ley 24314), Seguridad vial - Estrellas Amarillas, Manejo Defensivo, Reanimación Cardiopulmonar - RCP, Información turística y de interés cultural, Capacitación licencia de profesionales - clase D y Capacitación para el logueo de las validadoras para la apertura y cierre de los servicios.

ARTÍCULO N° 7: En el Programa de Difusión y Relaciones con la Comunidad se deberán contemplar las siguientes condiciones mínimas:

- una línea telefónica gratuita 0-800 para atención al usuario.
- una página web para brindar información a la comunidad.
- una Aplicación de consulta en tiempo real sobre los recorridos y horarios.

ARTÍCULO N° 8: En el Programa de Incorporación Progresiva de unidades Euro III o superior se deberá detallar un cronograma de renovación progresiva de unidades, considerando para su recambio:

- los años de antigüedad
- el tipo de unidad según consumo de combustible y energía,
- el tamaño de las unidades a incorporar en un futuro para atender horarios valle y refuerzo en horarios pico.

ARTÍCULO N° 9: En el Programa Mantenimiento de Paradas y/o Centros o Terminales de Traslado se podrá presentar una propuesta para:

- el mejoramiento de la infraestructura en paradores y garitas.
- la construcción de garitas o paradores.
- la instalación del mobiliario urbano que complementa la calidad en la espera en la parada.
- la construcción de centro/s de traslado/s.

Este programa quedará sujeto a la revisión de la Autoridad de Aplicación para su aprobación y ejecución.

ARTÍCULO N° 10: Los programas son obligatorios y deberán presentarse dentro de la propuesta técnica junto a un cronograma de implementación, excepto los estipulados en los ARTÍCULOS N° 8 y 9 del presente Anexo que son considerados opcionales.

ARTÍCULO N° 11: La Comisión de Pre-adjudicación analizará los términos propuestos en cada uno de los Programas del presente Anexo -obligatorios y no obligatorios- presentados por cada Oferente, reservándose la facultad de reconocer y/o otorgar una

calificación extra que oscile en un rango entre UNO (1) y VEINTE (20) puntos. La calificación resultante, procederá a integrar un Item de sumatoria en el “SOBRE N° 2”.

A la propuesta, deberá acompañarse un compromiso, bajo Declaración Jurada, de cumplir con la implementación de los Programas del presente Anexo en el plazo comprometido. Para la hipótesis en que el Oferente resulte Adjudicatario como consecuencia de la valoración del puntaje extra que se reconoce en este Artículo y no cumpla durante el tiempo de Concesión con los Programas del presente Anexo en los plazos comprometidos, se aplicará en su perjuicio, las sanciones que a criterio de la Autoridad de Aplicación correspondan imponer, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 30 del presente Pliego de Bases y Condiciones.

**“ANEXO N° XIII - DEL PLIEGO DE BASES Y
CONDICIONES”.-**

CERTIFICACION CONTRATO LEASING

(Completar en aquellos casos que se presente Contrato de Leasing)

Por la presente, manifiesto que autorizo a..... a presentar el
vehículo de mi propiedad, marca.....,
modelo....., dominio....., año..... en
la Licitación Pública Nacional N°...../2025.....

Firma

Nombre y Apellido

DNI

Eldorado, Misiones, _____ de _____ de 2025.

*La firma deberá ser certificada por Escribano Público o autoridad competente.

**“ANEXO N° XIV - DEL PLIEGO DE BASES Y
CONDICIONES”.-**

DECLARACIÓN JURADA EN CASO DE POSEER PRENDA

Por la presente, manifiesto que la unidad ofrecida en la Licitación Pública Nacional N°...../2025,marca.....modelo.....,año.....dominio....., por la firma a la que represento en carácter de....., presenta una Prenda en Grado 1, según se verifica en el Título del Automotor respectivo, no constituye impedimento ni oposición alguna a la presente contratación.

Firma

Nombre y Apellido

DNI

Eldorado, Misiones, _____ de _____ de 2025.

(Completar únicamente en caso de tener constituida una prenda)

ANEXO N° XV - DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES”.

FÓRMULA DE ACTUALIZACIÓN DE LA TARIFA.

El Artículo 57 del presente Pliego de Condiciones, establece el procedimiento de revisión de los costos del sistema de transporte y/o de las tarifas.

En función de lo contemplado en dicho Artículo, la Autoridad de Aplicación procederá a evaluar el Índice de Actualización del Transporte Urbano de Pasajeros (IATUP), con el objeto de determinar un “Valor Técnico para la Tarifa”.

Este índice constituye un parámetro dinámico que contempla la evolución de los costos operativos más significativos del transporte urbano de pasajeros, incluyendo insumos, mantenimiento y combustibles, como así también, factores socioeconómicos tales como el costo de vida y la variación de los salarios percibidos por la población, a fin de garantizar una tarifa equitativa, sustentable y ajustada a la realidad económica.

Las variables a considerar serán las siguientes, con sus respectivos ponderados:

RUBRO	DETALLE	DETALLE	PONDERADO
INDICES DE PRECIO	IPC	COBERTURA NACIONAL.NIVEL GENERAL	10%
	IPIM	NIVEL GENERAL	4%
	TOTAL		14%
CANASTA DE SALARIOS	SALARIO BASICO EMPLEADO DE COMERCIO	VENDEDOR B	5%
	SALARIO BASICO EMPLEADO MUNICIPAL	N ANTIGÜEDAD ESCALAFON GENERAL TOT	5%
	SALARIO BASICO EMPLEADO PROVINCIAL	CATEGORIA 13 - SIN ANTIGÜEDAD ESCALAFON GENERAL TOTAL SUELDO BRUTO	5%
	SALARIO MINIMO VITAL Y MOVIL		5%
	SUELDO CHOFER TRANSPORTE CORTA DIST	BASICO CONFORMADO	32%
	TOTAL		52%
COMBUSTIBLES	DIESEL GRADO 2 - PRECIO FINAL	ESTACION DE SERVICIO ELDORADO	12%
	DIESEL GRADO 3 - PRECIO FINAL	ESTACION DE SERVICIO ELDORADO	12%
	TOTAL		24%
DÓLAR	DÓLAR OFICIAL BILLETE BANCO NACION PARA LA VENTA		6%
	TOTAL		6%
NEUMATICOS	CUBIERTA 275/80 R22,5	PRECIO DE MERCADO	3%
	RECAPADO CUB 275/80 R 22,5	PRECIO DE MERCADO	1%
	TOTAL		4%
TOTAL			100%

La Autoridad de Aplicación se encuentra facultada a realizar el estudio y determinación del IATUP e instrumentar en un Informe la sugerencia de la estructura tarifaria, de acuerdo al resultado del índice.

El informe y el análisis técnico resultante deberán ser remitidos al Concejo Deliberante para su consideración formal, conforme al procedimiento previsto en el artículo 57 del presente Pliego, debiendo garantizarse la integridad documental y el cumplimiento de los plazos establecidos.

Al momento de establecer la tarifa inicial de la Concesión, el Departamento Ejecutivo Municipal deberá remitir al Concejo Deliberante la respectiva tabla con los números resultantes el cual constituirá la base de referencia para la determinación de futuros ajustes tarifarios.

En cada ordenanza que disponga el aumento de la tarifa del servicio, el Concejo Deliberante deberá incluir la tabla con los resultados objetivos, el cual constituirá un antecedente técnico y normativo para la determinación de futuros ajustes tarifarios.

**“ANEXO N° XVI - DEL PLIEGO DE BASES Y
CONDICIONES”.-**

CARTA DE PRESENTACIÓN

Señores

Municipalidad de la Ciudad Eldorado.-

Presente.-

El (los) suscripto (s), habiendo estudiado los Documentos de la Licitación (Cláusulas Generales, Cláusulas Particulares, Anexos y sus Circulares N° a N°) manifiesta/n que:

1. Asegura (n), bajo declaración jurada, la veracidad y exactitud de toda la información aportada, autorizando a organismos oficiales, comitentes, compañías de seguros, bancos, empresas financieras, fabricantes de equipos proveedores y/o cualquier otra persona o firma, a suministrar las informaciones que, relacionadas con esta Propuesta, les sean solicitadas por la Municipalidad de la Ciudad de Eldorado, Misiones.
2. Constituye (n) domicilio especial, a los efectos de la presente Licitación en de la Ciudad de Eldorado, Misiones.
3. Adjuntan toda la documentación e información requerida en el Pliego, en la forma allí exigida.

Fecha:

Nombre de la Empresa:

Representada por:

En su calidad de:

Firma:

Aclaración de firma y sello: